

MALLI

**AR-M256**  
**AR-M316**

## **DIGITAALINEN MONITOIMIJÄRJESTELMÄ**

**KÄYTTÖOHJE**  
(verkkoskanneri)

|                                                                 | Sivu |
|-----------------------------------------------------------------|------|
| • JOHDANTO.....                                                 | 1    |
| • ENNEN KUIN RYHDYT KÄYTTÄMÄÄN<br>VERKKOSKANNERITOIMINTOA ..... | 3    |
| • VERKKOSKANNERITOIMINNON<br>KÄYTTÖ .....                       | 20   |
| • ONGELMATILANTEET .....                                        | 32   |
| • METADATAN LÄHETYS.....                                        | 37   |
| • TEKNISET TIEDOT .....                                         | 42   |

## **Takuusitoumus**

Tämän käyttöoppaan tietojen täsmällisyys ja ohjeiden selkeys on yritetty varmistaa kaikin tavoin, mutta SHARP Corporation ei vastaa millään tavoin sisällön paikkansapitävyydestä. Kaikkia tämän asiakirjan tietoja voidaan muuttaa ilmoittamatta asiasta ennakoon. SHARP ei vastaa tämän käyttöoppaan käytöstä aiheutuneesta suorasta tai epäsuorasta tietojen menetyksestä tai muusta

---

---

# JOHDANTO

Verkkoskannerilaajennus mahdollistaa koneen käyttämisen verkkoskannerina.

- Verkkoskannerina käyttö edellyttää tuotekoodin (salasanan) syöttämistä pääkäyttäjäohjelman kautta. Tämä toimenpide tarvitsee suorittaa vain kerran. Käytä "TUOTEKOODI" -ohjelmaa em. tuotekoodin syöttämiseen. Ellet tiedä, mikä koneen tuotekoodi on, ole yhteydessä liikkeeseen, josta koneen ostit. (Lisätietoja pääkäyttäjäohjelman käyttämisestä löydät vastuuhenkilön käsikirja.)
- Verkkoskannerilaajennuksen käyttäminen edellyttää kirjoitinliitainta (AR-P27) ja vähintään 128 MB muistia\*.
- Ohjelmistojen käyttö on selostettu CD-ROM-levyllä olevassa käyttöohjeessa.

\* Muistia voidaan lisätä 128 MB:n tai 256 MB:n moduuleina (144-pin SDRAM SODIMM). Lisätietoja saat liikkeestä, josta ostit koneen.

- Tässä käyttöohjeessa selostetaan vain ne ominaisuudet, joita voidaan käyttää kun verkkoskannerilaajennus on asennettu. Tietoja liittyen paperin lataamiseen, värijauhekasetin vaihtamiseen, paperinsyöttötukoksien selvittämiseen, oheislaitteiden käyttöohje sekä muihin kopiokoneen toimintoihin löydät kopiokoneen käyttöohjeesta.
- Ohjelmistot toimitetaan seuraavina kieliversioina: englanti, saksa, ranska, italia, espanja, hollanti ja ruotsi. Mikäli haluamasi kieli ei ole näiden joukossa, on suositeltavaa asentaa ohjelman englanninkielinen versio.
- Tämän oppaan selityksissä oletetaan, että tuotteen asentaja ja käyttäjät ovat käyttäneet Microsoft Windowsia.
- Lisätietoja käyttöjärjestelmästä on järjestelmän oppaassa tai käytönaikaisessa Ohje-toiminnossa.
- Tässä käyttöohjeessa annetut näyttöjen ja menettelyjen kuvaukset koskevat Windows XP -käyttöjärjestelmää. Näytöt voivat vaihdella riippuen käytetystä Windows-versiosta ja asetuksista.
- Tässä käyttöohjeessa viitataan kääntävään alkuperäisten syöttölaitteeseen akronyymillä "RSPF".

# SISÄLLYSLUETTELO

|                |   |
|----------------|---|
| JOHDANTO ..... | 1 |
|----------------|---|

## 1

### ENNEN KUIN RYHDYT KÄYTTÄMÄÄN VERKKOSKANNERITOIMINTOA

|                                                     |    |
|-----------------------------------------------------|----|
| TIETOJA VERKKOSKANNERITOIMINNOSTA ...               | 3  |
| VERKKOSKANNERIOMINAISUUDEN                          |    |
| ASETUKSET JA OHJELMOINTI.....                       | 4  |
| ● VERKKOSKANNERITOIMINNON                           |    |
| EDELLYTTÄMÄT ASETUKSET .....                        | 4  |
| ● NETTISIVUJEN KÄYTTÖ .....                         | 4  |
| ● TIETOJA NETTISIVUSTA .....                        | 5  |
| ● VERKKOSKANNAUKSEN PERUSASETUKSET ....             | 6  |
| ● SMTP-PALVELIMEN JA DNS-PALVELIMEN ASETUKSET ..... | 7  |
| ● LDAP-PALVELIMEN ASETUKSIEN MÄÄRITTÄMINEN          |    |
| (KUN KÄYTETÄÄN LDAP-PALVELINTA) .....               | 8  |
| ● OMAN HAKEMISTON NIMIEN OHJELMOINTI .....          | 9  |
| ● OSOITETIETOJEN ASETUS.....                        | 10 |
| ● LÄHETTÄJÄN TIETOJEN TALLENTAMINEN                 |    |
| ("Skannaa sähköpostiin" -toimintoa varten) ...      | 15 |
| ● NETTISIVULLA OHJELMOIDUN TIEDON                   |    |
| SUOJAAMINEN ("Salasanat") .....                     | 16 |
| ● VERKKOSKANNERITOIMINNON KÄYTÖN                    |    |
| RAJOITTAMINEN (KÄYTTÄJÄN VARMISTUS) .....           | 17 |
| SKANNERITILAN PERUSNÄYTTÖ .....                     | 18 |

## 2

### VERKKOSKANNERITOIMINNON KÄYTTÖ

|                                          |    |
|------------------------------------------|----|
| KUVAN LÄHETTÄMINEN .....                 | 20 |
| ● PERUSLÄHETYSMENETELMÄ .....            | 20 |
| ● LÄHETYSMENETELMIÄ "SKANNAA             |    |
| SÄHKÖPOSTIIN" -TOIMINNOLLE .....         | 22 |
| ● KAKSIPUOLISEN ALKUPERÄISEN             |    |
| ASIAKIRJAN SKANNAUS JA LÄHETYS (kun      |    |
| koneeseen on asennettu RSPF-laite) ..... | 24 |
| ● SUUREN ALKUPERÄISTEN MÄÄRÄN            |    |
| SKANNAAMINEN (kun koneeseen on           |    |
| asennettu RSPF-laite).....               | 25 |
| SKANNAUSASETUKSET (ALKUPERÄISEN          |    |
| KOKO, LAATU, TARKKUUS, TIEDOSTOMUOTO     |    |
| JA LÄHETYSASETUKSET) .....               | 26 |
| ● SKANNAUSKOON ASETTAMINEN KÄSIN ....    | 26 |
| ● LAADUN VALINTA .....                   | 27 |
| ● TARKKUUDEN VALINTA .....               | 28 |
| ● TIEDOSTOMUODON VALITSEMINEN .....      | 29 |
| ● LÄHETYSASETUSTEN MUUTTAMINEN ....      | 30 |
| SÄHKÖPOSTI-/FTP-LÄHETYKSEN               |    |
| KESKEYTTÄMINEN .....                     | 31 |

## 3

### ONGELMATILANTEET

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| ONGELMATILANTEET .....                | 32 |
| ● NÄYTTÖVIESTIT .....                 | 33 |
| ● JOS SÄHKÖPOSTISI PALAUTETAAN .....  | 34 |
| ● TÄRKEITÄ SEIKKOJA LIITTYEN "SKANNAA |    |
| SÄHKÖPOSTIIN" -TOIMINTOON.....        | 35 |
| IP-OSOITTEEN TARKISTAMINEN .....      | 36 |

## 4

### METADATAN LÄHETYS

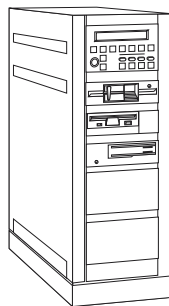
|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| METADATAN LÄHETYS (TIEDON SYÖTTÖ)..... | 37 |
| VALMISTELUT METADATAN LÄHETYSTÄ        |    |
| VARTEN.....                            | 38 |
| ● VERKKOSIVUIHIN TARVITTAVAT           |    |
| MUUTOKSET .....                        | 38 |
| ● METADATAN LÄHETYS TYÖPÖYDÄLLE        |    |
| SKANNAUSTA VARTEN .....                | 38 |
| METADATAN LÄHETTÄMINEN .....           | 39 |
| ● METADATAKENTÄT .....                 | 41 |

## 5

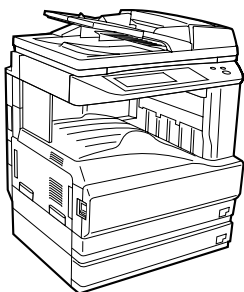
### TEKNISET TIEDOT

# TIETOJA VERKKOSKANNERITOIMINNOSTA

Kun koneeseen lisätään verkkoskanneri ominaisuus, sillä voidaan asiakirjoja tai valokuvia kuvatiedostoiksi ja lähettää ne tiedostopalvelimille, sähköpostiosoitteeseen tai tietokoneelle verkon tai Internetin yli. Skannattu kuva voidaan lähettää seuraaviin osoitteisiin:

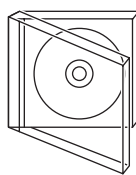


1. Skannattu kuva voidaan lähettää verkossa olevalle muistitallennuslaitteelle (nimettyyn hakemistoon FTP-palvelimella). (Käyttöohjeessa tästä käytetään ilmaisua **"Skannaa FTP:lle"**.)  
Kun skannattua kuvaa lähetetään FTP-palvelimelle, myös sähköpostiviesti voidaan lähettää ennalta valittuun sähköpostiosoitteeseen ilmoittamaan skannatun kuvadatan vastaanottajalle lähetetyn data sijaintipaikasta. (Käyttöohjeessa tästä käytetään ilmaisua **"Skannaa FTP:lle (Hyperlinkki)"**.)



2. Skannattu kuva voidaan lähettää sellaiselle tietokoneelle, joka on kytketty samaan verkkoon kuin lähettävä kone. (Käyttöohjeessa tästä käytetään ilmaisua **"Skannaa työpöydälle"**.)

\* Ennen kuin "Skannaa työpöydälle" voidaan suorittaa, "Network Scanner Tool" -ohjelmisto on asennettava. Se on verkkoskannerilaajennus (MX-NSX1) mukana toimitetulla CD-ROM-levyllä. Tietoa "Skannaa työpöydälle" -toiminnon edellyttämistä järjestelmävaatimuksista, Network Scanner Tool -ohjelmiston asennuksesta ja kohteen tallentamisesta on verkkolaajennuksen mukana toimitettavalla CD-ROM-levyllä olevassa Network Scanner Tool -työkalun käyttöohjeessa.



3. Skannattu kuva voidaan lähettää sähköpostitse vastaanottajalle. (Käyttöohjeessa tästä käytetään ilmaisua **"Skannaa sähköpostiin"**.)

\* Nettisivulla asetetaan enimmäiskokoraja Skannaa sähköpostiin -lähetettävälle kuvatiedostoille (s.6).

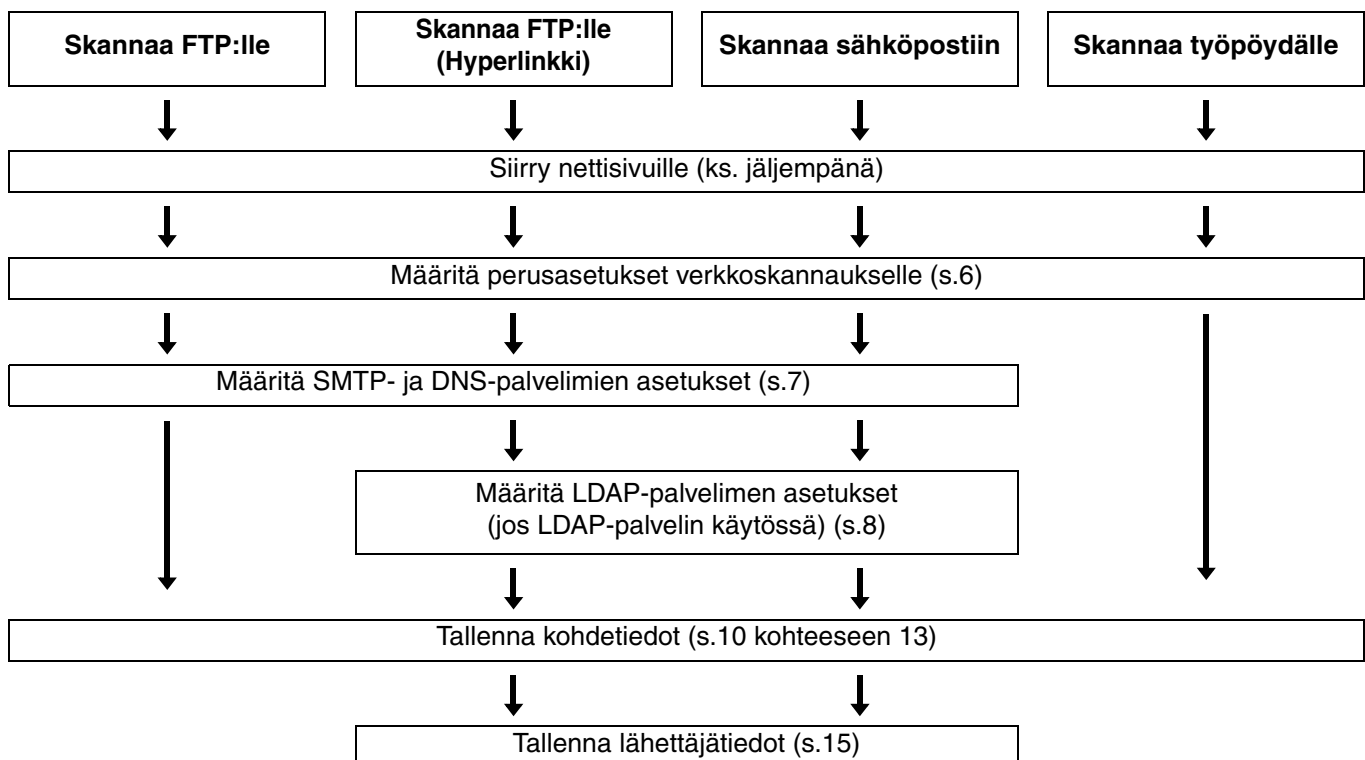
# VERKKOSKANNERIOMINAISUUDEN ASETUKSET JA OHJELMOINTI

Verkkoskanneriominaisuuden käyttäminen edellyttää SMTP-palvelimen, DNS-palvelimen ja kohdeosoitteiden asettamista.

Asetukset tehdään käyttämällä tietokonetta, joka on kytketty samaan verkkoon kuin konekin jotta koneen nettisivua voitaisiin käyttää. Nettisivu voidaan ottaa näytölle nettiselaimella (Internet Explorer 6.0 tai uudempi, Netscape Navigator 7.0 tai uudempi, tai Safari 1.2 tai uudempi).

## VERKKOSKANNERITOIMINNON EDELLYTTÄMÄT ASETUKSET

Kun halutaan lähettää kuvia verkkoskanneritoiminnolla, nettisivujen asetukset on määritettävä seuraavalla tavalla:



Seuraavat asetukset voidaan myös määrittää entisestään helpottamaan verkkoskanneritoiminnon käyttöä:

- Oman hakemiston nimien ohjelmointi. (s.9)
- Salasanoiden asettaminen. (s.16)

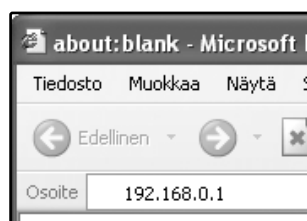
## NETTISIVUJEN KÄYTTÖ

Menettely seuraavassa kuvatulla tavalla kun haluat käyttää nettisivuja.

### 1 Avaa tietokoneesi nettiselain.

Tuetut selaimet: Internet Explorer 6.0 tai uudempi (Windows)  
Netscape Navigator 7.0 tai uudempi  
Safari 1.2 tai uudempi (Macintosh)

### 2 Kirjoita selaimen "Osoite" -kenttään koneen IP-osoite sen URL-osoitteeksi.



Syötä tälle tuotteelle aiemmin määritetty IP-osoite. Jos et tiedä, mikä ko. IP-osoite on, mene sivulle 36.

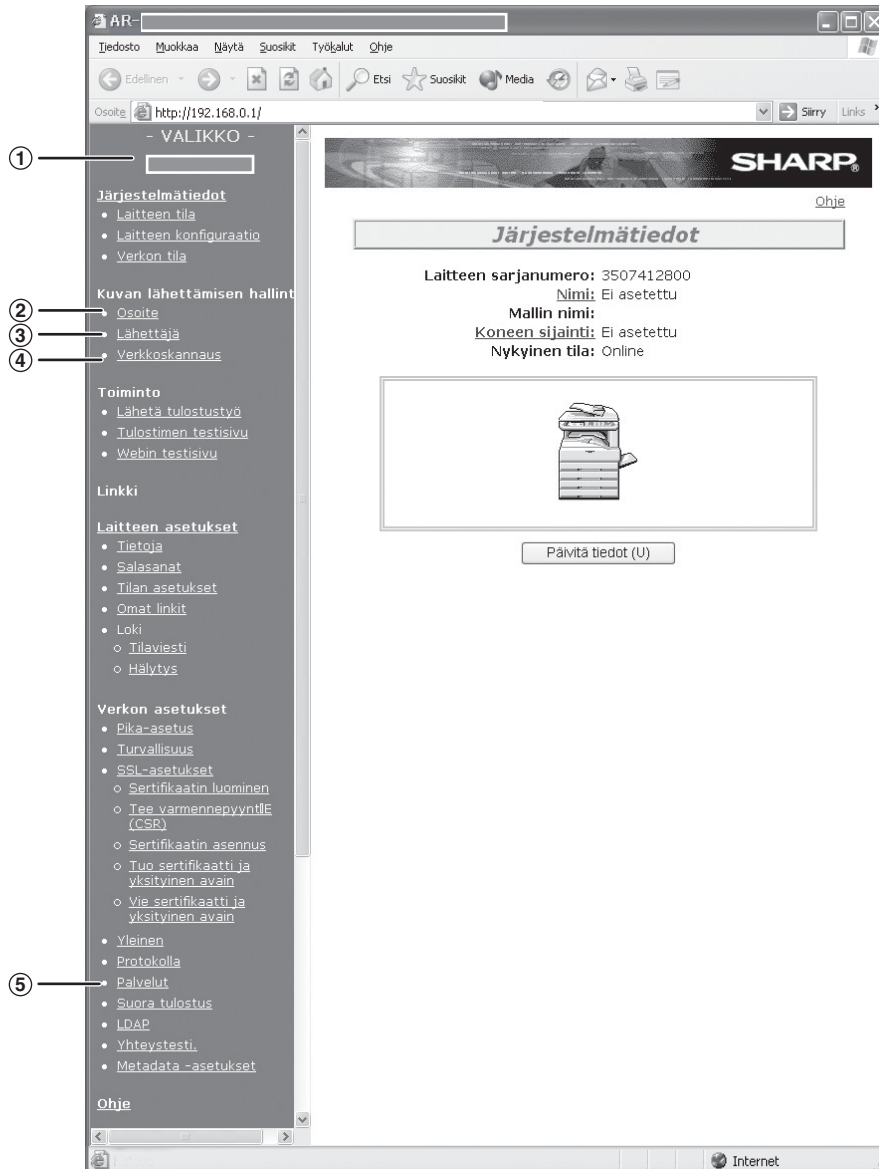
Kun kytkeä on valmis, nettisivu näkyy ruudulla nettiselaimen tulostamana. (s.5)

# TIETOJA NETTISIVUSTA

Kun käytät koneen nettisivua, seuraava sivu näkyy ruudulla.

