

SHARP®

MALLI

MX-FX13

FAKSI LISÄLAITE

PIKAOPAS

Tietoliikenteen linjakaapeli:

Käytä vain koneen mukana toimitettua linjakaapelia.



Huomautus Euroopassa oleville käyttäjille

Hereby, SHARP Electronics (Europe) GmbH declares that this Facsimile Expansion Kit MX-FX13 is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.

Par la présente, SHARP Electronics (Europe) GmbH déclare que l'appareil Facsimile Expansion Kit MX-FX13 est conforme aux exigences essentielles et aux autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.

Hiermit erklärt SHARP Electronics (Europe) GmbH, dass sich das Gerät Facsimile Expansion Kit MX-FX13 in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.

С настоящето SHARP Electronics (Europe) GmbH декларира, че Facsimile Expansion Kit MX-FX13 отговаря на съществените изисквания и другите приложими изисквания на Директива 1999/5/EC.

SHARP Electronics (Europe) GmbH tímto prohlašuje, že Facsimile Expansion Kit MX-FX13 splňuje základní požadavky a všechna příslušná ustanovení Směrnice 1999/5/ES.

Undertegnede SHARP Electronics (Europe) GmbH erklærer herved, at følgende udstyr Facsimile Expansion Kit MX-FX13 overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.

Käesolevaga kinnitab SHARP Electronics (Europe) GmbH seadme Facsimile Expansion Kit MX-FX13 vastavust direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele teistele asjakohastele sätetele.

ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ SHARP Electronics (Europe) GmbH ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ Facsimile Expansion Kit MX-FX13 ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/EK.

Por la presente, SHARP Electronics (Europe) GmbH, declara que este Facsimile Expansion Kit MX-FX13 cumple con los requisitos esenciales y otras exigencias relevantes de la Directiva 1999/5/EC.

SHARP Electronics (Europe) GmbH vakuuttaa täten että Facsimile Expansion Kit MX-FX13 tyyppinen laite on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja sitä koskevien direktiivin muiden ehtojen mukainen.

Con la presente SHARP Electronics (Europe) GmbH dichiara che questo Facsimile Expansion Kit MX-FX13 è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.

Alulírott, SHARP Electronics (Europe) GmbH nyilatkozom, hogy a Facsimile Expansion Kit MX-FX13 megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.

Ar šo SHARP Electronics (Europe) GmbH deklarē, ka Facsimile Expansion Kit MX-FX13 atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.

Šiuo SHARP Electronics (Europe) GmbH deklaruoja, kad šis Facsimile Expansion Kit MX-FX13 atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB Direktyvos nuostatas.

Hierbij verklaart SHARP Electronics (Europe) GmbH dat het toestel Facsimile Expansion Kit MX-FX13 in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.

Niniejszym SHARP Electronics (Europe) GmbH deklaruje że Facsimile Expansion Kit MX-FX13 jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami i innymi właściwymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.

Prin prezenta, SHARP Electronics (Europe) GmbH, declară că aparatul Facsimile Expansion Kit MX-FX13 este în conformitate cu cerințele esențiale și cu alte prevederi pertinente ale Directivei 1999/5/CE.

SHARP Electronics (Europe) GmbH tímto prohlašuje, že Facsimile Expansion Kit MX-FX13 splňuje základní požadavky a všechna příslušná ustanovení Směrnice 1999/5/ES.

SHARP Electronics (Europe) GmbH izjavlja, da je ta Facsimile Expansion Kit MX-FX13 v skladu z bistvenimi zahtevami in drugimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.

Härmed intygar SHARP Electronics (Europe) GmbH att denna Facsimile Expansion Kit MX-FX13 står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

SHARP Electronics (Europe) GmbH erklærer herved at utstyret Facsimile Expansion Kit MX-FX13 er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.

Tämä laite on suunniteltu toimintaan suomalaisessa analogisessa puhelinverkossa.

Tämä laite on testattu yhteiseurooppalaisten ES 203 021-määräysten mukaisesti.

Se toimii kaikissa ES 203 021:n mukaisissa analogisissa puhelinverkoissa.

Ota yhteyttä jälleenmyyjään tai operaattoriin, jos et ole varma, toimiiko verkkosi ES 203 021-määräysten mukaisesti.

JOHDANTO

Onnittelut tämän tuotteen ostamisesta. Tämä opas kattaa ainoastaan laitteen käytön faksina. Katso turvallisuusohjeet ja yleiset tiedot laitteen käytöstä, kuten paperin lisäämisestä, paperitukosten poistamisesta ja oheislaitteiden käsittelystä, laitteen käyttöohje.

Muita toimintoja koskevat tiedot löytyvät vastaavista oppaista:

Kopiokonetointo/Tulostointointo: Katso käyttöopas.

Verkkotulostointointo/Verkkoskannerointointo: Katso verkkolaajennuksen käyttöohje (jos verkkolaajennuspaketti on asennettu).

Tässä pikaoppaassa käytetyissä selityksissä oletetaan, että jotkin valinnaiset oheislaitteet on asennettu.