Sivun vasemmassa laidassa on valikkokehys. Kun napsautat valikon jotain kohtaa, valikon oikeaan laitaan ilmestyy ikkuna, jota käyttäen voit tehdä valintaasi koskevat asetukset.

Yksityiskohtaiset selostukset asetusten määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehyksessä.



## 1 Valikkokehys

Napsauta valikon kohtia tehdäksesi niitä koskevat määrittäykset.

## 2 Osoite (s.10)

Määritä Skannaa FTP:lle-, Skannaa FTP:lle (Hyperlinkki)-, Skannaa työpöydälle- ja Skannaa sähköpostiin-toimintojen osoitteet. Voit myös muokata tai poistaa aiemmin määritettyjä osoitetietoja.

## 3 Lähetäjä (s.15)

Syötä sähköpostiohjelmassa mainitut lähettäjän tiedot (lähettäjän nimi ja sähköpostiosoite) lähettäessäsi kuvaa "Skannaa sähköpostiin" -toiminnolla.

Jos käytössä on käyttäjän varmistus, syötä sisään kirjautumiseen tarvittava nimi.

## 4 Verkkoskannaus (s.6)

Tämä toiminto mahdollistaa lähetysmenetelmien valitsemisen verkkoskannaustoiminnolle, "Skannaa sähköpostiin" -toiminnon asetusten määrittämisen ja ryhmähakemistojen ohjelmoinnin.

## 5 Palvelut (s.7)

Tämä toiminto mahdollistaa SMTP-palvelimen asetukset, DNS-palvelimen asetukset ja WINS-palvelimen asetukset "Skannaa sähköpostiin"- ja "Skannaa FTP:lle (Hyperlinkki)" -toiminnoille sekä isännän nimen antamisen IP-osoitteen sijasta tallennettaessa lähetyskohdetta.

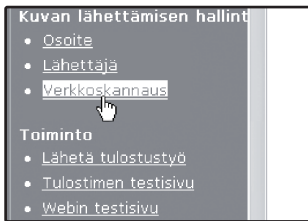
Määritä LDAP-palvelimen asetukset, jos LDAP-palvelin on käytössä.

# VERKKOSKANNAUKSEN PERUSASETUKSET

Napsauta valikkokehiksen valintaa "Verkkoskannaus" ja tee tarvittavat asetukset. Verkon pääkäyttäjän tulisi suorittaa nämä asetukset.

Yksityiskohtaiset selostukset asetusten määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehiksessä.

## 1 Napsauta valikkokehiksen valintaa "Verkkoskannaus".



Näytölle tulee "Verkkoskannauksen asetukset" -sivu.

## 2 Valitse haluamasi lähetysmenetelmä.

Valitse haluamasi skannerin käyttämät toimitusmenetelmät. Kentässä "Salli skannerin käyttö:" napsauta kunkin haluamasi menetelmän vieressä olevaa valintaruutua siten, että ruutuun jää valintamerkki. Perustilanne on se, että kaikki lähetysmenetelmät ovat valittuina (tehdasasetuksena).

## 3 Määritä lisäasetukset.

Valitse "Skannaa sähköpostiin" -toiminnon kanssa käytettävät lisätoiminnot.

Valitse haluamasi toimintojen valintaruudut.

- "Ota käyttäjän varmistus käyttöön" -valintaruutu kannattaa valita keinona rajoittaa verkkoskannerin käyttö valtuutetuille henkilöille. (s.17) Valittuasi tämän asetuksen valitse kohdat, joita käytetään tunnistukseen.
- Kun tarkoitus on sallia lähetäjän valinta lähetettäessä kuvaa "Skannaa sähköpostiin" -toiminnolla, varmista, että vaihtoehto "Poista käytöstä lähetäjän valinta Lähetäjälialta" ei ole valittuna. (s.30)
- Jos tarkoitus on lähettää piilokopio (Bcc:) "Skannaa sähköpostiin" -toiminnolla lähetetystä lähetyksestä johonkin sähköpostiosoitteeseen, valitse "Piilokopio:" -valintaruutu ja anna ko. sähköpostiosoite.

## 4 Aseta raja kuvatiedostojen koolle.

Kuvatiedostoille, joita lähetetään "Skannaa sähköpostiin" -toiminnolla, voidaan asettaa kokoraja estämään liian suurten tiedostojen lähettäminen. Jos skannatusta kuvasta muodostunut kuvatiedosto on asetettua enimmäiskokoa suurempi, ko. tiedosto tulee hylätyksi. Tämä rajakoko voidaan asettaa välille 1 MB - 10 MB, siten että lisäys tapahtuu 1 MB:n askelin. Tehdasasetus tämän suhteen on "Rajaton". Jos haluat asettaa rajan, poista rasti "Rajaton" -valinnasta ja syötä haluamasi raja-arvo valintaan "Yläraja".

## 5 Valitse menetelmä, jota käytetään annettaessa skannatuille kuville tiedostonimi.

Valitse menetelmä, jota käytetään annettaessa skannatuille kuville tiedostonimi. Kohdassa "Tiedostojen nimeäminen", napsauta niitä kohteita, joita haluat käyttää tiedoston nimessä. "Lähetäjän nimi" ja "Päivämäärä & aika" kuuluvat perusvalintaan.



- Jos tarkoituksena on lähettää kuvia tietyille vastaanottajalle useammin kuin kerran, suosittelemme myös vaihtoehtojen "Istunnon sivulaskuri" tai "Tunniste" valitsemista estämään monien samannimisten tiedostojen lähettäminen, josta olisi seurauksena se, että kukin lähetetty tiedosto kirjoittuisi edellisen tiedoston päälle.
- Jos tiedostonimi annetaan lähetyksen yhteydessä, tässä annettu nimi jätetään huomioimatta.

## 6 Sähköpostin aiheen valitseminen (käytetään vain "Skannaa sähköpostiin" -toiminnon yhteydessä).

Tätä asetusta käytetään syötettäessä aihe, joka näkyy vastaanottajan sähköpostiohjelmassa, kun lähetäjä on suorittanut "Skannaa sähköpostiin" -toiminnon. (Tämä asetus ei ole tarpeellinen, jos "Skannaa sähköpostiin" -toimintoa ei käytetä.) Aiheen pituus saa olla enintään 80 merkkiä käytettäessä "Skannaa sähköpostiin" -toimintoa. Vain yksi aihe voidaan syöttää. Jos mitään aihetta ei anneta, ilmestyy teksti "Sivu skannattu <Laitteen nimi>".

\* Kohdassa oleva nimi on nimi, joka on tallennettu kenttään "Nimi" näytöllä, joka ilmestyy napsautettaessa kohtaa valikkokehiksen kohtaa "Järjestelmätiedot". Jos mitään nimeä ei ole tallennettu, kenttään ilmestyy tuotteen nimi.



Jos aihe annetaan lähetyksen yhteydessä, tässä annettu aihe jätetään huomioimatta.

## 7 Valitse "Lähetä".

Kun olet tehnyt asetukset, napsauta valintaa "Lähetä", jotta ne tallentuvat.

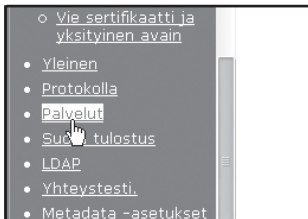


# SMTP-PALVELIMEN JA DNS-PALVELIMEN ASETUKSET

SMTP:tä käytetään sellaisen sähköpostin lähettämiseen, jonka lähettämisessä käytetään "Skannaa sähköpostiin" -toimintoa tai "Skannaa FTP:lle (Hyperlinkki)" -toimintoa. Näiden lähetyksen menetelmien käyttäminen edellyttää SMTP-palvelimen asetuksien määrittämistä.

## SMTP-palvelimen asetuksien määrittäminen

### 1 Napsauta valikkokehiksen valintaa "Palvelut".



### 2 Napsauta "SMTP".



### 3 Anna tarvittavat tiedot kohtaan "SMTP-asetukset".

Yksityiskohtaiset selostukset asetuksien määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehyksessä.

### 4 Kun olet täyttänyt kaikki tarvittavat kohdat, napsauta "Lähetä".

Kyseiset asetukset tallentuvat.

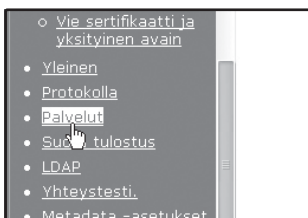
1

## DNS-palvelimen asetuksien määrittäminen

Jos annoit isäntänimen kenttään "Ensisijainen SMTP-palvelin" tai "Toissijainen SMTP-palvelin" kohdassa "SMTP-asetukset", sinun on lisäksi määritettävä DNS-palvelimen asetukset.

Jos olet antanut isäntänimen kenttään "Isäntänimi tai IP-osoite" tallentaessasi osoitetta "Skannaa FTP:lle (Hyperlinkki)" -toimintoa tai "Skannaa työpöydälle" -toimintoa varten, sinun on myös tehtävä DNS-palvelimen asetukset.

### 1 Napsauta valikkokehiksen valintaa "Palvelut".



### 2 Napsauta "DNS".



### 3 Anna tarvittavat tiedot kohtaan "DNS-asetukset".

Yksityiskohtaiset selostukset asetuksien määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehyksessä.

### 4 Kun olet täyttänyt kaikki tarvittavat kohdat, napsauta "Lähetä".

Kyseiset asetukset tallentuvat.

7

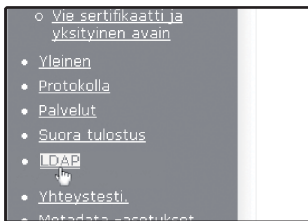
# LDAP-PALVELIMEN ASETUKSIEN MÄÄRITTÄMINEN (KUN KÄYTETÄÄN LDAP-PALVELINTA)

Jos sähköpostiosoitteet ko. verkossa ovat LDAP-palvelimen hoidossa, tämän palvelimen muistissa olevia osoitteita voidaan käyttää "Skannaa sähköpostiin" -toiminnossa.

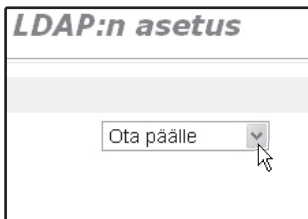
Lisäksi käyttäjän varmistus voidaan ottaa käyttöön keinona rajoittaa verkkoskanneritoimintojen käyttöä käyttäjäsalasanoilla, jotka on tallennettu LDAP-palvelimeen. (s.17)

Jotta kone voisi käyttää sähköpostiosoitteita, jotka on tallennettu LDAP-palvelimeen, LDAP-palvelimen asetukset on määritettävä nettisivulla.

## 1 Napsauta valikkokehyksen valintaa "LDAP".



## 2 Valitse "Ota päälle" valikossa "LDAP:n asetus".



## 3 Valitse "Lähetä".

## 4 Määrittele asetukset kohdassa "Osoitekirjojen luettelo".

Yksityiskohtaiset selostukset asetusten määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehyksessä.

## 5 Kun olet täyttänyt kaikki tarvittavat kohdat, napsauta "Lähetä".

Kyseiset asetukset tallentuvat.

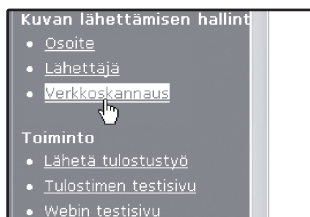
# OMAN HAKEMISTON NIMIEN OHJELMOINTI

Tallennetut osoitteet näkyvät pikapainikkeina kosketuspaneelin Osoitekirja-näytöllä(s.19). Jokainen tallennettu osoite näkyy ABC (aakkosjärjestys-) hakemistossa ja ne voivat lisäksi olla mukana jossakin kuudesta omasta hakemistosta (joista kosketuspaneelissa käytetään nimeä "ryhmähakemistot"). Nimien ohjelmointi omiin hakemistoihin tapahtuu seuraavasti.



- Aikaisemmin ohjelmoidun oman hakemiston nimen voi muuttaa kirjoittamalla uuden nimen vanhan päälle.
- Vuorottelu ABC-hakemiston ja omien hakemistojen välillä Osoitekirja-näytöllä on selostettu sivulla 19.

## 1 Napsauta valikkokehyksen valintaa "Verkkoskannaus".



## 2 Napsauta "Oma hakemisto".



## 3 Anna nimet ryhmille 1 - 6.

Käytettävissä on kuusi ryhmähakemistoa ja kullekin voidaan antaa nimi, jonka pituus on enimmillään 6 merkkiä. Oletusasetuksiin kuuluu nimet "USER 1" - "USER 6". Nämä ovat muutettavissa tarpeen mukaan.



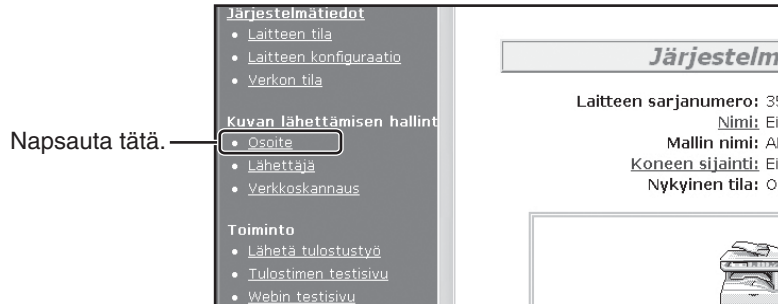
## 4 Kun olet täyttänyt kaikki tarvittavat kohdat, napsauta "Lähetä".

Kyseiset asetukset tallentuvat.

# OSOITETIETOJEN ASETUS

Kun haluat tallentaa kohteen nimen ja osoitteen pikapainikkeeseen, napsauta kohtaa "Osoite" nettisivun valikkokehyksessä. "Osoite" on käytettävissä myös tallennettujen osoitteiden muokkaamiseen tai tyhjentämiseen. (s.14) Kaikkiaan 200 osoitetta voidaan tallentaa, ja ne ovat sähköposti-, FTP-, työpöytä- ja ryhmäosoitteita. Tallennetut osoitteet voidaan valita koneen kosketuspaneelilta kun lähetys on suorituksessa.

\* Yhteen ryhmään voidaan tallentaa enimmillään 100 osoitetta. Huomaa, että tämä voi vähentää tallennettavien osoitteiden enimmäismäärää (joka normaalisti on 200).



Sähköposti: Ks. jäljempänä  
FTP: Ks. sivu 11.  
Työpöytä: Ks. sivu 12.  
Ryhmä: Ks. sivu 13.



Varmista, että osoitekirjanäyttö (s.19) ei ilmesty koneen kosketuspaneeliin kun tallennat, muokkaat tai poistat osoitteita. Osoitteita ei voi muokata tai poistaa, jos osoitekirjanäyttö on esillä.

## Osoitteiden tallentaminen "Skannaa sähköpostiin" -toimintoa varten

### 1 Napsauta valikkokehyksen valintaa "Osoite".



### 2 Napsauta "Sähköposti".



### 3 Anna osoitetiedot.

Yksityiskohtaiset selostukset asetuksien määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehyksessä.



Jos käyttäjän varmistus on päällä ja haluat sallia sisään kirjautumisen käyttäen em. tietoja, valitse "Lisää myös lähettäjälle" -valintaruutu ja anna sisään kirjautumiseen tarvittava nimi kenttään "Sisäänkirjautumisnimi" (pituus enintään 32 merkkiä). Käyttäjänimen tulee olla sama kuin LDAP-palvelimelle tallennettu käyttäjänimi.

### 4 Kun olet täyttänyt kaikki tarvittavat kohdat, napsauta "Lähetä".

Kyseiset asetukset tallentuvat.



SMTP-palvelimen asetukset on tehtävä, ennen kuin "Skannaa sähköpostiin" -toiminto voidaan suorittaa. Napsauta nettisivun kohtaa "Sovellus" ja sen jälkeen kohtaa "SMTP" sillä sivulla, joka ilmestyy ruudulle, ja syötä lopuksi asetukset kohdassa "SMTP-asetukset" (s.7).

## Osoitteiden tallentaminen "Skannaa FTP:lle" -toimintoa varten

### 1 Napsauta valikkokehyksen valintaa "Osoite".



### 2 Napsauta "FTP".



### 3 Anna osoitetiedot.

Yksityiskohtaiset selostukset asetuksien määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehyksessä.

The screenshot shows the 'Osoitteiden hallinta' form. At the top, there are tabs for '[Sähköposti]', '[FTP]', '[Työpöytä]', and '[Ryhmä]'. The 'FTP-osoitteiden hallinta' section contains the following fields: Nimi (Tarvitaan), Alkukirjain (Valinnainen), Näytä nimi (Valinnainen), Oma hakemisto (USER1), Isäntänimi tai IP-osoite (Tarvitaan), Käyttäjänimi (Valinnainen), Salasana (Valinnainen), Hakemisto (Valinnainen), and Sähköpostiosoite. There is also a checkbox for 'Salli hyperlinkin lähetyksen sähköpostilla FTP-palvelimeen'. A 'Läheta (S)' button is at the bottom left.