Kääntävä alkuperäisten syöttölaite tässä oppaassa lyhennettä "RSPF", ja normaalia alkuperäisten syöttölaite kutsutaan nimellä "SPF". Molempiin viitataan lyhenteellä "SPF", ellei toisin mainita.

ALANUMEROPUHELIMEN LISÄÄMINEN

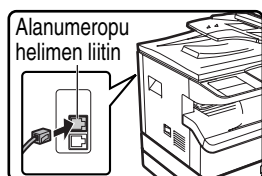
Voit liittää laitteeseen puhelimen ja käyttää sitä alanumeropuhelimenä, josta voi soittaa ja vastaanottaa puheluita normaalin puhelimen tapaan. Faksien vastaanottaminen voidaan ottaa käyttöön laitteeseen liitetyn puhelimen alaliittymän avulla. (etäkäyttö)



- Jos liität laitteeseen puhelin/puhelinvastaaja-yhdistelmän, vastaajatoiminto ei ole käytettävissä.
- Puhelin on käytettävissä myös sähkökatkoksen aikana.

ALANUMEROPUHELIMEN LISÄÄMINEN

1 Kytke alanumeropuhelimen johto laitteen vasemmalla puolella olevaan alanumeropuhelimen liitäntään.



Varmista, että kuulet napsahtavan äänen, joka ilmaisee johdon olevan asianmukaisesti paikallaan.

SISÄLLYS

JOHDANTO	1
ALANUMEROPUHELIMEN LISÄÄMINEN	1
LAITTEEN ASIANMUKAINEN KÄYTTÖ FAKSINA	3

1

ENNEN FAKSITOIMINNON OTTAMISTA KÄYTTÖÖN

TARKISTUSKOHTEET JA ASENTAMISEN JÄLKEINEN OHJELMOIMINEN	4
OSIEN NIMET JA TOIMINNOT	5
● KÄYTTÖPANEELI	5
● FAKSAUSTILA (PÄÄIKKUNA)	7
● LASKURITOIMINTO	8
ALKUPERÄISET	8
● FAKSATTAVISSA OLEVAT ALKUPERÄISET	8
ALKUPERÄISEN ASETTAMINEN	9
● SPF/RSPF KÄYTTÄMINEN	9
● VALOTUSLASIN KÄYTTÄMINEN	9
ASETETUN ALKUPERÄISEN KOON TARKISTAMINEN	10
TARKKUUS- JA VALOTUSASETUSTEN VALITSEMINEN	11
HELPPOKÄYTTÖISET NUMERONVALINTATAVAT (AUTOMAATTINEN NUMERONVALINTA)	12

2

PERUSTOIMINNOT

FAKSIIN LÄHETTÄMINEN	13
● TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN	13
● LÄHETTÄMINEN KÄYTTÄEN AUTOMAATTISTA NUMERONVALINTAA (PIKAVALINTA TAI RYHMÄVALINTA)	15
● FAKSIIN LÄHETTÄMINEN LYHYTVALINNAN AVULLA	15
● OHJELMOIDUN OSOITTEEN ETSIMINEN ([OSOITE]-NÄPPÄIMEN AVULLA)	16
● KAKSIPUOLISEN ALKUPERÄISEN FAKSAAMINEN (MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)	17
● FAKSILÄHETYKSEN PERUUTTAMINEN	19
FAKSIEN VASTAANOTTAMINEN	20
● FAKSIIN VASTAANOTTAMINEN	20

3

MUUT SIIRTOTAVAT

ASIAKIRJAN LÄHETTÄMINEN USEAAN KOHTEESEEN YHDELLÄ TOIMENPITEELLÄ (SARJALÄHETYS)	21
● SARJALÄHETYKSEN KÄYTTÄMINEN	22
LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN POLLAUSTOIMINNAN AVULLA	23
VASTAANOTETTUIJEN TIETOJEN LÄHETTÄMINEN ETEENPÄIN VERKKO-OSOITTEESEEN (SAAPUVIEN REITITYKSEN ASETUKSET)	24
● PERUSASETUSTEN KONFIGUROIINTI	24
● LÄHETYSOSOITTEIDEN ASETUKSET	26
VASTAANOTETTUIJEN FAKSIEN SIIRTÄMINEN TOISEEN LAITTEESEEN TULOSTAMISTA VARTEN (EDELLEENLÄHETYSOIMINTO)	28
● EDELLEENLÄHETYSOIMINNAN KÄYTTÄMINEN	28
FAKSIIN LÄHETYS SUORAAN TIETOKONEESTA (PC-faksi) ...	30

4

LÄHETTÄMINEN F-KOODIEN AVULLA

F-KOODIEN KÄYTTÖÄ TUKEVIEN LAITTEIDEN VÄLINEN TIETOLIIKENNE	32
● LOKEROT JA ALAOSOITTEET / F-KOODILÄHETYKSESSÄ TARVITTAVAT TUNNUSKOODIT	32
● LOKERON LUOMINEN F-KOODATTUA LÄHETYSTÄ VARTEN	33
LUOTTAMUKSELLINEN F-KOODILÄHETYS	34
● F-KOODATTU LÄHETYS (LUOTTAMUKSELLINEN F-KOODILÄHETYS)	34