Jos valitset valintaruudun "Salli hyperlinkin lähetyksen sähköpostilla FTP-palvelimeen" ja valitset jonkun aikaisemmin tallennetun vastaanottajan (s.10) kohteesta "Sähköpostiosoite", voit lähettää sähköpostia vastaanottajalle kertoaksesi skannatun kuvadatan tiedostomuodon ja sijainnin. Sähköpostista ilmenee se hyperlinkki tiedostopalvelimelle, jolle skannattu kuva data lähetettiin ja vastaanottaja voi napsauttaa ko. hyperlinkkiä siirtyäkseen suoraan siihen kohteeseen, jonne kuva data on tallennettu.

### 4 Kun olet täyttänyt kaikki tarvittavat kohdat, napsauta "Läheta".

Kyseiset asetukset tallentuvat.

1



Jos olet antanut isäntänimen kenttään "Isäntänimi tai IP-osoite", sinun on myös tehtävä DNS-palvelimen tai WINS-palvelimen asetukset. Napsauta valikkokehyksen kohtaa "Sovellus" ja sen jälkeen kohtaa "DNS" tai "WINS" sillä sivulla, joka ilmestyy ruudulle asetusten määrittämistä varten. Suorittaaksesi toiminnon "Skannaa FTP:lle (Hyperlinkki)", sinun on lisäksi napsautettava kohtaa "SMTP" ja sen jälkeen annettava SMTP-palvelimen asetukset kohtaan "SMTP-asetukset" (s.7).

## Osoitteiden tallentaminen "Skannaa työpöydälle" -toimintoa varten

Osoite "Skannaa työpöydälle" -toimintoa varten tallentuu Sharp Network Scanner Tool -verkkoskannerityökalun asennusvelhon toimesta, kun ko. työkalu on asennettu tietokoneeseen. Siksi "Skannaa työpöydälle" -toiminnon käyttämää osoitetta ei tarvitse tallentaa nettisivulle. (Network Scanner Tool -verkkoskannerityökaluohjelmisto on verkkoskannerilaajennus mukana toimitetulla CD-ROM-levyllä.)

Tietoa "Skannaa työpöydälle" -toiminnon edellyttämistä järjestelmävaatimuksista, Network Scanner Tool -ohjelmiston asennuksesta ja kohteen tallentamisesta on verkkolaajennuksen mukana toimitettavalla CD-ROM-levyllä olevassa Network Scanner Tool -työkalun käyttöohjeessa.

Normaalisti tietokoneesi on tallennettu osoitteeksi em. menetelmän toimesta.

Seuraava sivu, jota käytetään "Skannaa työpöydälle" -toiminnon osoitetiedon tallentamiseen, ilmestyy näkyviin, kun valikkokehyksestä valitaan "Osoite" ja sen jälkeen "Työpöytä". Kyseinen sivu on pääasiassa järjestelmän pääkäyttäjälle tarkoitettu seuraavissa tilanteissa.

- Kun verkkoon on lisätty toinen kone, joka on myös varustettu verkkoskanneritoiminnolla ja lisätystä koneesta käsin halutaan suorittaa "Skannaa työpöydälle" -toiminto osoitteeseen, joka on ohjelmoitu olemassa olevaan aikaisempaan koneeseen.

Ks. "Ohjelmoitujen lähetysosoitteiden muokkaaminen ja poistaminen" (s.14) ja valitse se "Skannaa työpöydälle" -osoitetieto, jonka haluat siirtää uudelle koneelle. Syötä esitetty tieto uuden koneen vastaavalle asetusnäytölle. (Kun olet syöttänyt tarvittavat tiedot, napsauta "Lähetä".)

Toista tämä menettely mahdollisten muiden osoitetietojen osalta, joita haluat siirtää uudelle koneelle.

Huomaa, että mikäli uuden ohjelmoidun tiedon ja isäntätietokoneella olevantiedon välillä on eroavaisuuksia, on mahdollista, että lähettäminen ja vastaanotto eivät ole mahdollisia.



- Yksityiskohtaiset selostukset asetusten määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehyksessä.
- Jos olet antanut isäntänimen kenttään "Isäntänimi tai IP-osoite", sinun on myös tehtävä DNS-palvelimen tai WINS-palvelimen asetukset. Napsauta valikkokehyksen kohtaa "Sovellus" ja sen jälkeen kohtaa "DNS" tai "WINS" sillä sivulla, joka ilmestyy ruudulle asetusten määrittämistä varten.

## Ryhmiä tallentaminen ("Skannaa sähköpostiin" -toimintoa varten)

Jos käytät "Skannaa sähköpostiin" -toimintoa, voit lähettää skannatun kuvan useisiin osoitteisiin yhdellä toimenpiteellä.

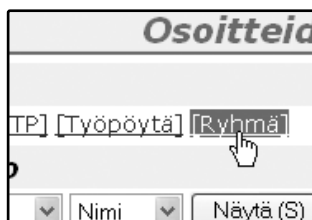


Yhteen ryhmään voidaan tallentaa enimmillään 100 osoitetta.

### 1 Napsauta valikkokehyksen valintaa "Osoite".



### 2 Napsauta "Ryhmä".



### 3 Anna osoitetiedot.

Yksityiskohtaiset selostukset asetusten määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehyksessä.

### 4 Kun olet täyttänyt kaikki tarvittavat kohdat, napsauta "Lähetä".

Kyseiset asetukset tallentuvat.

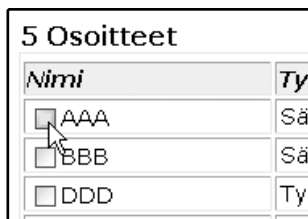
## Ohjelmoitujen lähetysosoitteiden muokkaaminen ja poistaminen

Kun haluat muokata tai poistaa ohjelmoituja lähetysosoitteita, napsauta kohtaa "Osoite" nettisivun valikkokehyksessä.

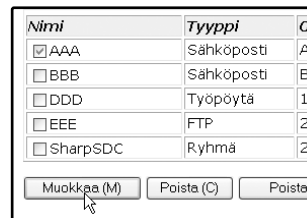
### 1 Napsauta nettisivun valikkokehyksen valintaa "Osoite".



### 2 Osoiteluettelossa napsauta sen osoitteen valintaruutua, jonka haluat poistaa ja jota haluat muokata.



### 3 Napsauta Osoiteluettelon alla oleva valintaa "Muokkaa", kun haluat muokata valitsemaasi osoitetta.



Ohjelmointinäyttö liittyen osoitteeseen, jonka olet valinnut vaiheessa 2 ilmestyy nyt ruudulle. Muokkaa tietoja samalla tavoin kuin tallensit ne.

Kun olet tehnyt tarvittavat muutokset, napsauta valintaa "Lähetä", jotta ne tallentuvat.

### Kun haluat poista valitun osoitteen, napsauta valintaa "Poista" Osoiteluettelon alla.



Ruudulle ilmestyy viesti, jossa sinua pyydetään vahvistamaan poisto. Napsauta "Kyllä" poistaaksesi osoitteen.



Jos yrität muokata tai poistaa ohjelmoitua osoitetta jossakin seuraavassa mainituista tilanteista, ruudulle ilmestyy varoitus ja muokaus/poistaminen estyy.

- Osoite, jota aiot muokata tai poistaa, on parhaillaan lähetettävänä.
- Osoite kuuluu ryhmään.

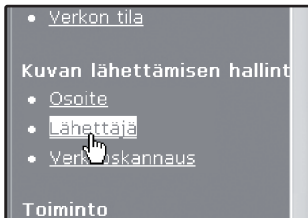
Jos osoite on parhaillaan lähetettävänä, peru lähetys tai odota, kunnes se on päättynyt, ja ota osoite sen jälkeen muokattavaksi tai poistettavaksi. Jos osoite on osa ryhmää, poista osoite ryhmästä ja ota osoite sen jälkeen muokattavaksi tai poistettavaksi.



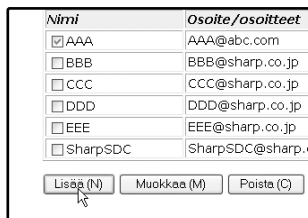
# LÄHETTÄJÄN TIETOJEN TALLENTAMINEN ("Skannaa sähköpostiin" -toimintoa varten)

Toimi näin tallentaaksesi lähettäjän tiedot (lähettäjän nimi ja sähköpostiosoite), jotka ilmestyvät ruudulle sen jälkeen, kun olet lähettänyt kuvan "Skannaa sähköpostiin" -toiminnolla. Tallennuskapasiteettia on 200 lähettäjän tiedoille (vain yksi lähettäjä voidaan valita lähetykseen). Lähettäjän nimi näkyy vastaanottajan sähköpostiohjelmassa.

## 1 Napsauta valikkokehyksen valintaa "Lähettäjä".



## 2 Napsauta "Lisää".



Lähettäjäohjelmointinäyttö ilmestyy ruudulle.

## 3 Anna lähettäjän tiedot.

Yksityiskohtaiset selostukset asetuksien määrittämisestä saat käyttöösi, kun napsautat kohtaa "Ohje" valikkokehyksessä.

The screenshot shows the 'Lähettäjä hallinta' form with the following fields: Nimi (Tarvitaan), Alkukirjain (valinnainen), Näytä nimi (Valinnainen), Oma hakemisto (dropdown menu showing 'USER 1'), Sähköpostiosoite (Tarvitaan), Sisäänkirjautumisnimi (Valinnainen), and a 'Läheta (S)' button.

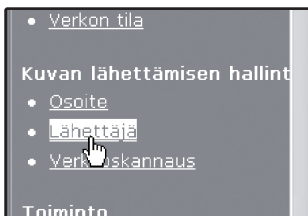
Jos käyttäjän varmistus on päällä ja haluat sallia sisään kirjautumisen käyttäen em. tietoja, anna sisään kirjautumiseen tarvittava nimi kenttään "Sisäänkirjautumisnimi" (pituus enintään 32 merkkiä). Sisäänkirjautumisnimen tulee olla sama kuin LDAP-palvelimelle tallennettu sisäänkirjautumisnimi.

## 4 Kun olet täyttänyt kaikki tarvittavat kohdat, napsauta "Lähetä".

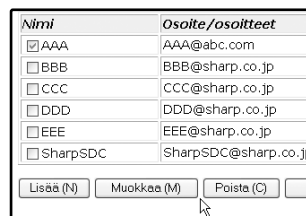
Kyseiset asetukset tallentuvat.

## Ohjelmoitujen lähettäjäntietojen muokkaaminen ja poistaminen

### 1 Napsauta valikkokehyksen valintaa "Lähettäjä".



### 2 Napsauta "Muokkaa" tai "Poista".



Jos valitsit "Muokkaa", muokkaa tietoja samalla tavalla kuin niitä aikaisemmin ohjelmoit ja napsauta lopuksi "Lisää" tallentaaksesi muutokset. Jos valitsit "Poista", ruudulle ilmestyy viesti, jossa sinua pyydetään vahvistamaan poisto. Napsauta "Kyllä" suorittaaksesi poiston.

# NETTISIVULLA OHJELMOIDUN TIEDON SUOJAAMINEN ("Salasanat")

Salasanoja käytetään nettisivulle tallennettujen asetusten ja tietojen suojaamiseksi. On syytä huomata, ettei salasanoja välttämättä tarvitse asettaa; verkkoskanneri ominaisuutta voidaan käyttää myös ilman niitä. Pääkäyttäjälle voidaan antaa salasana ja lisäksi myös käyttäjälle. Kun nettisivua käytetään käyttäjäsalasanan kautta, "Laitteen asetukset" ja "Verkon asetukset" -asetuksia ei voida määrittää.

## 1 Napsauta valikkokehityksen valintaa "Salasanat".



## 2 Valitse valintaruutu "Ota tämän nettiosoitteen salasanan suojaus käyttöön".

## 3 Syötä nykyinen salasana kohtaan "Pääkäyttäjän salasana".

Kun asetat salasanaa ensimmäistä kertaa, syötä "Sharp" kohtaan "Pääkäyttäjän salasana".



**Varoitus** Pidä huoli siitä, että kirjoitat kirjaimen "S" isolla ja loppuosan "harp" pienillä kirjaimilla (salasanat tekevät eron isojen ja pienten kirjainten välillä).

## 4 Syötä salasanat kohtiin "Käyttäjän salasana" ja "Pääkäyttäjän salasana".

Salasanan enimmäispituus on 7 merkkiä ja/tai numeroa (salasanat tekevät eron isojen ja pienten kirjainten välillä). Huolehdi siitä, että annat saman salasanan kohtaan "Uusi salasana" kuin mitä annoit kohtaan "Vahvista salasana".

## 5 Kun olet täyttänyt kaikki tarvittavat kohdat, napsauta "Lähetä".

Annettu salasana tallentuu.

**Kun olet asettanut salasanan, sammuta kone ja kytke sitten virta takaisin päälle.**

Kun olet asettanut salasanan, ohjelma pyytää salasanaa pyrkiessäsi käyttämään suojattua nettisivua. Kohtaan "Käyttäjänimi", kirjoita "user", jos olet käyttämässä sivua käyttäjän ominaisuudessa, tai "admin", jos olet käyttämässä sivua pääkäyttäjän ominaisuudessa. Yksityiskohtaisia tietoja salasanojen asettamisesta on kohdassa "Ohje".

# VERKKOSKANNERITOIMINNON KÄYTÖN RAJOITTAMINEN (KÄYTTÄJÄN VARMISTUS)

Käyttäjän varmistuksen soveltaminen LDAP-palvelimeen tallennetuilla käyttäjäsalasanoilla on eräs keino rajoittaa verkkoskanneritoimintojen käyttöä.

## Käyttäjän varmistuksessa tarvittavat asetukset

Käyttäjän varmistuksen käyttöönotto edellyttää seuraavia asetuksia:

- Ota käyttäjän varmistus käyttöön (vaihe 3 sivulla 6)
- Määrittele LDAP-palvelimen asetukset (s.8)
- Tallenna käyttäjänimet (s.15)

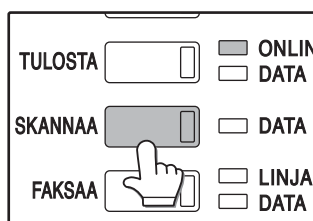
## Sisään kirjautuminen silloin kun käyttäjän varmistus on käytössä

Voidaksesi käyttää verkkoskanneri ominaisuutta silloin käyttäjän varmistus on käytössä, sinun täytyy ensin kirjautua sisään. Noudata seuraavia ohjeita:

1

### 1 Paina käyttöpaneelin [SKANNAA] -painiketta.

Sisäänkirjautumisnäyttö ilmestyy kosketuspaneelille.



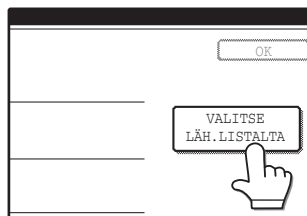
Jos käytät [VALITSE LÄH.LISTALTA] -näppäintä, siirry vaiheeseen 3.

### 2 Kosketa näppäimiä [KÄYTTÄJÄNIMI] ja [S-POSTIOSOITE].



Tekstinsyötön näyttö tulee esiin, kun kulloistakin näppäintä painetaan. Anna KÄYTTÄJÄNIMI, LÄHETTÄJÄ ja SÄHKÖPOSTIOSOITE. (Siirry vaiheeseen 4.)

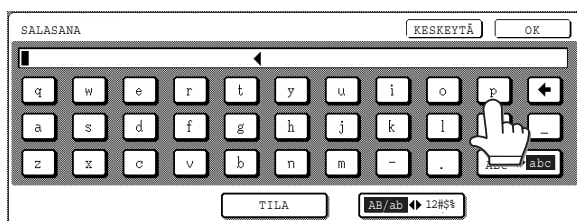
### 3 Kosketa näppäintä [VALITSE LÄH.LISTALTA].



Lähettilälistä tulee näkyviin. Kun valitset oman käyttäjänimen, lähettäjä ja sähköpostiosoite annetaan.

### 4 Anna salasana.

Anna salasanaasi palvelimelle tallennettu salasana.



### 5 Kosketa [OK] -näppäintä.

Jos käyttäjänimi ja salasana ovat oikeat, ruudulle ilmestyy verkkoskanneritilan perusnäyttö (s.18).



- Paina painiketta [\*] kirjoittautuaksesi ulos. Jos tarkastustila on käyttäjätilassa, myös sinun istuntosi päättyy.
- Vaihtaaksesi johonkin toiseen kuin verkkoskanneritilaan sinun tulee kirjoittautua ulos.

# SKANNERITILAN PERUSNÄYTTÖ

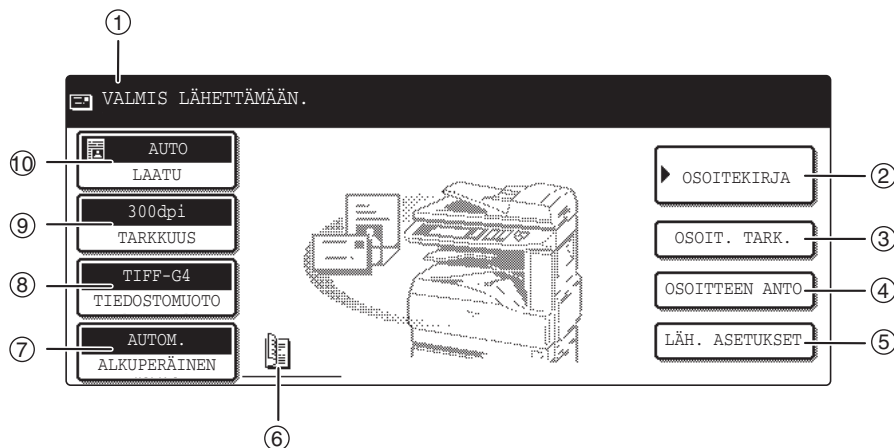
Skanneritilan tilanasetusnäyttö ilmestyy ruudulle, kun käyttäjä painaa [SKANNAA] -näppäintä (vrt. kopiokoneen käyttöohje) samalla kun kopiointitilaa, tulostustilaa, faksitilaa tai työn tilaa osoittava näyttö ilmestyy kosketuspaneelille. Jos käyttäjän varmistus on käytössä, tämä perusnäyttö ilmestyy ruudulle varmistuksen jälkeen. (s.17) Seuraavissa selostuskohdissa on oletuksena, että perusnäyttö, joka ilmestyy ruudulle sen jälkeen kun käyttäjä on painanut [SKANNAA] -näppäintä, on tila-asetusnäyttö (ks. alla). Jos näyttö on asetettu esittämään osoitekirjanäyttöä (ks. seuraavalla sivulla) kun [SKANNAA] -näppäintä painetaan, kosketa [TILA-ASETUKSET] -näppäintä osoitekirjanäytöllä saadaksesi tilanasetusnäytön ruudulle.



- Pääkäyttäjäohjelmaa "NÄYTÖN OLETUSASETUKSET" käytetään näytön asetukseen osoittamaan joko tilanasetusnäyttöä (ks. alla) tai osoitekirjanäyttöä (seuraava sivu) kun [SKANNAA] -näppäintä on painettu (vrt. vastuuhenkilön käsikirja).
- Lisätietoja niistä koneen ja käyttöpaneelin osista, joita käytetään verkkoskannauksessa löytyy kopiokoneen käyttöohje.

## Tilanasetusnäyttö

Näytön perusasetus (tehdasasetus) on sellainen, että seuraava tilanasetusnäyttö tulee näkyviin perusnäyttönä.

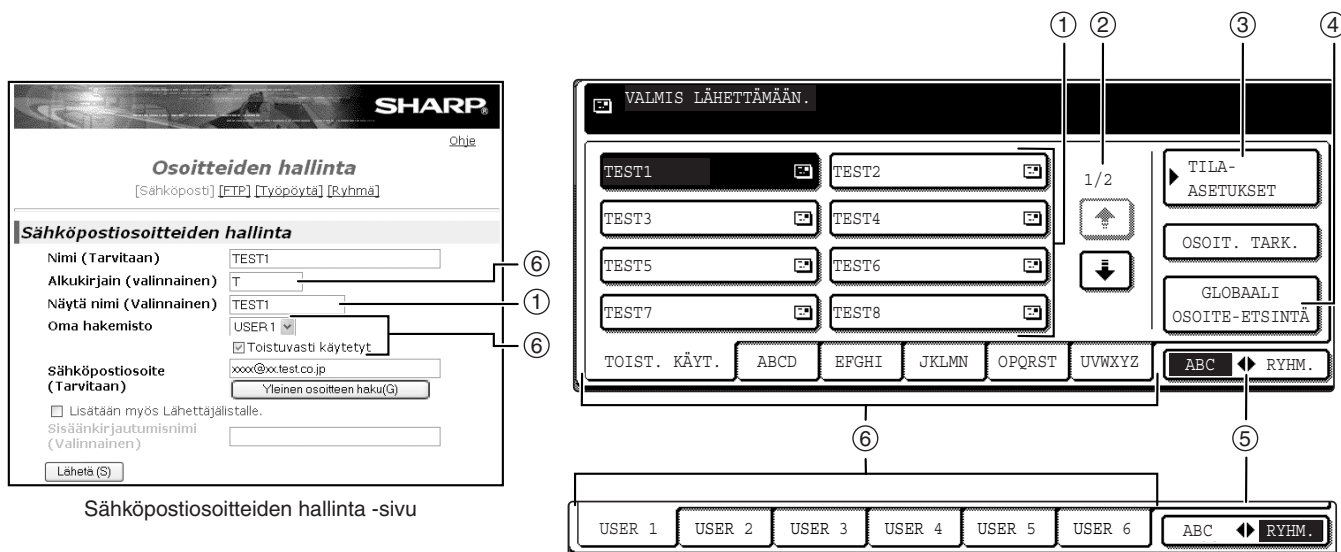


- ① **Viestinäyttö**  
Koneen kulloisestakin tilasta kertovat viestit näkyvät tällä näytöllä.
- ② **[OSOITEKIRJA] -näppäin (s.19)**  
Tämä saa osoitekirjanäytön ilmestymään ruudulle (seuraava sivu). Kosketa tätä näppäintä halutessasi käyttäen pikänäppäintä, jolle on ohjelmoitu osoite (tai ryhmä).
- ③ **[OSOIT. TARK.] -näppäin (s.22)**  
Kun olet suorittamassa Skannaa sähköpostiin -lähetystä, kosketa tätä näppäintä tarkistaaksesi valitsemasi osoitteet. Osoitelista ilmestyy ruudulle ja voit poistaa virheellisiä osoitteita.
- ④ **[OSOITTEEN ANTO] -näppäin (s.22)**  
Kun olet suorittamassa "Skannaa sähköpostiin" -toimintoa, kosketa tätä näppäintä, jos haluat syöttää vastaanottajan osoitteen käsin sen sijaan, että käyttäisit pikänäppäintä.
- ⑤ **[LÄH. ASETUKSET] -näppäin (s.30)**  
Kosketa tätä näppäintä muuttaaksesi aiheen\*, tiedostonimen tai vastaanottajan\* lähettäessäsi skannattua kuvaa.  
\* Käytettäessä "Skannaa sähköpostiin" -toimintoa.
- ⑥ **Kaksipuoleisen alkuperäisen sekä työnkokoamisen kuvake (s.24, 25)**  
Kuvakkeet ilmestyvät ruudulle kun valintana on kaksipuolinen skannaus tai työnkokoamisskannaus (ja kun RSPF, kääntävä alkuperäisten syöttölaite, on asennettu) on valittu sen jälkeen kun [ALKUPERÄINEN] -näppäintä on painettu. Kuvakkeen koskettamisella saadaan toiminnonvalintanäyttö ilmestymään ruudulle.
- ⑦ **[ALKUPERÄINEN] -näppäin (s.24, 25, 26)**  
Tämän näppäimen koskettamisella asetetaan alkuperäisen koko käsin, valitaan kaksipuolinen skannaus tai valitaan työn kokoaminen (kun RSPF-laite on asennettu).
- ⑧ **[TIEDOSTOMUOTO] -näppäin (s.29)**  
Tämän näppäimen koskettamisella muutetaan lähetettävän kuvatiedoston muoto tai tiedostojen sivumäärä. Valittu muoto näkyy korostettuna näppäimen yläpuolella.
- ⑨ **[TARKKUUS] -näppäin (s.28)**  
Tämän näppäimen koskettamisella muutetaan alkuperäisen skannauksessa käytettävä tarkkuus. Valittu tarkkuus näkyy korostettuna näppäimen yläpuolella.
- ⑩ **[LAATU] -näppäin (s.27)**  
Tämän näppäimen koskettamisella muutetaan skannauksessa käytettävä kuvan laatu ja tummuus. Valittu kuvan laatu ja tummuus näkyvät korostettuina näppäimen yläpuolella.

## Osoitekirjanäyttö

Tämän [OSOITEKIRJA] -näppäimen koskettaminen saa tilanasetusnäytön (edellinen sivu) tuottamaan alla oikealla esitetyn näytön.

Nettisivua käyttäen tallennetut osoitteet on ryhmitelty hakemistoiksi (⑥) perustuen siihen kirjaimeen, joka on annettu "Alkukirjain" kullekin osoitteelle ja nimi, joka on annettu kohdassa "Näytä nimi", näytetään pikanäppäimessä (①).



Sähköpostiosoitteiden hallinta -sivu

### ① Pikanäppäinnäyttö

Tämä näyttö tuo esille pikanäppäimet, jotka on tallennettu valittuun "Hakemistokorttiin". Avaintyyppi kertoo oikealla oleva kuvake.

☐: "Skannaa sähköpostiin" -toiminto

☐: "Skannaa FTP:lle" -toiminto

☐: "Skannaa työpöydälle" -toiminto

Ruudulle ilmestyvien pikanäppäinten lukumääräksi voidaan muuttaa 6, 8, tai 12 käyttämällä pääkäyttäjäohjelmiin kuuluvaa asetusta "SUORIEN OSOITENÄPPÄINTEN NÄYTTÖMÄÄRÄN ASETUS".

### ② Näytönvaihtonäppäimet

Tapauksissa, joissa kaikkia pikanäppäimiä ei voida esittää yhdellä näytöllä, tämä toiminto esittää jäljellä olevien näyttöjen lukumäärän. Näytöltä toiselle siirtyminen tapahtuu koskettamalla näppäimiä "☐" "☐".

### ③ [TILA-ASETUKSET] -näppäin

Tämä esittää tilanasetusnäytön (s.18), jota käytetään tilojen asettamisessa.

### ④ [GLOBAALI OSOITE-ETSINTÄ] -näppäin (s.23)

Mikäli käytössä on LDAP-palvelin, tämän näppäimen koskettamisella voidaan tältä palvelimelta valita "Skannaa sähköpostiin" -toiminnot osoite. Mikäli LDAP-palvelinta ei ole käytössä, ko. näppäin näkyy harmaana eikä sitä voida valita.

### ⑤ [ABC <=> RYHM.] -näppäin

Tämän näppäimen koskettaminen aiheuttaa vuorottelun aakkostetun hakemiston ja ryhmähakemiston välillä. Valittu hakemistotyyppi näytetään.

### ⑥ Hakemistonäppäimet

Jokaiseen näistä hakemistokorteista on tallennettuna pikanäppäinosoitteita (aakkoshakemisto tai ryhmähakemisto). Hakemistonäppäimen koskettaminen saa kortin tulostumaan ruudulle.

Ryhmähakemistojen ansiosta pikanäppäimiä voidaan tallentaa ryhmittäin ja niille voidaan antaa nimiä helpottamaan niiden tunnistamista. Tämä tapahtuu omilla asetuksilla (s.9). Usein käytettyjä pikanäppäinosoitteita voidaan tallentaa [TOIST. KÄYT.] -kortille, josta niitä on kätevää käyttää.

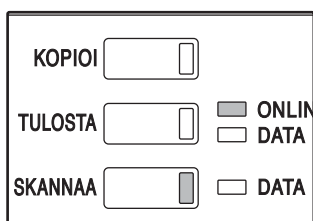


- Jos perusnäyttö on asetettu osoitekirjanäyttöön pääkäyttäjäohjelmissa, em. näytöstä tulee perusnäyttö.
- Myös pääkäyttäjäohjelmaa "NÄYTÖN OLETUSASETUKSET" voidaan käyttää asettaessa oletusnäyttöä ryhmähakemistolle. (Ks. vastuuhenkilön käsikirja.)

# KUVAN LÄHETTÄMINEN

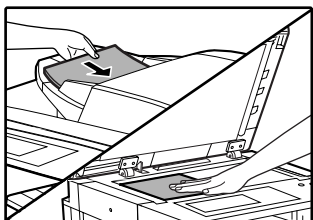
## PERUSLÄHETYSMENETELMÄ

### 1 Varmista, että kone on skanneritilassa.



Kone on skanneritilassa, kun [SKANNAA] -näppäinvalo palaa. Jos valo ei pala, paina [SKANNAA] -näppäintä. Jos käyttäjän varmistus on käytössä, sinun on kirjauduttava sisään. (s.17)

### 2 Lataa alkuperäinen.

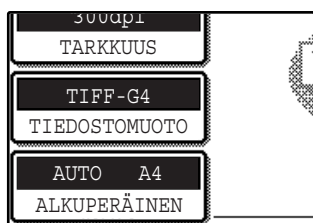


Yksityiskohtaiset ohjeet alkuperäisen lataamisesta on annettu kopiokoneen käyttöohje.



Dokumentteja ei voi ladata sekä RSPF-laitteella että valotuslasilta tarkoituksena lähettää ne samalla kertaa. Jos dokumentteja on ladattu sekä RSPF-laitteella että valotuslasilta, vain RSPF-laitteella olevat dokumentit skannautuvat ja lähetetään.

### 3 Näppäimen [ALKUPERÄINEN] yläpuoliskosta käy ilmi alkuperäisen koko.

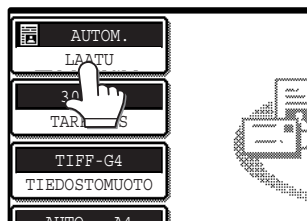


Järjestelmä havaitsee alkuperäisen koon automaattisesti. Jos olet ladannut muun kuin standardidokumentin tai haluat muuttaa skannauskokoa, kosketa [ALKUPERÄINEN] -näppäintä ja aseta dokumentin koko. (ks. sivu 26.)



- Kun haluat skannata kaksipuolisen alkuperäisen (ja koneeseen on asennettu RSPF-laite), ks. sivu 24.
- Jos skannattavana on suuri määrä alkuperäisiä (ja koneeseen on asennettu RSPF-laite), noudata ohjeita, jotka löydät sivulta 25.
- Jos haluat kiertää dokumenttikuvaa 90° ennen sen lähettämistä, löydät ohjeet sivulta 26.

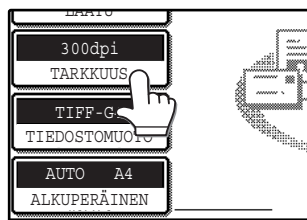
### 4 Säädä laatuasetusta. (s.27)



Oletusarvoiset tehdasasetukset ovat seuraavat:

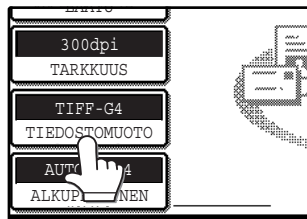
- Kuvan laatu: TEKST/KUVA
- Tummuus: AUTOM

### 5 Säädä tarkkuusasetusta. (s.28)



Oletusarvoinen tehdasasetus on "300dpi".

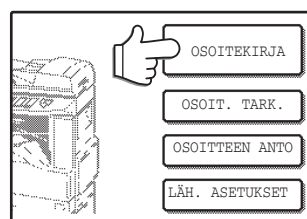
### 6 Valitse tiedostomuoto. (s.29)



Oletusarvoiset tehdasasetukset ovat seuraavat:

- TIEDOSTOTYYPPI: TIFF
- PAKKAUSTAPA: MMR (G4)
- SIVUA/TIEDOSTO: KAIKKI

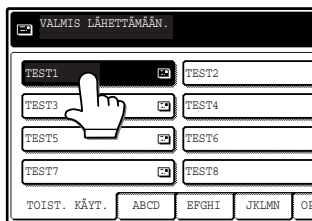
### 7 Kosketa [OSOITEKIRJA] -näppäintä.



Osoitekirjanäyttö ilmestyy ruudulle.



## 8 Kosketa valitsemasi osoitteen pikänäppäintä.

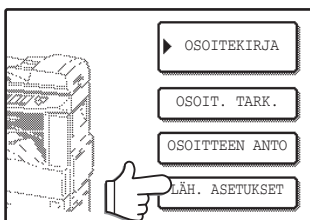


Koskettamasi näppäin saa korostusvärin. Jos teet virhevalinnan, peruuta valinta koskettamalla näppäintä uudelleen. Näppäinnäyttö palaa normaaliin tilaan.



- Sivuilla 10 to 13 on lisätietoa pikänäppäinosoitteiden ohjelmoimisesta.
- Kun pikänäppäintä kosketetaan, viestinäyttöön ilmestyy vastaava tieto sähköpostiosoitteenäytöltä.
- Sähköpostiosoite Skannaa sähköpostiin-toiminnolle voidaan antaa näppäilemällä se käsin tai osoite voidaan hakea samassa verkossa olevalta LDAP-palvelimelta (s.22 to 23).
- "Skannaa sähköpostiin" -lähetykselle voidaan määrittää useita osoitteita (s.22).

## 9 Anna skannatun kuvan tiedostonimi. (s.30)



Ellei lähetyksasetuksia muuteta, tiedostonimi perustuu nettisivulla määritettyihin seikkoihin.



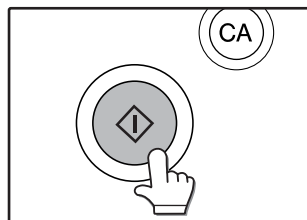
Lähetettäessä kuva Skannaa sähköpostiin-toiminnolla, voidaan syöttää aihe ja lähettäjän nimi. Tavallisesti aihe ja lähettäjä annetaan automaattisesti sen tiedon perusteella, mikä on tallennettu nettisivulla "SMTP-asetukset"-kohdan valinnassa "Vastuussähköpostiosoite". Jos käyttäjän varmistus on käytössä, käyttäjäksi kirjautuneen käyttäjän sähköpostiosoitetta käytetään lähettäjänä.



- Jos haluat keskeyttää lähetyksen silloin kun ruudulla näkyy "ALKUPERÄISEN SKANNAUS." tai ennen kuin olet koskettanut [LUKU LOPPU] -näppäintä, paina [CLEAR] -näppäintä ([C]) tai [CLEAR ALL] -näppäintä ([CA]). Jos olet painanut [CLEAR] -näppäintä ([C]), osoite ja skannausasetukset tallentuvat. Jos haluat peruuttaa lähetyksen, paina [TYÖN TILA] -näppäintä ja peruuta työ. (s.31)
- Jos ylität sallitun skannattavien sivujen enimmäismäärän, kosketuspaneelille ilmestyy teksti "MUISTI TÄYTTYY.". Lähetä siinä vaiheessa skannatut tiedot koskettamalla [LÄHETÄ] -näppäintä. Peruuta lähetyks koskettamalla [KESKEYTÄ] -näppäintä.
- Jos alkuperäisen skannauksen yhteydessä tapahtuu syöttöhäiriö, poista alkuperäinen noudattaen kosketuspaneelissa annettuja ohjeita. Jatka skannausta syöttöhäiriön poistamisen jälkeen painamalla [START] -näppäintä ([S]).

## RSPF-laitteen käyttö

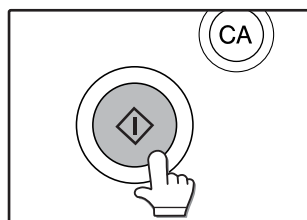
### 10 Paina [START] -näppäintä ([S]).



Skannaus käynnistyy. Kun skannaus on päättynyt, kosketuspaneeliin ilmestyy "LÄHETTÄÄ. PAINA [C] PERUUTTAAKSESI." ja lähetyks käynnistyy. Kun lähetyks on päättynyt, "LÄHETYS VALMIS." ilmestyy kosketuspaneelille.

## Valotuslasin käyttö

### 10 Paina [START] -näppäintä ([S]).



Alkuperäinen skannataan ja ruudulle ilmestyy [LUKU LOPPU] -näppäin.

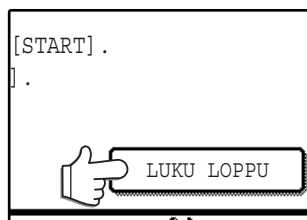
### 11 Jos skannattavia sivuja on enemmän, aseta nekin vuorollaan laitteeseen ja paina [START] -näppäintä ([S]).

Toista tätä kunnes kaikki sivut on skannattu.