5

KÄYTTÖKELPOISIA KÄYTTÖTAPOJA

ALANUMEROPUHELIMEN LISÄÄMINEN	35
● ALANUMEROPUHELIMEN KÄYTTÄMINEN	35

6

OHJELMOIMINEN

OHJELMOITUJEN TIETOJEN, ASETUSTEN JA TIETOLIIKENNETAHAHTUMIEN LUETTELOIDEN TULOSTAMINEN	36
MERKKIEN KIRJOITTAMINEN	37
● VALITTAVISSA OLEVAT KIRJOITUSMERKIT	37
● KIRJOITUSTILAAN SIIRTYMINEN	37

7

VIANMÄÄRITYS

TAPA/HUOM.-SARAKKEESSA NÄKYVÄT TIEDOT	38
KUN LAITE ANTAA ÄÄNIMERKIN JA NÄYTÖLLÄ ON VAROITUSVIESTI	40
● AUTOMAATTINEN VIANMÄÄRITYSOIMINTO ...	41
● NORMAALIN TOIMINNAN AIKANA NÄKYVÄT VIESTIT	41
ONGELMIA JA NIIDEN RATKAISUJA	42

8

JÄRJESTELMÄASETUKSET

JÄRJESTELMÄASETUKSET	44
----------------------------	----

9

LIITE

TEKNISET TIEDOT	45
-----------------------	----

LAITTEEN ASIANMUKAINEN KÄYTTÖ FAKSINA

Laitteen käyttämiseen faksina liittyy useita huomionarvoisia seikkoja. Huomioi seuraavat:

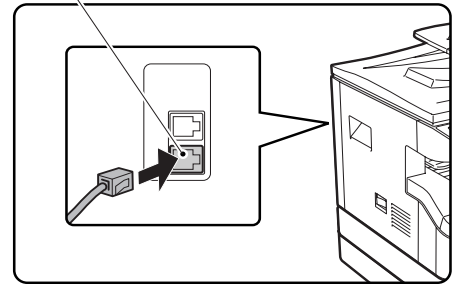
Linjan liittäminen

Liitä laite puhelimen seinäpistokkeeseen käyttämällä ainoastaan laitteen mukana toimitettavaa puhelinjohdon liittintä. Kytke puhelinjohdon toinen pää kuvan mukaisesti vasemmalla olevaan LINJA-pistorasiaan. Kytke puhelinjohdon toinen pää puhelimen seinäkoskettimeen.

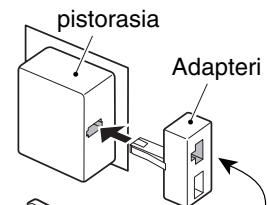
Aseta pistoke rasiaan siten, että kuulet napsahduksen.

Joissakin maissa tarvitaan sovitin puhelinjohdon liittämiseen puhelimen seinäpistoliitäntään kuten kuvassa näytetään.

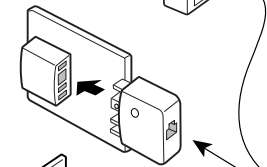
LINE-pistoke



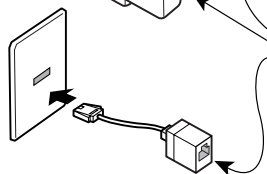
Iso-Britannia



Australia

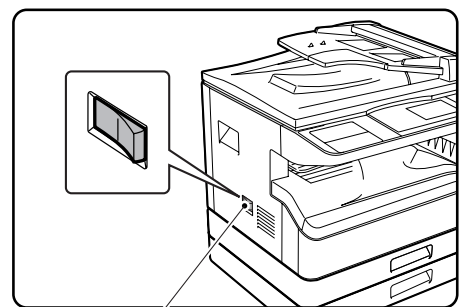


Uusi-Seelanti



Virtakytkin

Pidä virta aina kytkettynä laitteeseen. Älä sammuta laitetta. Mikäli virta on katkaistu, faksitoiminto ei ole käytettävissä. Virran ollessa katkaistu laite ei voi vastaanottaa fakseja. Varmista ennen laitteen sammuttamista, että laite on valmiustilassa. Mikäli virta katkaistaan laitteen toimiessa, voi seurauksena olla syöttöhäiriö. Asetusten määrittämisen yhteydessä tehdyt asetukset peruutetaan.



Virtakytkin

Litiumparisto

Laitteessa on litiumparisto, jonka ansiosta asetukset ja automaattisoittonumeroiden kaltaiset ohjelmoidut tiedot pysyvät muistissa.

- Pariston jännitteen loppuessa asetukset ja ohjelmoidut tiedot menetetään, joten käyttäjän on syytä pitää kyseiset tiedot tallessa. (Katso "OHJELMOITUJEN TIETOJEN, ASETUSTEN JA TIETOLIIKENNETAPAHTUMIEN LUETTELOIDEN TULOSTAMINEN" sivulla 36.)
- Litiumpariston käyttöikä on noin 5 vuotta, mikäli laitteen virta on yhtäjaksoisesti katkaistu.
- Pariston jännitteen loppuessa ota yhteys paikalliseen Sharp-jälleenmyyjään tai valtuutettuun edustajaan, joka voi neuvoa, miten paristo tulee hävittää. Pariston jännitteen loputtua laite ei toimi.