Ellei mitään toimintoja suoriteta minuutin kuluessa, skannaustoiminto päättyy automaattisesti ja lähetyks alkaa.

### 12 Kun viimeinen sivu on skannattu, kosketa [LUKU LOPPU] -näppäintä.



"LÄHETTÄÄ. PAINA [C] PERUUTTAAKSESI." ilmestyy kosketuspaneelille ja lähetyks käynnistyy. Kun lähetyks on päättynyt, "LÄHETYS VALMIS." ilmestyy kosketuspaneelille.

# LÄHETYSMENETELMIÄ "SKANNAA SÄHKÖPOSTIIN" -TOIMINNOLLE

Osoite "Skannaa sähköpostiin" -lähetykselle voidaan valita osoitekirjasta tai antaa erikseen kirjoittamalla. Voit myös käyttää LDAP-palvelimelle tallennettua sähköpostiosoitetta.

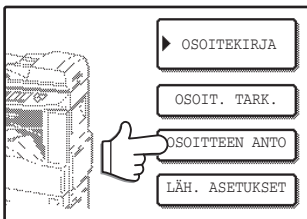
Voit valita useita osoitteita "Skannaa sähköpostiin" -lähetykselle käyttämällä näiden menetelmien yhdistelmää.

Sovella seuraavassa kuvattua menettelyä halutessasi antaa sähköpostiosoitteen itse kirjoittamalla sen tai käyttämällä LDAP-palvelimelle tallennettua sähköpostiosoitetta.

## Kuva lähettäminen kun itse kirjoittaa sähköpostiosoitteen

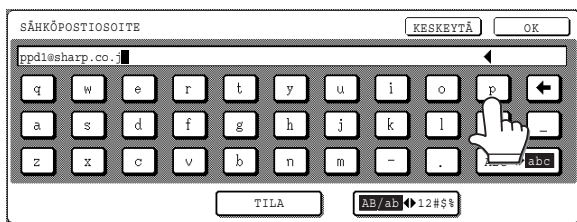
### 1 Suorita vaiheet 1 - 6 kohteessa "PERUSLÄHETYSMENETELMÄ". (s.20)

### 2 Kosketa [OSOITTEEN ANTO] -näppäintä.



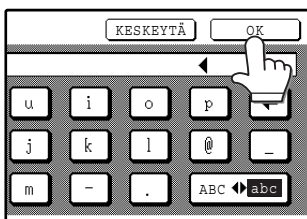
Sähköpostiosoitteen syöttönäyttö ilmestyy ruudulle.

### 3 Kosketa näppäimistön näppäimiä syöttääksesi sähköpostiosoitteen.



- Jos teet virhenäppäilyyn, kosketa [←] -näppäintä siirtääksesi osoittimen (■) takaisin virheen kohdalle ja syötä oikea merkki.
- Kun haluat syöttää numeromerkin, kosketa [AB/ab] -näppäintä. Näyttö vaihtuu numeronsyöttönäytöksi. Kun haluat palata tekstinsyöttöön, kosketa [AB/ab] -näppäintä uudelleen.

### 4 Kosketa [OK] -näppäintä.



### 5 Jos haluat syöttää toisen sähköpostiosoitteen, toista vaiheet 2 - 4.

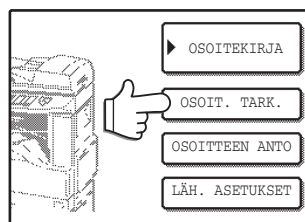
Jos haluat valita sähköpostiosoitteen osoitekirjanäytöltä, suorita vaiheet 7 ja 8 kohdasta "PERUSLÄHETYSMENETELMÄ" (s.20 - 21).

Jos haluat valita sähköpostiosoitteen LDAP-palvelimelta, noudata vaiheita, jotka on annettu kohdassa "Kuvan lähettäminen valitsemalla sähköpostiosoite LDAP-palvelimelta" (s.23).



Jos lähetät sähköpostia toistamiseen tietyille kiinteälle osoitejoukolla, voit tallentaa nämä osoitteet ryhmäksi (s.13).

### 6 Kosketa [OSOIT. TARK.] -näppäintä ja tarkista osoitteet.



Kun kosketat [OSOIT. TARK.] -näppäintä, vain syötetyt osoitteet näkyvät ruudulla. Kun haluat poistaa osoitteen, kosketa poistettavaksi aikomasi osoitteen näppäintä. Kosketa [OK] -näppäintä palataksesi perusnäytölle.



Syötetyt tai valitut osoitteet ilmestyvät osoitteiden tarkastelunäytöllä pikanäppäiminä. Kussakin näppäimessä näkyy nimistä ja osoitteista enintään 18 merkkiä.

### 7 Jatka vaiheesta 9, kohdassa "PERUSLÄHETYSMENETELMÄ" (s.21).



Jos haluat peruuttaa toiminnon osoitteita valitessasi, paina [CLEAR ALL] -näppäintä (CA).

#### Varoitus

- Huomionarvoisia seikkoja "Skannaa sähköpostiin" -toimintoa käytettäessä Ole erityisen huolellinen sen suhteen, että et yritä lähettää ylisuuria kuvatietotiedostoja. Järjestelmän pääkäyttäjä on saattanut asettaa ylärajan yhdessä sähköpostilähetyksessä lähetettävälle tiedon määrälle. Jos tämä raja ylittyy, ko. sähköpostia ei toimiteta vastaanottajalle. Vaikka rajaa ei olisikaan asetettu ja vaikka sähköpostilähetyksesi menisikin onnistuneesti perille, suuri tiedosto voi viedä paljon aikaa vastaanotettaessa ja siten kuormittaa vastaanottajan verkkoa, mikä riippuu vastaanottajan verkko (Internet) -yhteysympäristöstä. Jos suuria kuvatietotiedostoja lähetetään toistamiseen, siitä aiheutuva verkon kuormittuminen voi hidastaa muiden, niihin liittymättömien tietojen lähetystä ja joissakin tapauksissa jopa aiheuttaa sähköpostipalvelimen tai verkon kaatumisen. Kun on tarve lähettää monia dokumentteja, kannattaa kokeilla mm. tarkkuuden (resoluution) alentamista.
- Kuvatiedostojen koon rajoittaminen käytettäessä "Skannaa sähköpostiin" -toimintoa asetetaan kohdassa "Maximum Size of E-mail" (s.6) nettisivulla.

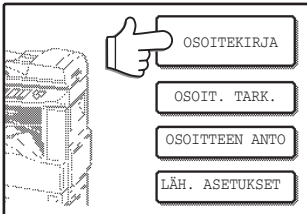


## Kuvan lähettäminen valitsemalla sähköpostiosoite LDAP-palvelimelta

LDAP-palvelimen käyttö edellyttää LDAP-palvelimen asetusten määrittämistä nettisivulla.

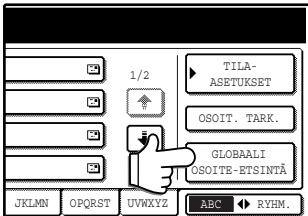
### 1 Suorita vaiheet 1 - 6 kohteessa "PERUSLÄHETYSMENETELMÄ". (s.20)

### 2 Kosketa [OSOITEKIRJA] -näppäintä.



Osoitekirjanäyttö ilmestyy ruudulle.

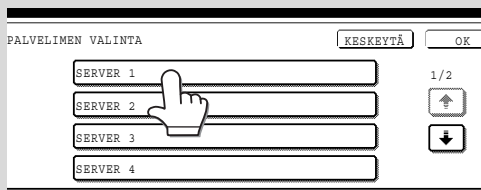
### 3 Kosketa [GLOBAALI OSOITE-ETSINTÄ] -näppäintä.



Globaali osoite-etsintänäyttö ilmestyy ruudulle.

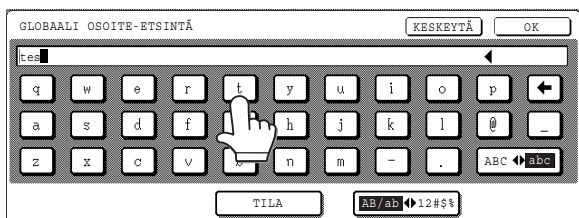


Mikäli useita LDAP-palvelimia on määritetty, ruudulle ilmestyy palvelimen valinta -näyttö. Kosketa sen palvelimen näppäintä, jota haluat tutkia, ja kosketa seuraavaksi [OK] -paniniketta.



Valitun palvelimen näppäin saa korostusvärin.

### 4 Kosketa sen palvelimen näppäintä, jota haluat tutkia, ja kosketa seuraavaksi [OK] -paniniketta.



- Jos teet virhenäppäilyyn, kosketa [↩] -näppäintä siirtääksesi osoittimen (■) takaisin virheen kohdalle ja syötä oikea merkki.
- Kun haluat syöttää numeromerkin, kosketa [AB/ab] 12#\$% -näppäintä. Näyttö vaihtuu numeronsyöttönäytöksi. Kun haluat palata tekstinsyöttöön, kosketa [AB/ab] 12#\$% -näppäintä uudelleen.

### 5 Kosketa [OK] -näppäintä.

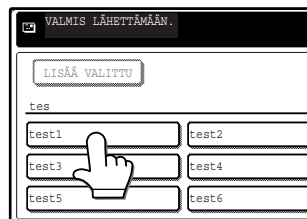
Palvelin alkaa etsiä.

Kuin etsintä on suoritettu, ruudulle ilmestyy luettelo vastaavista sähköpostiosoitteista.



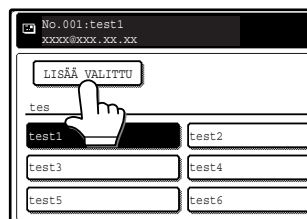
Ellei sellaisia löydy, kosketa ruudulle ilmestyvän viestinäytön [OK] -näppäintä. Kosketa [ETSI UUDELLEEN] -näppäintä ja toista vaiheet alkaen vaiheesta 4.

### 6 Kosketa haluamasi osoitteen pikanäppäintä.



Jos epähuomiossa kosketat väärää näppäintä, kosketa asianmukaista näppäintä.

### 7 Kosketa [LISÄÄ VALITTU] -näppäintä.

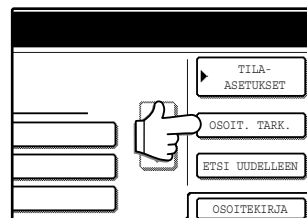


Osoite, jonka olet valinnut vaiheessa 6 siirtyy lähetyksen vastaanotto-osoitteeksi.

### 8 Jos haluat syöttää toisen sähköpostiosoitteen, toista vaiheet 6 - 7.

Jos useita LDAP-palvelimia on määritetty ja jos haluat valita jonkun toisen palvelimen, kosketa [OSOITEKIRJA] -näppäintä ja kosketa sen jälkeen [GLOBAALI OSOITE-ETSINTÄ] -näppäintä.

### 9 Kosketa [OSOIT. TARK.] -näppäintä ja tarkista osoitteet.



Kun kosketat [OSOIT. TARK.] -näppäintä, vain syötetyt osoitteet näkyvät ruudulla. Kun haluat poistaa osoitteen, kosketa poistettavaksi aikomasi osoitteen näppäintä. Kosketa [OK] -näppäintä palataksesi perusnäytölle.

### 10 Jatka vaiheesta 9 kohdassa "PERUSLÄHETYSMENETELMÄ" (s.21).



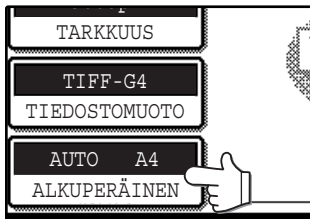
Jos haluat peruuttaa toiminnon osoitteita valitessasi, paina [CLEAR ALL] -näppäintä ([CA]).

# KAKSIPIUOLISEN ALKUPERÄISEN ASIAKIRJAN SKANNAUS JA LÄHETYS (kun koneeseen on asennettu RSPF-laite)

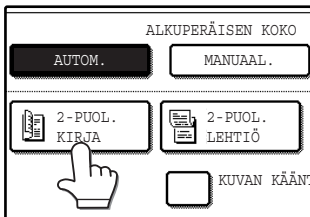
Noudata näitä vaihteita, kun haluat automaattisesti skannata kaksipuolisen alkuperäisen asiakirjan.

- 1 Varmista, että kone on skannaustilassa ja lataa sen jälkeen asiakirja RSPF-alitteeseen. (s.20)**

- 2 Kosketa [ALKUPERÄINEN] -näppäintä.**



- 3 Kosketa [2-PUOL. KIRJA] -näppäintä tai [2-PUOL. LEHTIÖ] -näppäintä sen mukaan, minkälainen ladattu alkuperäinen on.**

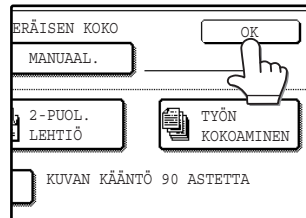


Jos haluat kiertää alkuperäistä 90° kuvatiedostoa muodostaessasi, kosketa [KUVAN KÄÄNTÖ 90 ASTETTA] -valintaruutua (ruutuun tulee jäädä valintamerkki).



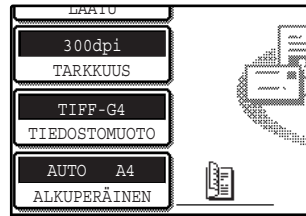
Mikäli oikea alkuperäisen koko ei ilmesty vaiheen 2 ruudulle, kosketa [MANUAAL] -näppäintä ja määrittele oikea alkuperäisen koko (s.26).

- 4 Kosketa [OK] -näppäintä.**



Ohjelma palaa tällöin perusnäytölle.

Kaksipuolista alkuperäistä esittävä kuvake ilmestyy [ALKUPERÄINEN] -näppäimen vierelle. (Esimerkki: Kuvake, joka ilmestyy ruudulle kun [2-PUOL. KIRJA] -näppäintä kosketetaan.)



- 5 Jatka vaiheesta 4 kohdassa "PERUSLÄHETYSMENETELMÄ" (s.20 vaiheeseen 21).**

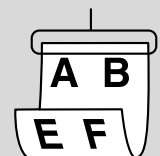


- Vihkoset ja lehtiöt  
Sivulta nidottuja kaksipuolisia alkuperäisiä kutsutaan vihkosiksi ja ylälaidasta nidottuja kaksipuolisia alkuperäisiä kutsutaan lehtiöiksi.
- Kaksipuolinen skannaustila kytkeytyy pois päältä, kun lähetys on päättynyt. Kaksipuolinen skannaustila voidaan peruuttaa myös painamalla [CLEAR ALL] -näppäintä (CA).

Vihkonen



Lehtiö

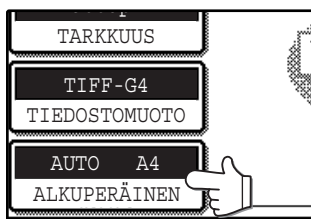


# SUUREN ALKUPERÄISTEN MÄÄRÄN SKANNAAMINEN (kun koneeseen on asennettu RSPF-laite)

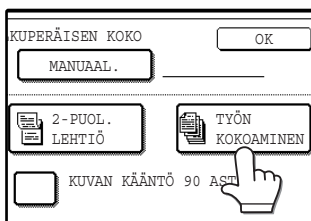
Jos alkuperäisiä on suuri määrä, ne voidaan skannata erinä RSPF-laitetta hyödyntämällä.

**1** Varmista, että kone on skannaustilassa ja lataa sen jälkeen asiakirja RSPF-alitteeseen. (s.20)

**2** Kosketa [ALKUPERÄINEN] -näppäintä.



**3** Kosketa [TYÖN KOKOAMINEN] -näppäintä.



Jos haluat kiertää alkuperäistä 90° kuvatiedostoa muodostaessasi, kosketa [KUVAN KÄÄNTÖ 90 ASTETTA] -valintaruutua (ruutuun tulee jäädä valintamerkki).



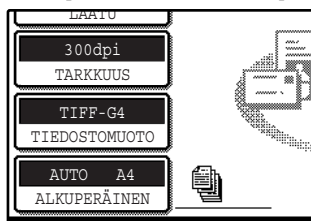
Mikäli oikea alkuperäisen koko ei ilmesty vaiheen 2 ruudulle, kosketa [MANUAAL.] -näppäintä ja määrittele oikea alkuperäisen koko (s.26).

**4** Kosketa [OK] -näppäintä.



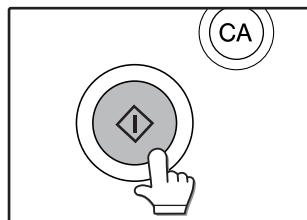
Ohjelma palaa tällöin perusnäytölle.

Työnkokoamiskuvake ilmestyy [ALKUPERÄINEN] -näppäimen viereen.



**5** Suorita vaiheet 4 - 9 kohteessa "PERUSLÄHETYSMENETELMÄ". (s.20 - 21)

**6** Paina [START] -näppäintä (Ⓢ).



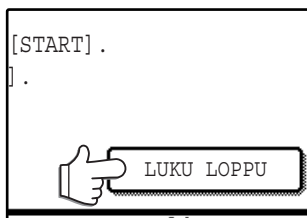
Alkuperäisten skannaus alkaa.  
Kosketuspaneelille ilmestyy viesti.

**7** Kun kaikki RSPF-laitteeseen ladatut alkuperäiset on skannattu, lataa seuraava erä ja paina [START] -näppäintä (Ⓢ).  
Toista tätä kunnes kaikki sivut on skannattu.



Ellei mitään toimintoja suoriteta minuutin kuluessa, skannaustoiminto päättyy automaattisesti ja lähetys alkaa.

**8** Kun kaikki alkuperäiset on skannattu, kosketa [LUKU LOPPU] -näppäintä.



"LÄHETTÄÄ. PAINA [C] PERUUTTAAKSESI."  
ilmestyy kosketuspaneelille ja lähetys käynnistyy.  
Kun lähetys on päättynyt, "LÄHETYS VALMIS." ilmestyy kosketuspaneelille.



- Työnkokoamistila kytkeytyy pois päältä, kun lähetys on päättynyt. Työnkokoamistila voidaan peruuttaa myös painamalla [CLEAR ALL] -näppäintä (Ⓢ).
- "Skannaa sähköpostiin" -toimintoon liittyen, ks. sivulla 22 olevia ohjeita.

# SKANNAUSASETUKSET

## (ALKUPERÄISEN KOKO, LAATU, TARKKUUS, TIEDOSTOMUOTO JA LÄHETYSASETUKSET)

Kuvaa lähetettäessä, on mahdollista muuttaa sen alkuperäistä skannauskokoa, -laatua, -tarkkuutta, tiedostomuotoa ja tiedoston nimeä.

## SKANNAUSKOON ASETTAMINEN KÄSIN

Jos lataat alkuperäisen, jonka koko on epästandardi tai jos haluat muuttaa skannauskokoa, kosketa [ALKUPERÄINEN] -näppäintä ja aseta alkuperäisen koko käsin.

Suorita seuraavat vaiheet sen jälkeen, kun olet ladannut asiakirjan RSPF-laitteeseen tai valotuslasille.



**Tunnistettavat standardikoot ovat seuraavat:**

A3, A4, A4R, A5, A5R\*, B4, B5, B5R.

\* Nämä koot voidaan havaita automaattisesti käytettäessä RSPF-laitetta.

Mikäli jokin kooltaan epästandardi alkuperäinen ladataan (myös erikoiskoot), sitä lähimpänä oleva standardikoko saattaa kuvastua ruudulla tai sitten alkuperäisen koko ei ilmesty lainkaan.

### 1 Kosketa [ALKUPERÄINEN] -näppäintä.



### 2 Kosketa [MANUAAL] -näppäintä.

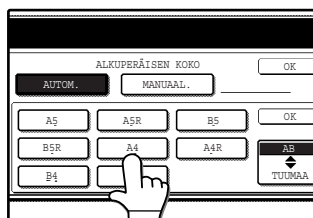


Valittavat koot esitetään ruudulla.



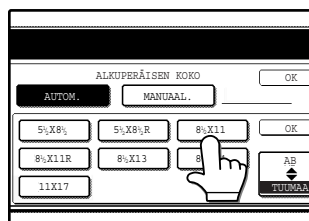
- Jos haluat kiertää alkuperäistä 90° kuvatiedostoa muodostaessasi, kosketa [KUVAN KÄÄNTÖ 90 ASTETTA] -valintaruutua (ruutuun tulee jäädä valintamerkki).
- [2-PUOL.] -näppäin ja [TYÖN KOKOAMINEN] -näppäin eivät ilmesty ruudulle niissä malleissa, joihin ei ole asennettu RSPF-laitetta.

### 3 Kosketa haluamasi alkuperäisen kokoa vastaavaa näppäintä.



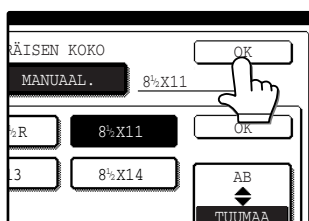
[AUTOM] -näppäin ei ole enää korostettuna. [MANUAAL] -näppäin ja koskettamasi alkuperäistä vastaava näppäin ovat korostettuina.

Mikäli haluat valita tuumakoon, kosketa [AB ⇄ TUUMAA] -näppäintä ja sen jälkeen haluttua alkuperäistä kokoa vastaavaa näppäintä.



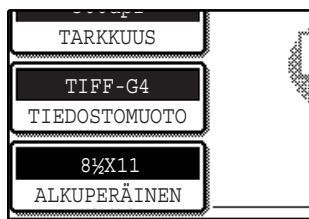
[TUUMAA] -näppäin korostuu ja tuumakokoja edustavat näppäimet näkyvät ruudulla. Jos haluat palata AB-kokoon, kosketa [AB ⇄ TUUMAA] -näppäintä uudelleen.

### 4 Kosketa ulointa [OK] -näppäintä.



Ohjelma palaa tällöin perusnäytölle. Sisemmän [OK] -näppäimen koskettaminen em. vaiheessa palauttaa vaiheeseen 2.

### 5 Näppäimen [ALKUPERÄINEN] yläpuoliskosta käy ilmi valittu koko.

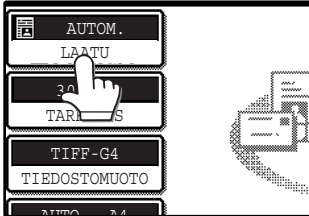


Voit palata automaattiseen tunnistukseen painamalla [CLEAR ALL] -näppäintä (CA).

# LAADUN VALINTA

Voit käsin säätää laatua vastaamaan alkuperäistä. Kun olet ladannut alkuperäisen skanneritilassa, suorita seuraavat vaiheet. Oletusarvoiset tehdasasetukset ovat "TEKST/KUVA" kuvan laadun osalta ja "AUTOM" tummuuden osalta.

## 1 Kosketa [LAATU] -näppäintä.



## 2 Alkuperäisen tyypin valinta.



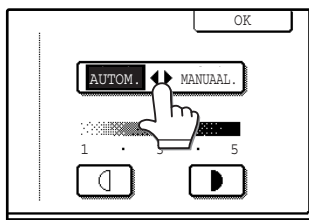
Kosketa näppäintä, joka vastaa skannattavan alkuperäisen tyyppiä. Kuvan käsittely tapahtuu valitun tyypin mukaan. Valittavat alkuperäisen tyypit ovat "TEKSTI", "TEKST/KUVA" ja "KUVA".

TEKSTI ( ) : Teksti alkuperäisenä

TEKST/KUVA ( ) : Alkuperäinen, joka koostuu tekstistä ja valokuvista.

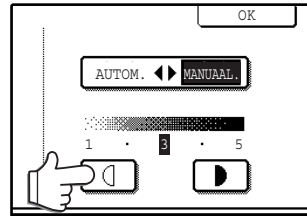
KUVA ( ) : Valokuva ja piirros

## 3 Kosketa [AUTOM ◀ MANUAAL] -näppäintä.



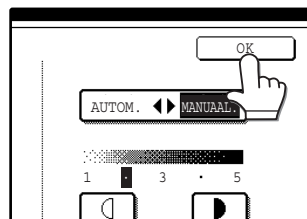
"MANUAAL." korostuu.

## 4 Säädä tummuutta.



Kosketa tai -näppäintä säätääksesi skannauksen tummuutta. (Kosketa -näppäintä tummentaaaksesi kuvaa tai -näppäintä vaalentaaksesi kuva.)

## 5 Kosketa [OK] -näppäintä.



Ohjelma palaa tällöin perusnäytölle.

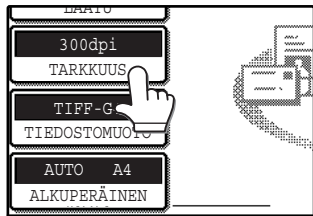
2

# TARKKUUDEN VALINTA

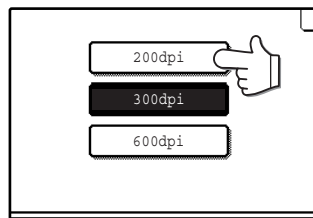
Alkuperäisen skannaustarkkuus voidaan valita. Lataa alkuperäinen skanneritilassa ja suorita seuraavat vaiheet. Oletusarvoinen tehdasasetus tarkkuudelle on "300 dpi".

## Muuta tarkkuutta

### 1 Kosketa [TARKKUUS] -näppäintä.

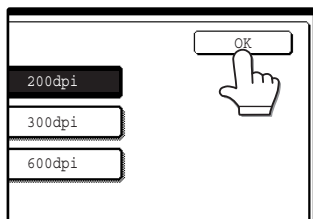


### 2 Kosketa haluamaasi tarkkuutta vastaavaa näppäintä.



Kosketa sitä tarkkuusnäppäintä, joka on sopivin alkuperäistä ajatellen. Valittu näppäin saa korostusvärin.

### 3 Kosketa [OK] -näppäintä.



Ohjelma palaa tällöin perusnäytölle.

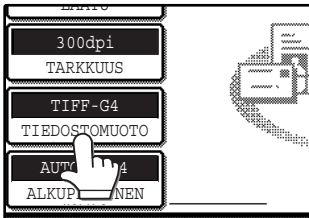


- Perusasetusarvo tarkkuudelle on 300 dpi (tehdasasetusarvo). Tarkkuudella 200 dpi tai 300 dpi saadaan riittävän selkeitä kuvatiedostoja tavanomaisista tekstialkuperäisistä. (200 dpi vastaa faksilaitteiden "Fine" -valintaa). Asetusarvoa 600 dpi tulisi käyttää vain tapauksissa, joissa edellytetään korkean tason terävyyttä, esim. valokuvat ja piirroksat. Huomaa, että suuri tarkkuus johtaa suureen tiedostokokoon, jolloin lähetykset saattavat estyä kuvia vastaanottavan palvelimen riittämättömän levytilan vuoksi (tai sen vuoksi, että palvelimen pääkäyttäjä on rajoittanut palvelimelle lähetettävien tiedostojen kokoa). Jos lähetykset eivät onnistu, voit kokeilla ratkaisukeinoina mm. tiedostoihin skannattujen sivujen lukumäärän vähentämistä tai pienentämällä alkuperäisen skannauksen kokoa ("SKANNAUSKOON ASETTAMINEN KÄSIN" (s.26)).
- Oletusarvoiset tehdasasetukset ovat muutettavissa pääkäyttäjäohjelmien kautta. (Ks. "TARKKUUDEN PERUSASETUS" vastuuhenkilön käsikirja.)
- Tarkkuutta ei voi muuttaa kesken skannauksen.

# TIEDOSTOMUODON VALITSEMINEN

Voit valita luotavalle kuvatiedostolle haluamasi muodon (tiedostotyyppin, pakkaustavan, sivujen lkm/tiedosto). Oletusarvoiset tehdasasetukset ovat "TIFF" tiedostotyyppiksi, "MMR (G4)" pakkaustavaksi ja "KAIKK" sivujen lkm/tiedosto.

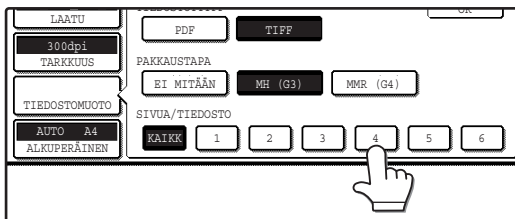
## 1 Kosketa [TIEDOSTOMUOTO] -näppäintä.



## 2 Valitse tiedostotyyppi ja pakkaustapa.

Kuvatiedoston tiedostotyyppivaihtoehdot ovat joko [TIFF] tai [PDF] ja pakkaustavat ovat [EI MITÄÄN], [MH (G3)] tai [MMR (G4)].

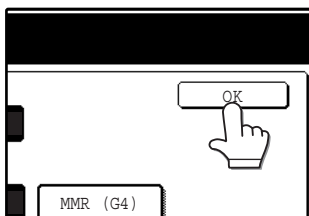
## 3 Aseta tiedostokohtainen sivujen lukumäärä.



Kosketa "KAIKK" -näppäintä tai jotain näppäimistä [1] - [6].

- [KAIKK]: Skannatut kuvat yhdistetään yhdeksi tiedostoksi.
- [1] - [6]: Luodaan useita kuvatiedostoja ja jokainen niistä koostuu tietyistä valitusta sivumäärästä.

## 4 Kosketa [OK] -näppäintä.



Ohjelma palaa tällöin perusnäytölle.



- Oletusarvoinen tehdasasetus on muutettavissa pääkäyttäjäohjelmien kautta. (Ks. "ALKUPERÄISEN TIEDOSTOMUODON ASETUS" vastuuhenkilön käsikirja.)
- Voidakseen avata skannatun kuvan ilman verkkoskannerilaajennuksen mukana toimitetulla CD-ROM-levyllä olevaa ohjelmistoa, vastaanottajalla on oltava katseluohjelma, joka kykenee avaamaan em. valitun kuvamuodon (tiedostotyyppin).
- Oletusarvoinen tehdasasetus kuvamuodolle tuottaa pienimmän tiedostokoon (TIFF G4). Mikäli vastaanottaja ei kykene avaamaan kuvaa, kuvan lähettäminen uudelleen jossakin muussa muodossa voi olla avuksi.
- Mikäli skannattujen alkuperäisten lukumäärä ei ole jaettavissa tasan kohdassa "SIVUA/TIEDOSTO" asetetulla luvulla, viimeisessä tiedostossa on vähemmän sivuja.



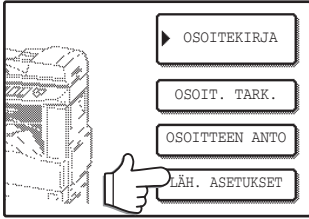
# LÄHETYSASETUSTEN MUUTTAMINEN

Skannatun kuvan tiedostonimi on muutettavissa.

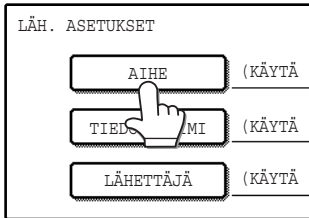
Myös "Skannaa sähköpostiin" -toiminnossa voidaan muuttaa aihe ja lähettäjä.

Ellei lähetyksasetuksia muuteta, nämä tiedot siirtyvät järjestelmään automaattisesti perustuen nettisivulla tallennettuihin tietoihin.

## 1 Kosketa [LÄH. ASETUKSET] -näppäintä.



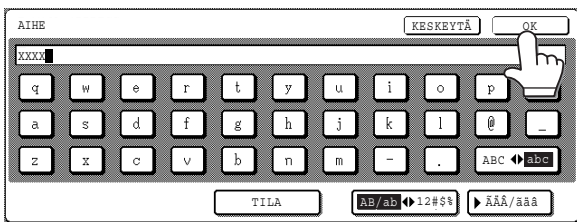
## 2 Kosketa [AIHE], [TIEDOSTONIMI] tai [LÄHETTÄJÄ] -näppäintä muuttaaksesi ko. asetustiedon.



Mikäli [Ota käyttäjän varmistus käyttöön]- tai [Poista käytöstä lähettäjän valinta Lähettäjälistalta] -valintaruutu on valittu alakohdassa "Lisäasetukset" nettisivun kohdassa "Verkkoskannaus", [LÄHETTÄJÄ] -näppäin näkyy harmaana eikä sitä voida valita (s.6).

## 3 Jos painat [AIHE] -näppäintä tai [TIEDOSTONIMI] -näppäintä, ruudulle ilmestyy näppäimistö. Syötä haluamasi teksti ja kosketa sen jälkeen [OK] -näppäintä.

Voit syöttää enintään 64 merkkiä.



- Lähetyksasetusnäytölle mahtuu enintään 54 merkkiä.
- Tiedostonimeen ei tarvitse lisätä nimen laajennetta.
- Nimen laajenne tulee nimeen automaattisesti valitun tiedostomuodon mukaan.
- Tiedostojen tai kansiodien nimissä ei saa käyttää seuraavia symboleja.

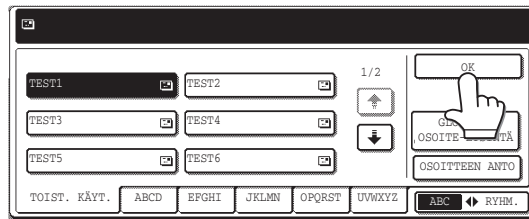
|   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|
| \ | ? | / | " | ; | : | , |
| < | > | ! | * |   | & | # |

Käyttöjärjestelmäympäristöstä riippuen seuraavien välimerkkien ja symbolien käyttö ei ehkä ole mahdollista. Esimerkiksi hyperlinkit eivät toimi oikein tai näkyviin tulee merkityksettömiä merkkejä.

\$ % ' ( ) + - . = @ [ ] ^ ` { } \_

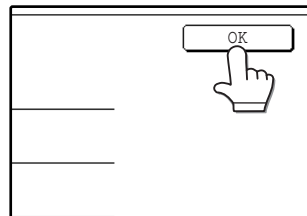
## 4 Jos kosketat näppäintä [LÄHETTÄJÄ], lähettäjänvalintanäyttö ilmestyy ruudulle. Kosketa haluamaasi pikanäppäintä ja sen jälkeen [OK] -näppäintä.

[GLOBAALI OSOITE-ETSINTÄ] -näppäintä käytetään valitsemaan käyttäjä, joka on tallennettu globaaliin osoitekirjaan lähettäjäksi. (s. 23)  
[OSOITTEEN ANTO] -näppäintä käytetään sähköpostiosoitteen syöttämiseen suoraan.



- Nettisivun kohdassa "Lähettäjä" valitut lähettäjä näkyvät lähettäjänvalintanäytöllä. Jos haluamasi lähettäjä ei näy näytöllä, sinun on ensin tallennettava se "Skannaa sähköpostiin" -toiminnon kohteeksi nettisivun kohdassa "Lähettäjä". (s.15)
- Kun verkkosivun [Poista käytöstä lähettäjän valinta.]-ruudussa on rasti, [LÄHETTÄJÄ]-näppäin ruudussa "LÄH. ASETUKSET" muuttuu harmaaksi, jotta saadaan estettyä lähettäjien valinta ja sähköpostiosoitteiden kirjoittaminen.
- Jos LDAP-palvelinta ei ole konfiguroitu Internet-sivulla, [GLOBAALI OSOITE-ETSINTÄ]-näppäin ei ole valittavana eikä etsintä ole mahdollista.

## 5 Kosketa [OK] -näppäintä lähetyksasetuksetnäytöllä.



Ohjelma palaa tällöin perusnäytölle.



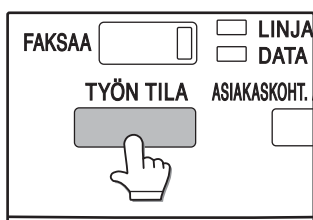
# SÄHKÖPOSTI-/FTP-LÄHETYKSEN KESKEYTTÄMINEN

Voit keskeyttää meneillään olevan lähetystoiminnon. Keskeyttäminen suoritetaan skannerin Tilan näyttö -näytöltä.

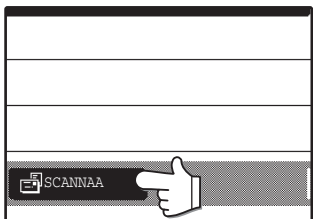


Voit keskeyttää lähetysten skannauksen jälkeen painamalla [CLEAR] -näppäintä (  ) tai [CLEAR ALL] -näppäintä (  ) kun teksti "LÄHETTÄÄ. PAINA [C] PERUUTTAAKSESI." ilmestyy kosketuspainikkeeseen.

## 1 Paina [TYÖN TILA] -näppäintä.



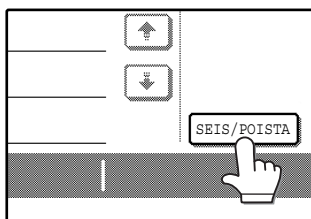
## 2 Kosketa [SCANNAA] -näppäintä.