Huomio

Ukkosmyrskyn tapauksessa varmista käyttöturvallisuus irrottamalla virtajohto pistorasiasta. Tiedot pysyvät muistissa, vaikka virtajohto on irrotettu.

1

ENNEN FAKSITOIMINNON OTTAMISTA KÄYTTÖÖN

Tässä luvussa kerrotaan laitteen perusfaksiominaisuuksien käyttämisestä. Tutustu tämän luvun tietoihin ennen faksitoimintojen käyttämistä.

TARKISTUSKOHTEET JA ASENTAMISEN JÄLKEINEN OHJELMOIMINEN

Kun laite on asennettu ja ennen kuin se otetaan faksina käyttöön, tarkista seuraavat kohteet ja ohjelmoi tarvittavat tiedot.

Päivämäärän ja kellonajan asettaminen

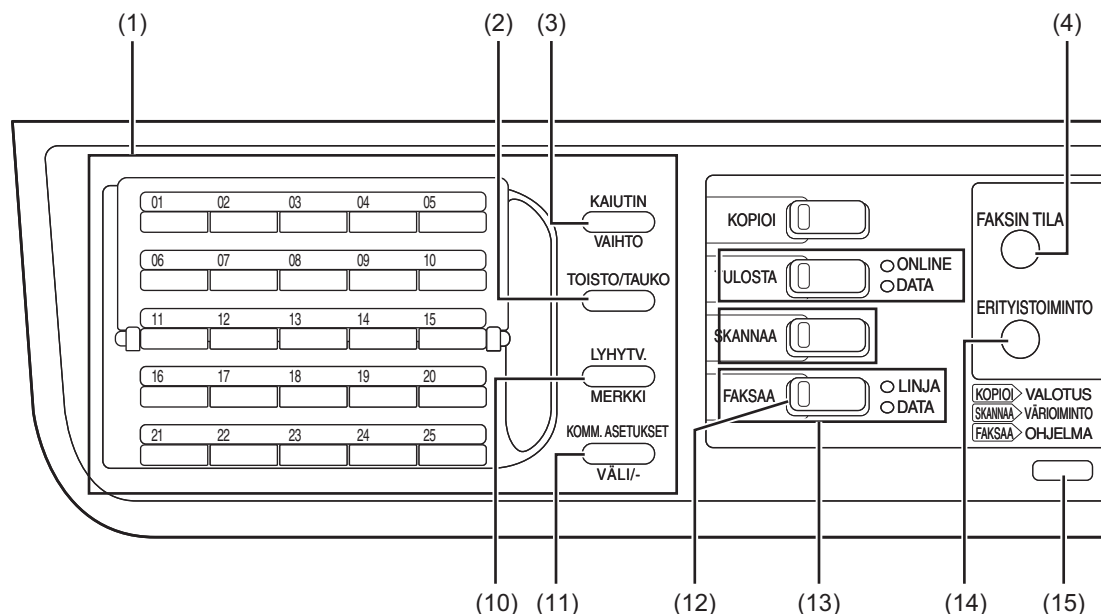
Laitteessa on sisäinen kello. Päivämäärä ja kellonaika on syytä asettaa oikein, koska näitä tietoja käytetään mm. ajastetussa lähetyksessä.

Päivämäärä ja kellonaika asetetaan järjestelmäasetuksissa.

Päivämäärä ja aika näkyvät näytöllä. Varmista, että näkyvät tiedot ovat oikein. Korjaa päivämäärän ja kellonajan asetukset tarvittaessa.

OSIEN NIMET JA TOIMINNOT

KÄYTTÖPANEELI



(1) Sivulava (sivu 37)

(2) [TOISTO/TAUKO]-näppäin (sivut 12, 14)

Tämän näppäimen avulla käyttäjä voi toistaa viimeksi valitun numeron ja lisätä tauon faksinumeron antamisen yhteydessä.

(3) [KAIUTIN/VAIHTO]-näppäin (sivut 12, 37)

Tämän näppäimen avulla käyttäjä voi valita numeron nostamatta laitteeseen kytkettyä alanumeropuhelinta samoin kuin vaihtaa kirjainkokoja kirjainten kirjoittamisen yhteydessä.

(4) [FAKSIIN TILA]-näppäin (sivu 19)

Tämän näppäimen avulla käyttäjä voi peruuttaa faksin lähettämisen tai tallennetun faksilähetysten.

(5) Näyttö (sivu 7)

Tämä näppäin näyttää pääikkunan ja toimintojen asetusikkunan.

(6) [PALUU]-näppäin

Asetus- tai ohjelmointi-ikkunassa tämän näppäimen avulla käyttäjä voi siirtyä edelliseen ikkunaan.

(7) [OK]-näppäin

Tämän näppäimen avulla käyttäjä vahvistaa nuoli- tai muulla näppäimellä valitun asetuksen (▼▲◀▶).

(8) Numeronäppäimet

Näitä käytetään faksinumeroiden aliosoitteiden, tunnusten ja numeroasetusten antamiseen. (Katso "LOKEROT JA ALAOSITTEET / F-KOODILÄHETYKSESSÄ TARVITTAVAT TUNNUSKODIT" sivulla 32.)

(9) [C]-näppäin

Tämän avulla voidaan peruuttaa virheellisten faksinumeroiden, aliosoitteiden, tunnusten ja numeroasetusten antaminen. Painikkeen painaminen poistaa yhden numeron. Originaalin skannaamisen yhteydessä tämän näppäimen avulla voidaan myös peruuttaa skannaaminen.

(10) [LYHYTV./MERKKI]-näppäin (sivut 12)

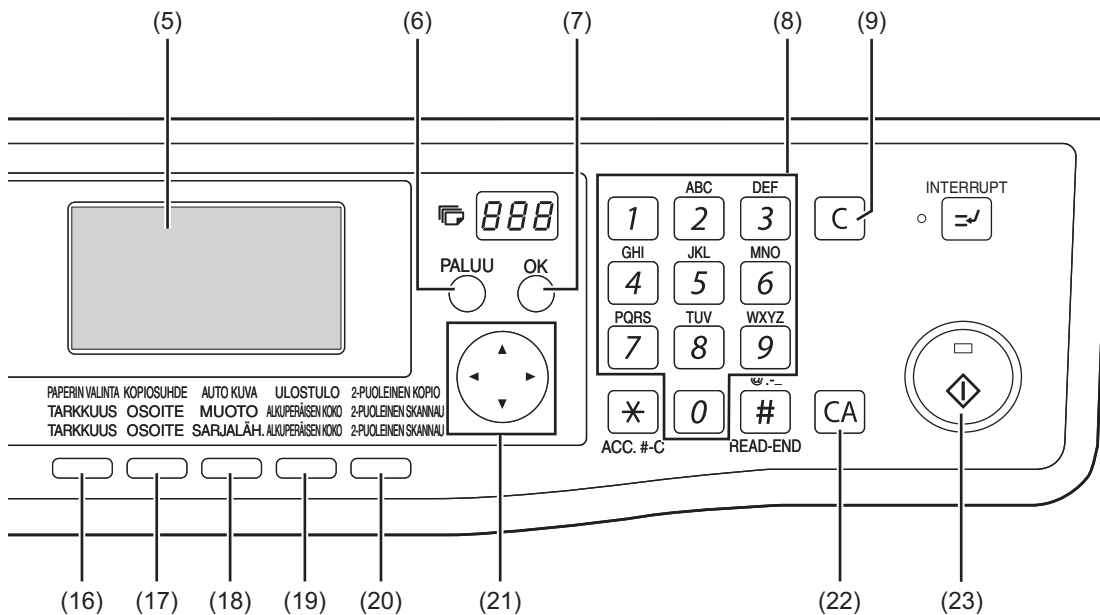
Tämän näppäimen avulla käyttäjä voi valita pikavalinnan ja lisätä symbolin kirjainten kirjoittamisen yhteydessä.

(11) [KOMM. ASETUKSET/VÄLI/-]-näppäintä.

Tämän näppäimen avulla käyttäjä voi vaihtaa muistilähetysten ja suoran lähetysten välillä samoin kuin vaihtaa automaattisen ja manuaalisen vastaanoton välillä. Näppäimen avulla voidaan myös lisätä välilyönti tai yhdysmerkki (" - ") kirjainten kirjoittamisen yhteydessä.

(12) [FAKSAA]-näppäin/FAKSAA-merkkivalo/LINJA-merkkivalo/DATA-merkkivalo

Siirry faksautilaan painamalla tätä. Näyttöön avautuu faksautilan pääikkuna. LINJA-merkkivalot syttyvät faksin lähettämisen ja vastaanottamisen aikana. Faksi vastaanottamisen jälkeen DATA-merkkivalo vilkkuu. (Kun muistissa on faksin siirtotietoja, DATA-merkkivalo palaa.)



(13) [TILAN VALINTA]-näppäimet (vaihe 1 sivulla 13)

Näiden avulla laite voidaan siirtää haluttuun tilaan.

(14) [ERITYISTOIMINTO]-näppäin

Tämän näppäimen avulla käyttäjä voi valita erikoislähetysten tai vastaanottotoiminnon, määrittää toimintoasetuksia ja tallentaa automaattisia numeronvalintoja.

(15) [OHJELMA]-näppäin (Katso laitteen käyttöohje)

Käytä ohjelmaa painamalla tätä näppäintä.

(16) [TARKKUUS]-näppäin (sivu 11)

Tämän näppäimen avulla käyttäjä voi valita tarkkuus- ja valotusasetukset.

(17) [OSOITE]-näppäin (sivu 16)

Tämän näppäimen avulla käyttäjä voi etsiä osoitekirjaan automaattisena numeronvalintana tallennetun faksin vastaanottajan.