## 3 Kosketa sen lähetysten työnäppäintä, jonka haluat keskeyttää.

Koskettamasi näppäin saa korostusvärin.

## 4 Kosketa [SEIS/POISTA] -näppäintä.



Ruudulle ilmestyy viesti, jossa sinua pyydetään vahvistamaan keskeyttäminen. Jos haluat peruuttaa lähetysten, paina [KYLÄ] -näppäintä poistaaksesi valitun työnäppäimen ja keskeyttääksesi lähetysten.



Ellet halua keskeyttää lähetystä, kosketa [EI] -näppäintä.

2

## ONGELMATILANTEET

Ongelmien tai kysymysten ilmaantuessa, pyri ratkaisemaan tilanteet tutustumalla oheisiin tietoihin, ennen kuin ota yhteyttä valtuutettuun SHARP-liikkeeseen.

| Ongelma                                                                                                                  | Syy ja ratkaisu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sivu |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Kuvan skannaaminen ei onnistu.                                                                                           | <b>Alkuperäinen on asetettu ylösalaisin.</b><br>→ Jos olet käyttämässä valotuslasia, alkuperäinen on asetettava lasille kuva-/tekstipuoli alaspäin. Jos olet käyttämässä RSPF-laitetta, alkuperäinen on asetettava laitteeseen kuva-/tekstipuoli ylöspäin.                                                                                                                                                                                                                                                                        | 20   |
| Skannattavassa kuvassa on moiré-kuvio (juovia).                                                                          | <b>Joskus ilmenee lievää moiré-kuviota painetun tekstin skannauksen tuloksena.</b><br>→ Moiré-kuvion voimakkuutta voidaan yleensä ottaen pienentää muuttamalla skannauksen tarkkuutta.<br>Valotuslasia käytettäessä erä keino on muuttaa alkuperäisen sijaintia ja/tai kulmaa lasilla.                                                                                                                                                                                                                                            | 28   |
| Skannattu kuva on epäselvä tai siinä on tahroja.                                                                         | <b>Valotuslasi tai RSPF-laitteen alapinta (asiakirjakannen alapinta) on likainen.</b><br>→ Puhdista valotuslasi ja asiakirjakansi, ks. kopiokoneen käyttöohje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | —    |
| Skannattu kuva on katkennut.                                                                                             | <b>Määritetty alkuperäisen skannauskoko on pienempi kuin alkuperäisen oikea koko.</b><br>→ Aseta todellinen alkuperäisen koko.<br>Jos tarkoituksella valitset alkuperäisen kokoa pienemmän koon asetusarvoksi, huomioi se osa alkuperäisestä, jonka haluat skannata, kun asettelet alkuperäistä skannausasentoon.<br>Esimerkki: Jos alkuperäinen on kooltaan A4 ja olet valinnut skannauskooksi A5, aseta alkuperäinen siten, että haluamasi alue sijoittuu valotuslasin vasempaan laitaan merkittyjen A5-alueen rajojen sisälle. | 26   |
| Skannattu kuva on ylösalaisin tai kyljellään.                                                                            | <b>Alkuperäistä ei asetettu oikein.</b><br>→ Aseta alkuperäinen oikeaan suuntaan. (Ks. kopiokoneen käyttöohje)<br>Kun haluat kiertää kuvaa 90 astetta, kosketa perusnäytön [ALKUPERÄINEN] -näppäintä ja kosketa seuraavaksi "KUVAN KÄÄNTÖ 90 ASTETTA" -valintaruutua, jolloin siihen jää valintamerkki.                                                                                                                                                                                                                           | 26   |
| Vastaanotetun kuvatiedon avaaminen ei onnistu.                                                                           | <b>Vastaanottajan katseluohjelma ei tue vastaanotetun kuvatiedon muotoa.</b><br>→ Kokeile jonkin muun tiedostotyyppin (TIFF tai PDF) ja/tai jonkin muun pakkaustavan (EI MITÄÄN, MH (G3), MMR (G4)) valitsemista kuvatiedon lähettämisessä.<br>Pyydä muussa tapauksessa vastaanottajaa käyttämään Sharpdesk- tai katseluohjelmaa, joka tukee edellä mainittujen tiedostotyyppien ja pakkausmuotojen yhdistelmiä.                                                                                                                  | 29   |
| Jos samaa tiedostonimeä käytetään kahdessa peräkkäisessä "Skannaa FTP:lle" -lähetyksessä, jälkimmäinen jää lähettämättä. | Ensimmäinen tiedosto saattaa silti jäädä tiedostopalvelinasiakkaan kätkömuistiin. Estä kätkömuistin käyttö asiakkaan ohjelmiston kautta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | —    |

| Ongelma                                                                                         | Syy ja ratkaisu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sivu    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Vastaanottaja ei pysty ottamaan vastaan lähetettyä tietoa.                                      | <b>Valittuna on väärä osoite.</b><br><b>Muussa tapauksessa tallennetuissa osoitetiedoissa (sähköpostiosoite- tai FTP-palvelintiedoissa) on virhe.</b><br>→ Valitse oikea osoite ja varmista, että osoitteelle on tallennettu oikeat tiedot.<br>* Mikäli toimitus sähköpostitse ("Skannaa sähköpostiin") ei onnistu, pääkäyttäjän sähköpostiin saattaa läheteä virheviesti, esim. "Toimittamaton viesti". Tästä voi olla apua sinulle selvittäessäsi ongelman syytä.                  | 10 - 13 |
| Vastaanottaja ei pysty ottamaan vastaan sähköpostilla lähetettyä tietoa (Skannaa sähköpostiin). | Tarkista nettisivulta onko kuvatiedostojen koolle asetettu rajoitus käytettäessä Skannaa sähköpostiin -toimintoa (oletusarvoinen tehdasasetus on "Rajaton"). Tämä rajakoko voidaan asettaa välille 1 MB - 10 MB. Ole yhteydessä nettisivun ylläpitäjään sopivan rajakoon valitsemisessa.                                                                                                                                                                                             | 6       |
|                                                                                                 | Yhdessä lähetyksessä lähetettävän tiedon määrä voi olla postipalvelimen ylläpitäjän rajoittama. Vaikka lähetettävän tiedon määrä olisikin edellä selostetun raja-arvon puitteissa, mutta ylittää postipalvelimen ylläpitäjän asettaman rajan, sitä ei toimiteta vastaanottajalle. Vähennä lähetettävän tiedon määrää (vähennä skannattavien sivujen lukumäärää). (Tiedestele postipalvelimen ylläpitäjältä, mikä yhdelle sähköpostilähetykselle asetettu tiedonmäärän raja-arvo on.) | —       |
| Lähetys kestää kauan.                                                                           | Kun kuvatietoa on paljon, datatiedostokin on suuri ja lähetys kestää kauemmin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | —       |



**Kun valitset lähetyksimuotoon sopivia kuvanlaatu- ja tiedonpakkausvaihtoehtoja ja luot kuvatietoa, jossa kuvanlaatu ja tiedostokoko ovat tasapainossa, kiinnitä erityistä huomiota seuraaviin seikkoihin:**

- Kuvanlaatu (TEKSTI, TEKST/KUVA, KUVA)**

Oletusarvoinen tehdasasetus tämän suhteen on " TEKST/KUVA ". Jos alkuperäinen ei sisällä valokuvia piirroksia eikä muita vastaavia kuvia, "TEKSTI" -vaihtoehto tuottaa kaikista tarkoituksenmukaisimman skannatun kuvan. " TEKST/KUVA " -vaihtoehto tulisi valita silloin, kun alkuperäiseen sisältyy valokuva ja kun haluat antaa etusijan valokuvan laadulle. (Ei ole mitään etua skannata alkuperäistä "TEKST/KUVA"- tai "KUVA" -tilassa.)

"KUVA" -tilaa tulisi käyttää vain valokuvien tai piirrosten skannauksen yhteydessä. On hyvä tietää, että tämä skannaustila tuottaa muita suuremman tiedostokoon.

- Tarkkuus**

Oletusarvoinen tehdasasetus tämän suhteen on "300 dpi". Tämä soveltuu alkuperäisille, joissa on tekstiä ja kuvitusta; lopputuloksena on kuitenkin hieman suurempi tiedosto. Tavanomaisille tekstistä koostuvilla alkuperäisille luettavuuden kannalta riittävä tarkkuus on 200 dpi. (200 dpi vastaa faksilaitteiden "Fine" -valintaa).

Asetusarvoa 600 dpi tulisi käyttää vain tapauksissa, joissa edellytetään korkean tason terävyyttä, esim. valokuvat ja piirrokset. Huomaa, että suuri tarkkuus johtaa suureen tiedostokokoon, jolloin lähetykset saattavat estyä kuvia vastaanottavan palvelimen riittämättömän levytilan vuoksi (tai sen vuoksi, että palvelimen pääkäyttäjä on rajoittanut palvelimelle lähetettävien tiedostojen kokoa). Jos lähetys ei onnistu, voit kokeilla ratkaisukeinoina mm. tiedostoihin skannattujen sivujen lukumäärän vähentämistä tai pienentämällä alkuperäisen skannauskokoa.

## NÄYTTÖVIESTIT

Jos näytölle ilmestyy jokin seuraavista viesteistä, suorita viivyttämättä neuvotut toimenpiteet.

| Viesti                    | Ratkaisu                                                                      | Sivu |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------|
| SYÖTTÖLAITE POIS KÄYTÖSTÄ | RSPF-laitteen käyttö estetty pääkäyttäjäohjelmien kautta. Käytä valotuslasia. | —    |

| Viesti                                                                                      | Ratkaisu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sivu |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| TIEDOSTONIMESI ON VÄÄRÄ.                                                                    | Merkkejä \ / ; : * ? " ei voi käyttää tiedostonimessä. Valitse nimi, jossa näitä merkkejä ei ole.                                                                                                                                                                                                                                                 | —    |
| SOPIVAA OSOITETTA EI LÖYTYNYT.<br>PAINA [OK] SITTEEN [ETSI UUELLEEN].                       | LDAP-palvelimella ei ole hakutekstiäsi vastaavia osoitteita. Valitse jokin toinen palvelin tai muuta hakutekstiäsi.                                                                                                                                                                                                                               | 23   |
| PALVELIMEEN EI SAADA YHTEYTTÄ.<br>TARKISTA PALVELIMEN OSOITE LAITTEEN NETTISIVULTA.         | Palvelimen asetukset on määritetty virheellisesti. Tarkista palvelimen asetukset.                                                                                                                                                                                                                                                                 | 7    |
| OSOITTEIDEN RAJA ON SAAVUTETTU.<br>UUSIA OSOITTEITA EI VOI ANTAA.                           | Yksittäiseen "Skannaa sähköpostiin" -lähetykseen voidaan valita enintään 100 osoitetta. Älä siis valitse enempää kuin 100 osoitetta.                                                                                                                                                                                                              | —    |
| MUISTI TÄYTTYY.<br>SKANNATTU TIETO LÄHETETÄÄN.                                              | Muisti täyttyy alkuperäisiä skannattaessa. Mikäli haluat lähettää ainoastaan skannatut alkuperäiset, kosketa [LÄHETÄ] -näppäintä. Mikäli haluat keskeyttää koko lähetysten, kosketa [KESKEYTÄ] -näppäintä.                                                                                                                                        | —    |
| EI VASTAUSTA PALVELIMELTA.<br>YHTEYS LOPETETTU AIKAKATKAISUN VUOKSI.                        | Skannattua kuvaa ei lähetetty, koska palvelin oli varattu tai liikennettä on liikaa. Odota hetkinen ja yritä uudelleen.                                                                                                                                                                                                                           | —    |
| VERKKOVIIRHE<br>FTP-PALVELIMEN<br>HAKEMISTONIMI ON<br>VIRHEELLINEN.                         | Skannattua kuvaa ei lähetetty, koska osoitteena olevan FTP-palvelimen hakemisto oli väärä. Varmista, että FTP-palvelimen tiedot nettisivulla on oikein määritetyt.                                                                                                                                                                                | 11   |
| PÄÄSY PALVELIMELLE<br>ESTETTY.<br>TARKISTA SÄHKÖPOSTITILIN<br>TIEDOT LAITTEEN NETTISIVULTA. | Skannattua kuvaa ei lähetetty koska palvelimeen ei saatu yhteyttä. Varmista, että SMTP- tai FTP-palvelimen asetukset nettisivulla ovat oikeat.                                                                                                                                                                                                    | 7    |
|                                                                                             | Varmista, että olet antanut käyttäjänimesi ja salasanasasi oikein.                                                                                                                                                                                                                                                                                | —    |
| VERKKOVIIRHE. ( **--** ) PYYDÄ<br>PÄÄKÄYTTÄJÄLTÄ TAI<br>JÄRJESTELMÄNVALVOJALTA<br>OHJEITA.  | Kytke virrat pois päältä ja sitten takaisin. Ole yhteydessä verkon ylläpitäjään sen varalta, että verkossa tai palvelimessa olisi jokin vika. Ellei virhetilanne poistu virran katkaisulla ja takaisin kytkemisellä, ota talteen 2-numeroinen pääkoodi ja 2-numeroinen alakoodi, kytke virrat pois ja ota yhteys liikkeeseen, josta ostit koneen. | —    |

## Virhekoodit

Mikäli skannatun kuvan lähettämisessä tapahtuu lähetysvirhe, koneen kosketuspaneelille ilmestyy viesti ko. virheestä sekä virhekoodi.

### Virhekooditaulukko

| Virhekoodi | Virheen kuvaus                                                  |
|------------|-----------------------------------------------------------------|
| CE-01      | Liitäntälaitteistovirhe on tapahtunut.                          |
| CE-03      | Palvelin ei ollut toiminnassa alkuperäisen skannaamisen aikana. |
| CE-00      | On tapahtunut muu kuin yllä mainittu virhe.                     |

## JOS SÄHKÖPOSTISI PALAUTETAAN

Mikäli "Skannaa sähköpostiin" -toiminto ei onnistu, lähetysten yhteydessä valitulle lähettäjälle lähetetään sähköpostiviesti asiasta. Jos näin käy, lue ko. sähköposti ja päätele siitä virheen syy ja toista lähetys.

# TÄRKEITÄ SEIKKOJA LIITTYEN "SKANNAA SÄHKÖPOSTIIN" -TOIMINTOON

Älä lähetä liian suuria kuvatietotiedostoja. Postipalvelimen pääkäyttäjä on saattanut rajoittaa sähköpostina lähetettävän tiedon määrää. Jos tämä raja ylitetään, sähköpostia ei toimiteta vastaanottajalle. Vaikka mitään rajaa ei olisikaan ja sähköpostin lähettäminen onnistuu, suuren datatiedoston vastaan ottaminen saattaa kestää kauan. Se myös rasittaa vastaanottajan verkkoa, vastaanottajan verkkoyhteyksympäristön mukaan. Suurien kuvatietotiedostojen lähettäminen toistuvasti saattaa hidastaa muiden tietolähetysten siirtonopeutta, sekä aiheuttaa jopa postipalvelimen tai verkon kaatumisen. Seuraavalla sivulla olevat kuvat tuottavat kooltaan seuraavanlaisia tiedostoja, kun alkuperäisen skannauskoko on A4.

| Tarkkuus | Tekstiä sisältävän alkuperäisen A:n koko, kun se skannataan "TEKSTI"-tilassa. | B-kokoa olevan alkuperäisen tiedostokoko, kun se skannataan "TEKST/KUVA" -tilassa. |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 300 dpi  | Noin 50 kt                                                                    | Noin 1400 kt                                                                       |
| 600 dpi  | Noin 90 kt                                                                    | Noin 5000 kt                                                                       |

3

\* Skannattaessa useita kuvia, niistä muodostuvan tiedoston koko on suurin piirtein = (Kunkin kuvan koko) x (Skannattujen kuvien lukumäärä).

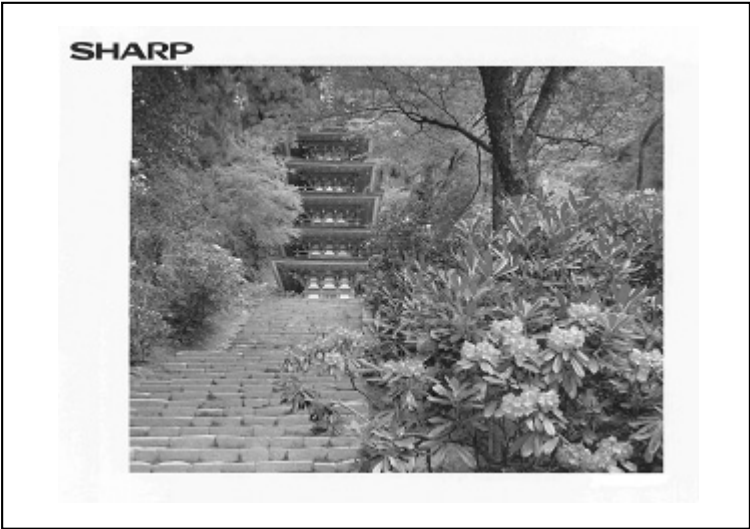
Vaikka varsinaisena rajoituksena onkin käytetty verkkoympäristö, yleisohje koskien tiedoston enimmäiskokoa "Skannaa sähköpostiin" -toiminnossa on 2000 KB. Kun on tarve lähettää monia dokumentteja, kannattaa kokeilla mm. tarkkuuden (resoluution) alentamista.

## Alkuperäisen kuvan näytteet

Alla esitetyt alkuperäisten kuvat ovat näytteitä, joilla havainnoillistetaan edellä olevaa selostusta. Huomaa, että nämä kuvat ovat todellisia alkuperäisiä pienempiä (niiden todellinen koko on A4).

Tekstistä koostuva alkuperäinen A

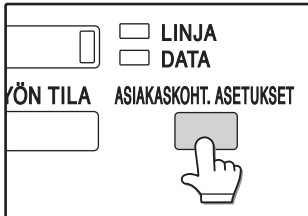
Valokuvasta koostuva alkuperäinen B



# IP-OSOITTEEN TARKISTAMINEN

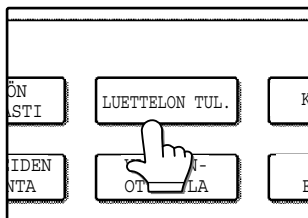
Kun haluat tarkistaa koneen IP-osoitteen, tulosta asetusluettelo koneen käyttöpaneelista.

## 1 Paina [ASIAKASKOHT.ASETUKSET] -näppäintä.

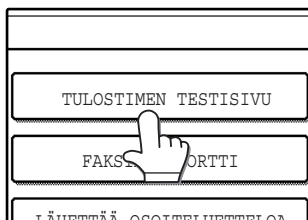


Omat asetukset -näyttö ilmestyy ruudulle.