(18) [SARJALÄH.]-näppäin (sivu 21)

Tämän näppäimen avulla voidaan valita useita vastaanottajia.

(19) [ALKUPERÄISEN KOKO]-näppäin (sivu 10)

Tämän näppäimen avulla käyttäjä voi valita faksattavan originaalin koon.

(20) [2-PUOLEINEN SKANNAUS]-näppäin (sivu 17)

Tämän näppäimen avulla voidaan ottaa käyttöön kaksipuolinen skannaustoiminto. (Vain malleissa, joissa on kääntävä alkuperäisten syöttölaite.)

(21) Nuolinäppäimet (▼ ▲ ◀ ▶)

Näiden avulla käyttäjä voi valita kohteita ja selata sivuja.

(22) [CA]-näppäin

Tämän näppäimen avulla voidaan peruuttaa lähettäminen tai ohjelmointitoimenpide. Jos käyttäjä painaa näppäintä laitteen toimiessa, suoritettava toiminto peruutetaan ja näyttö palaa perusikkunaan, joka on kuvattu sivulla 7.

Tämän näppäimen avulla voidaan myös peruuttaa tarkkuutta, paperikokoa tai erikoistoimintoa koskeva asetus, joka oli valittuna faksin lähettämisen yhteydessä.

(23) [START]-näppäin (●)

Tätä näppäintä käytetään seuraavissa tilanteissa:

- (1) lähetysten aloittaminen
- (2) originaalin skannaaminen
- (3) manuaalisen vastaanoton aloittaminen
- (4) asetusten määrittäminen ja tallentaminen.



- Kun automaattinen virrankatkaisutoiminto on käytössä, kaikki merkkivalot [START]-näppäintä lukuun ottamatta sammuvat. Tietoja automaattisesta virrankatkaisutoiminnosta löydät laitteen käyttöohje.
- Katso kopiointiin ja muihin toimintoihin liittyvien näppäinten ja merkkivalojen lisätiedot oppaan kohdasta Käyttöpaneeli.

FAKSAUSTILA (PÄÄIKKUNA)

Faksaustilan pääikkuna avautuu painamalla [FAKSAA]-näppäintä, kun laite on tulostus-, kopiointi- tai skannaustilassa.

Faksaustilan pääikkuna



(1) Viestinäyttö

Tässä näkyvät viestit kertovat laitteen kulloisenkin tilan. Luottamuksellisen faksin vastaanottamisen jälkeen ikkunan oikeassa reunassa näkyy kuvake (E^A).

(2) Päivämäärä- ja kellonaikanäyttö

Ikkuna näyttää päiväyksen ja kellonajan.

(3) Lähetystilän näyttö

Lähetystiloja on kolme: muistilähetys, suoralähetys ja manuaalinen lähetys. Tämä ikkuna näyttää kulloinkin valittuna olevan lähetystilan.

(4) Valotusnäyttö (sivu 11)

Tämä ikkuna näyttää [TARKKUUS]-näppäimellä valitun originaalinen skannausvalotuksen.

(5) Resoluutionäyttö (sivu 11)

Tämä ikkuna näyttää [TARKKUUS]-näppäimellä valitun originaalinen skannausarkkuuden.

(6) Käytettävissä olevan muistimäärän näyttö

Näyttää faksilaitteen vapaana olevan muistin määrän prosentteina.

(7) Vastaanottotilan näyttö (Katso laitteen käyttöohje)

Fakseja voidaan ottaa vastaan kahdessa tilassa: automaattinen ja manuaalinen vastaanotto. Tämä ikkuna näyttää kulloinkin valittuna olevan vastaanottotilan.

(8) Originaalinäyttö (sivu 10)

Tämä ikkuna näyttää kuvakkeen, joka ilmoittaa originaalin skannaustilan silloin, kun originaali on asetettu.

 : Yksipuolinen originaalin skannaaminen alkuperäisen syöttölaitteella.

 : Valotuslasi

 : Kaksipuolinen originaalinen skannaaminen kääntävällä alkuperäisen syöttölaitteella.

Ikkuna näyttää myös valotuslasilla olevan originaalin koon.



Seuraavat toiminnot ovat käytössä myös, kun kopiointitila on valittuna:

- Automaattinen vastaanotto (mukaan lukien F-koodattu luottamuksellinen lähetys)
- Ajastettu lähetys
- Pollausmuistitoiminto
- Muistiin tallennettujen lähetystöiden lähettäminen
- Äänipuhelut (äänipuheluita voidaan ottaa vastaan, mutta ei soittaa).
- Etävastaanotto
- Manuaalinen vastaanotto
- F-koodattujen jatkolähetysten jatkolähetysasematoiminto

LASKURITOIMINTO

Laitteeseen voidaan luoda tilejä, jotka voivat lähettää (enintään 50) faksia, joiden lähetysajat ja muut tiedot voidaan paikantaa tilikohtaisesti. "Os.käyttölista" (Acc. Usage List) (Katso laitteen käyttöohje), joka näyttää lähetysajat ja kunkin tilin lähettämät sivumäärät.

- Tämä toiminto otetaan käyttöön järjestelmäasetusten toiminnoilla "OSASTO KONTROLI" ja "OSASTONO ASETUS".

ALKUPERÄISET

FAKSATTAVISSA OLEVAT ALKUPERÄISET

Alkuperäisen koot

	Pienin alkuperäiskoko	Suurin alkuperäiskoko
Alkuperäisten SPF/RSPF käyttäminen	A5: 210 mm (leveys) x 148 mm (pituus) (8-1/2" (leveys) x 5-1/2" (pituus)) A5R: 148 mm (leveys) x 210 mm (pituus) (5-1/2" (leveys) x 8-1/2" (pituus))	297 mm (leveys) x 800 mm* (pituus) (11 tuumaa (leveys) x 31-1/2 tuumaa* (pituus)) * Pitkien asiakirjojen lähettäminen on mahdollista
Valotuslasia käyttäen		297 mm (leveys) x 432 mm (pituus) 11" (leveys) x 17" (pituus))



- Muuta kuin standardikokoa edustavien originaalien (A5, A4, A4R, B4, A3, 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R (5-1/2" x 8-1/2", 5-1/2" x 8-1/2"R, 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R, 8-1/2" x 14", 11" x 17", A4, A4R laitteen käyttäessä tuumamittaisia paperikokoja)) voidaan myös faksata.
- SPF/RSPF avulla skannattaville alkuperäisille on olemassa rajoituksia. Saat lisätietoja laitteen käyttöohje kohdasta "TAVALLINEN KOPIOINTI".

* Pitkät alkuperäiset

Tarkkuusasetuksen ja alkuperäisen leveyden mukaan muisti saattaa loppua pitkän alkuperäisen käsittelyn yhteydessä. Tilanteissa, joissa pitkiä alkuperäisiä ei voida skannata kokonaisuudessaan, valitse pienempi tarkkuusasetus ja/tai lyhennä alkuperäistä.

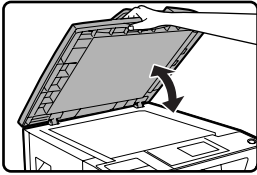
Voit kytkeä automaattisen pienennyksen pois päältä. Tässä tapauksessa vasenta ja oikeaa reunaa ei lähetetä. (Katso "LÄHT.VIEST. AUTOMAATTINEN VÄHENNYS" laitteen käyttöohje.)

ALKUPERÄISEN ASETTAMINEN

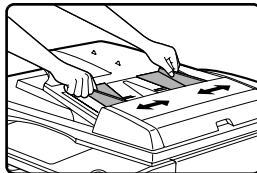
Alkuperäinen voidaan asettaa SPF/RSPF tai valotuslasille. Käytä alkuperäisten SPF/RSPF, kun alkuperäisarkkeja on suuri määrä. Käytä valotuslasia sellaisten alkuperäisten faksaamiseen, joita ei voi skannata alkuperäisten SPF/RSPF avulla, joita ovat esim. paksua tai ohutta paperia olevat alkuperäiset, kirjat tai muut sidotut alkuperäiset.

SPF/RSPF KÄYTTÄMINEN

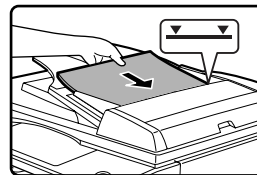
- 1** Avaa SPF/RSPF, varmista, että valotuslasille ei ole jäänyt alkuperäistä ja sulje SPF/RSPF varovasti.



- 2** Säädä syöttölaitteen alkuperäisten ohjaimet asiakirjan leveyden mukaan.



- 3** Kohdista asiakirjan sivujen reunat ja työnnä pino syöttölaitteeseen siten, että ensimmäinen sivu on tekstipuoli ylöspäin.



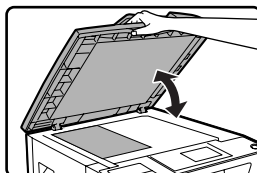
- Työnnä alkuperäiset syöttölaitteeseen tason takareunaan saakka.
- Varmista, että paperipino ei ylitä rajamerkkiä (enintään 40 arkkiä tai 30 arkkiä 90 g/m² paperia, paksuus korkeintaan 4 mm).



- Älä sekoita eri kokoisia alkuperäisiä siinäkin tapauksessa, että niiden leveys on sama. Tämä saattaa aiheuttaa syöttöhäiriöitä.
- Käytä SPF/RSPF pitkien alkuperäisten yhteydessä. Tähän toimintoon ei voida käyttää valotuslasia.
- Pitkän alkuperäisen asettamisessa huomaa, että alkuperäisen tulee koskettaa syöttölaitteen tasoa. Jos alkuperäinen ei kosketa syöttölaitteen tasoa, laite saattaa tunnistaa alkuperäisen koon väärin.

VALOTUSLASIN KÄYTTÄMINEN

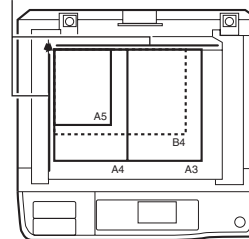
- 1** Avaa SPF/RSPF kansi, aseta alkuperäinen tekstipuoli alaspäin valotuslasille, ja sulje SPF/RSPF kansi sitten varovasti.