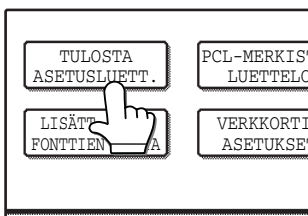
## 2 Kosketa [LUETTELOON TUL.] -näppäintä.



## 3 Kosketa [TULOSTIMEN TESTISIVU] -näppäintä.



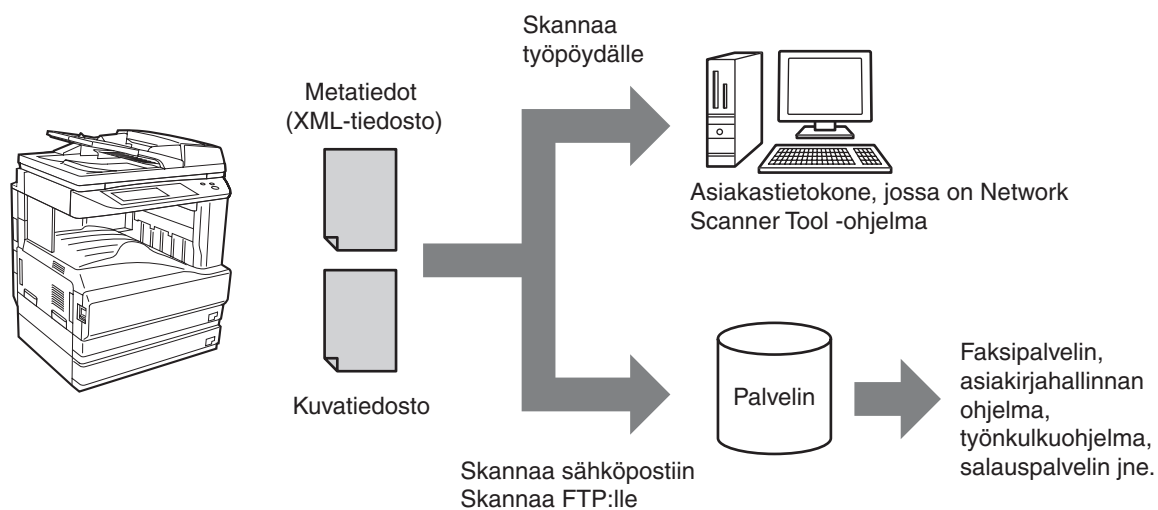
## 4 Kosketa [TULOSTA ASETUSLUETT.] -näppäintä.



"TULOSTUSTYÖ MUISTISSA. ODOTA TULOSTEITA." ilmestyy viestinäytölle ja tulostus alkaa.

## METADATAN LÄHETYS (TIEDON SYÖTTÖ)

Kun sovelluksen integrointimoduuli on asennettu ja kuvatiedosto on luotu skannauksen lähetystä varten, metadata (data, joka osoittaa kuvatiedoston ominaisuudet ja miten sitä on käsiteltävä) voidaan luoda esitallennetun tiedon perusteella ja lähettää erillisenä tiedostona. Metadatatiedosto luodaan XML-muotoon. Linkittämällä metadata sovelluksiin kuten asiakirjahallintaohjelmaan, työnkulkusovellukseen tai salauspalvelimeen on mahdollista muodostaa edistynyt asiakirjan sovellusympäristö.



Sovelluksen integrointimoduulia käyttämällä kuvatiedostoa koskevat tiedot voidaan syöttää kosketuspaneelin avulla ja lähettää kuvan mukana XML-tiedostona.

# VALMISTELUT METADATAN LÄHETYSTÄ VARTEN

## VERKKOSIVUIHIN TARVITTAVAT MUUTOKSET

Kaikki metadataan liittyvät asetukset määritetään verkkosivuilla. (Tarvitaan pääkäyttäjän oikeudet.) Metadata-asetukset määritetään napsauttamalla verkkosivun valikkokehysten kohtaa [Metadata-asetukset].

### Metadatajoukkojen tallentaminen

Tallenna kohteet (metadatajoukko), jotka kirjoitetaan skannauksen aikana luotavaan XML-tiedostoon. Enintään 10 metadatakohdetta voidaan määrittää yhteen metadatajoukkoon. Tallennettu metadatajoukko voidaan valita lähetyksen aikana.



Kohdassa "Vaatii kohteen valinnan ja sisältyy metadataan" eriteltyt osoitteet voidaan valita, kun metadatajoukko on tallennettu, lähetyksen aikana lähetyiskohteiksi käyttämällä pikapainikkeita, manuaalista syöttöä ja/tai globaalin osoitekirjan hakua. (Osoitteita, joihin metadatan syöttö ei ole sallittua, ei voida eritellä lähetyiskohteiksi.)

## METADATAN LÄHETYS TYÖPÖYDÄLLE SKANNAUSTA VARTEN

Kun verkkoskannerityökalua käytetään sen tehtaalla säädetyllä oletusmäärityksellä, tietokoneeseen luodaan tiedosto uudella tiedostonimellä. Kun verkkoskannerityökalua käytetään metadatatiedoston lähetysvälineenä kolmannen osapuolen ohjelmajoukkoon, tämä asetusta on poistettava käytöstä, jotta kuvatiedoston ja XML-tiedoston välinen ristiriita on mahdollista tietokoneen luoman tiedostonimen avulla. (Kun asetet tiedostonimen kohteessa [LÄH. ASETUKSET], varmista, ettei aikaisemmin tietokoneella ollut tiedostoa päällekirjoiteta samannimisellä lähetetyllä tiedostolla ja varmista myös, että määrität tiedostonimen siten, ettei nimen kaksinkertaistumista voi tapahtua lisäämällä esimerkiksi luotuun tiedostonimeen ainutlaatuinen pääte (kuten päivämäärä). Jos tiedostonimen asetus jätetään tyhjäksi, kone luo automaattisesti ainutlaatuisen tiedostonimen.)



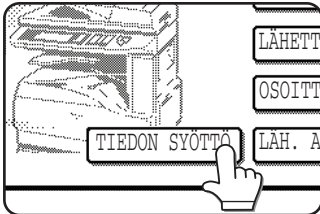
- Suosittelimme verkkoskannerityökalun käyttöä metadatan vastaanottamiseen. Lisätietoa on verkkoskannerityökalun käyttöohjeessa (PDF-tiedostomuoto) CD-ROM-levyllä "Sharpdesk/Verkkoskannerin apuohjelmat".
- Tietoa lisenssisopimuksesta ja sovelluksen integrointimoduulin mukana tulevan CD-ROM-levyn käytöstä on erillisessä "Sharpdesk-lisenssipaketti"-oppaassa.
- Kolmannen osapuolen ohjelmajoukkojen käyttö**  
Monentyyppisiä kolmannen osapuolen ohjelmajoukkoja on olemassa. Jotkin sovellukset voivat käynnistyä automaattisesti verkkoskannerityökalun kautta ja jotkin eivät. Kun sovelluksen auto-run-toiminto on käytössä, verkkoskannerityökalu käynnistää sovelluksen ".exe"-komennolla käyttämällä parametrina tiedostonimeä. Yleensä sovellus käynnistetään kaksi kertaa; kerran kuvatiedostoa ja kerran XML-tiedostoa varten. Kun verkkoskannerityökalu asetetaan esimerkiksi käynnistämään sovellus "APP.EXE", seuraavia kommentoja käytetään, kun kaksi tiedostoa, "IMG.TIF" ja "IMG.XML", vastaanotetaan.  
APP.EXE IMG.TIF  
APP.EXE IMG.XML



# METADATAN LÄHETTÄMINEN

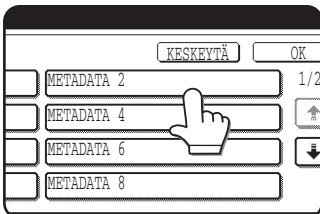
Noudata alla olevia vaihteita metadaajoukon valitsemiseksi, valitse kukin kohta ja suorita metadatan lähetys.

## 1 Kosketa [TIEDON SYÖTTÖ] -näppäintä.

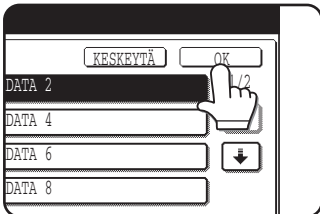


Ellei yhtään metadatajoukkoa ole tallennettu, [TIEDON SYÖTTÖ] -näppäintä ei voi valita. Tallenna metadatajoukko verkkosivuille ja suorita sitten lähetystoimenpide.

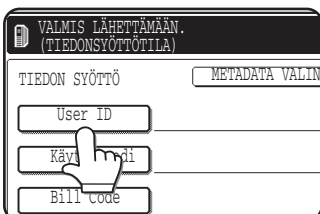
## 2 Kosketa sen metadatan näppäintä, jota haluat käyttää.



## 3 Kosketa [OK]-näppäintä.



## 4 Metadatajoukkoon tallennettujen kohteiden näppäimet tulevat näkyviin. Kosketa sen kohteen näppäintä, jonka haluat syöttää.



Jos olet valinnut väärän metadatajoukon, kosketa [METADATAN ASETUS] -näppäintä ja palaa vaiheen 3 näyttöön. Siihen kohtaan syötetyt metadatakohdat eivät enää ole voimassa.

## 5 Kosketa sen arvon näppäintä, jonka haluat syöttää.



- Jos metadatakohtaan syötetyt arvot on tallennettu valintamuodossa, valinnat tulevat näkyviin näppäiminä. Jos arvo on muokattavissa, [SUORA VALINTA] -näppäintä voidaan koskettaa arvon syöttämiseksi manuaalisesti.
- Jos metadatakohta edellyttää tekstin syöttöä, tekstinsyötön näyttö tulee näkyviin. Syötä tarvittavat tiedot.

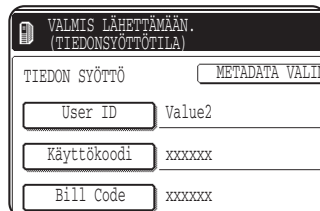


- Muuttaaksesi yhtaikaa esiin tulevien kohtien määrää kosketa näytön kohdenumeron valintanäppäintä. Joka kerta kun näppäintä painetaan, näytöllä näkyvien kohteiden määrä vaihtuu 3 ja 6 väliillä.

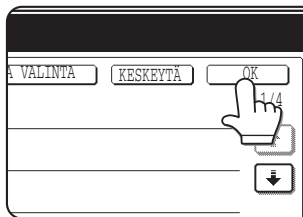
## 6 Kosketa [OK]-näppäintä.



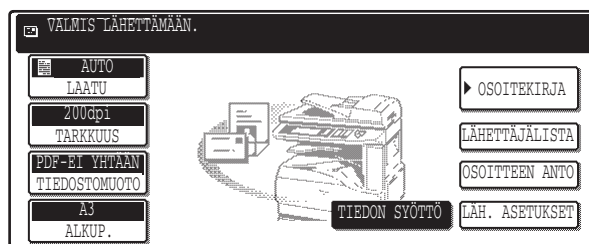
## 7 Syötä kaikki kohteet.



## 8 Kosketa [OK]-näppäintä.



## 9 Valitse kuvan asetukset sekä muut halutut asetukset ja suorita skannauksen lähetystoimenpide.



- Asetusten valinnan ja lähettämisen toimenpiteet ovat samoja kuin skannauksen lähettämisessä.
- Syötettyä arvoa muutetaan koskettamalla uudelleen [TIEDON SYÖTTÖ] -näppäintä. Valitun metadatatoukon syöttönäyttö tulee esiin.



- Kun metadatan lähettämisen asetukset on määritetty, [TIEDON SYÖTTÖ] -näppäin on korostettuna. Jos et halua lähettää metadattaa, peruuta metadatan asetukset ja suorita sitten lähetyt
- Kun kohde tai metadata-asetus on valittu tiedonsyöttötilassa, toiseen tilaan siirtyminen ei ole mahdollista.

# METADATAKENTÄT

Lähetettävä XML-tiedosto sisältää seuraavat kolme metadatatyyppiä.

- Koneen automaattisesti luoma data: Tämä data sisältyy aina XML-tiedostoon ja se tallennetaan automaattisesti omalle tietokoneelle.
- Aikaisemmin määritellyt kentät: Kone tunnistaa nämä kentät automaattisesti ja ne on tarkoitettu XML-tageja varten. Nämä kentät ovat valittavissa ja ne voidaan sisällyttää XML-tiedostoon vain, jos ne on otettu käyttöön verkkosivuilla.
- Käyttäjän määrittelemät kentät: Mukautetut kentät voidaan lisätä XML-tiedostoon. Nämä kentät ovat valittavissa ja ne voidaan määrittää verkkosivuilla.

Jos määritetty metadatakenttä on yksi seuraavista kentistä, näyttöön tulee viesti, joka ilmoittaa, ettei kenttään voida käyttää. Syötä asiaankuuluvat tiedot lähetysasetuksien asiaankuuluviin kohtiin.

| Metadatakenttään syötettävä nimi | Kuvaus                                                                                                                                                                                                        | Syöttökohta                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| fromName                         | Työn lähettäneen käyttäjän nimi. Ellei nimeä syötetä metadatana, yleisillä säännöillä määritetty lähettäjä lisätään metadatana lähettäjän määrittämiseksi.                                                    | [LÄHETTÄJÄ]<br>(Valitun lähettäjän lähettäjänimi)                                                                                                                                                                                         |
| senderName                       | Sähköpostiosoite, johon lähetyksen tulos lähetetään.                                                                                                                                                          | [LÄHETTÄJÄ]<br>(Valitun lähettäjän sähköpostiosoite)                                                                                                                                                                                      |
| documentSubject                  | Sähköpostin "Aihe"-kenttään tuleva työn nimi tai faksin päällyslehdessä oleva työn nimi. Kun käyttäjä syöttää [AIHE]-tiedon kosketusnäytön lähetysasetusten näyttöön, syötettävää arvoa käytetään metadatana. | [AIHE]<br>(Tyhjä kunnes lähetysasetusten näyttöön asetetaan arvo.)                                                                                                                                                                        |
| fileName                         | Syötä lähetettävän kuvan tiedostonimi.                                                                                                                                                                        | [TIEDOSTONIMI]<br>(Ainoastaan kun [Salli mukautetut tiedostonimet] -valintaruutu on valittuna <input checked="" type="checkbox"/> verkkosivujen metadata-asetusten näytössä.)<br>(Tyhjä kunnes lähetysasetusten näyttöön asetetaan arvo.) |

Tietoja tehon tarpeesta, tehon kulutuksesta, mitoista, painosta ja muusta vastaavasta koneen ominaisuuksista saat kopiokoneen käyttöohje.

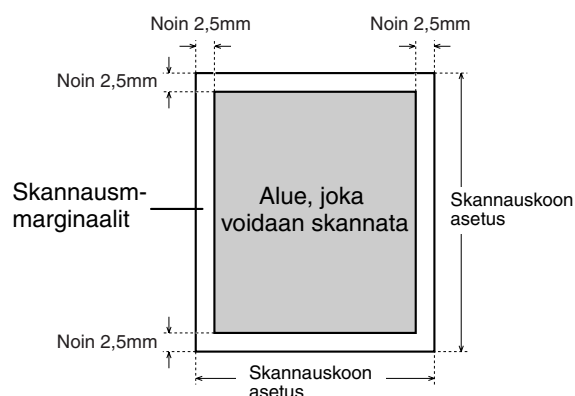
|                                                                                    |                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Suurin alkuperäiskoko                                                              | A3                                                                                                                                                                                |
| Optinen tarkkuus                                                                   | 400 dpi                                                                                                                                                                           |
| Tulostustarkkuus                                                                   | 200, 300, 600dpi                                                                                                                                                                  |
| Tulostustavat                                                                      | 1 bitti / kuvapiste                                                                                                                                                               |
| Rasterikäsittely                                                                   | Virrehajonta (200/300/600 dpi)                                                                                                                                                    |
| Tiedostomuoto                                                                      | Tiedostotyyppi: TIFF/PDF<br>Pakkaustapa: MH (G3)/MMR (G4)/EI MITÄÄN                                                                                                               |
| Tiedostonluontitapa                                                                | Yksi tiedosto kaikista sivuista/ Yksi tiedosto 1-6 sivusta                                                                                                                        |
| Kaksipuoliset alkuperäiset                                                         | Mahdollinen (kun RSPF-laite on asennettu)                                                                                                                                         |
| Skannauskohteet                                                                    | Skannaa FTP:lle, Skannaa työpöydälle, Skannaa sähköpostiin                                                                                                                        |
| Tuetut asiakas-PC-tietokoneiden käyttöjärjestelmät (Skannaa työpöydälle -toiminto) | Windows 98, Windows Me, Windows NT Workstation 4.0 (Service Pack 6 tai uudempi), Windows 2000 Professional, Windows XP Home Edition, Windows XP Professional, Windows Server 2003 |
| Selain                                                                             | Internet Explorer 6.0 tai uudempi (Windows), Netscape Navigator 7.0 tai uudempi, Safari 1.2 tai uudempi (Macintosh)                                                               |
| Hallintajärjestelmä+                                                               | Käyttää sisäistä Internet-palvelinta                                                                                                                                              |
| Verkkoprotokolla                                                                   | TCP/IP, SMTP, LDAP, FTP                                                                                                                                                           |
| Tuettu postijärjestelmä                                                            | SMTP:tä tukevat s-postipalvelimet                                                                                                                                                 |
| LAN-yhteydet                                                                       | 10Base-T/100Base-TX                                                                                                                                                               |
| Kohteiden määrä                                                                    | Enintään 200                                                                                                                                                                      |
| Osoitteiden lukumäärä käytettäessä Skannaa sähköpostiin -toimintoa                 | 100 maks.*                                                                                                                                                                        |

\* Yhteen ryhmään voidaan tallentaa enimmillään 100 osoitetta. Huomaa, että tämä voi vähentää tallennettavien osoitteiden enimmäismäärää (joka normaalisti on 200).

Joitain poikkeavuuksia voi ilmetä piirroksien ja sisällön suhteen johtuen koneeseen tehdyistä kohennuksista.

## Skannausmarginaalit

Alkuperäistä skannattaessa on huomioitava, että oheisessa kuvassa esitetty alue ei tule skannauksessa mukaaan.









# **SHARP**<sup>®</sup>

SHARP CORPORATION

PAINETTU RANSKASSA  
TINSZ1750TSZ1