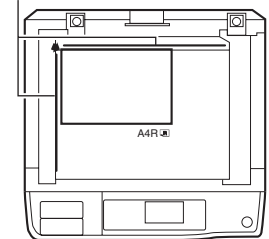
- Jos automaattinen virrankatkaisu on käytössä, paina [START]-näppäintä ja odota, kunnes laite on palannut normaalitilaan ennen kuin asetat alkuperäisen.
- Lähetettäessä pienikokoisia alkuperäisiä, kuten postikorttia, paina [ALKUPERÄISEN KOKO]-näppäintä ja aseta alkuperäisen koko. (Sivu 10)

Aseta alkuperäinen sen koosta huolimatta valotuslasin vasempaan yläkulmaan. (Kohdista alkuperäisen vasen yläkulma -merkin kärjen kanssa.) Aseta alkuperäinen oikeaan asentoon kokonsa mukaisesti oheisen kuvan osoittamalla tavalla.

Valotuslasin asteikko



Valotuslasin asteikko

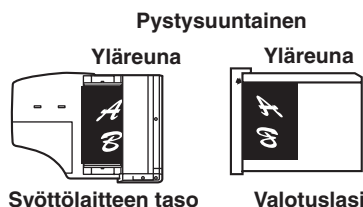


A4- (8-1/2" x 11") ja A4R-kokojen (8-1/2" x 11"R) ero

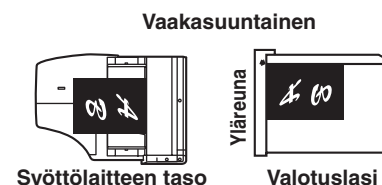
Tässä käyttöoppaassa käytetään paperin ja alkuperäisen kokoina A4- (8-1/2" x 11") ja A4R- (8-1/2" x 11"R) -standardeja. R-kirjainta käytetään alkuperäisten ja paperin suuntien erottamiseen. (R-kirjain saattaa tässä yhteydessä esiintyä myös muiden kokojen yhteydessä.)

[Esimerkki] A4- (8-1/2" x 11") ja A4R-kokojen (8-1/2" x 11"R) suuntien ero

A4 (8-1/2" x 11") ilmoittaa, että alkuperäinen on asetettu seuraavasti:



A4R (8-1/2" x 11"R) ilmoittaa, että alkuperäinen on asetettu seuraavasti:



ASETETUN ALKUPERÄISEN KOON TARKISTAMINEN

Kun laitteeseen asetetaan standardikokoinen* alkuperäinen, laite havaitsee koon automaattisesti (automaattinen alkuperäisen koon tunnistaminen) ja näyttää sen originaali-ikkunassa. Varmista, että koko on tunnistettu asianmukaisesti.

(1) Kun alkuperäinen on asetettu, näyttöön ilmestyy kuvake, joka osoittaa alkuperäisen skannaustilan.

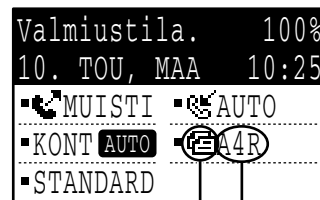
 : Yksipuolinen skannaaminen alkuperäisen syöttölaitteella.

 : Skannaaminen valotuslasilta

 : Kaksipuolinen skannaaminen kääntävällä alkuperäisen syöttölaitteella.

(2) Alkuperäisen koon näyttäminen.

Jos olet asettanut muun kuin vakiokokoisen alkuperäiskappaleen tai haluat muuttaa skannauskokoa, aseta alkuperäiskappaleen skannauskoko manuaalisesti oheisen ohjeen mukaan.



(1) (2)



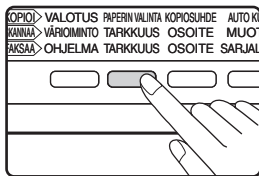
*Standardikoot

Seuraavat koot ovat standardikokoja: A3, B4, A4, A4R, A5 (tai 11" x 17", 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R, 5-1/2" x 8-1/2", jos laite käyttää tuumamittaisia paperikokoja). Jos lisätty alkuperäinen ei ole vakiokokoinen (mukaan lukien erikoiskoot), laite saattaa näyttää lähintä standardikokoa tai alkuperäisen kokoa ei näytetä lainkaan.

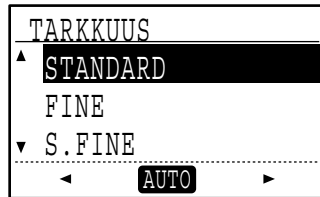
TARKKUUS- JA VALOTUSASETUSTEN VALITSEMINEN

Tarkkuus ja valotus voidaan säätää siten, että ne vastaavat alkuperäisen tekstin kokoa ja tummuutta, tai esimerkiksi valokuvaoriginaalia. Muuta asetuksia oheisen ohjeen mukaan valitsemalla faksauksella ja asettamalla alkuperäinen paikalleen. (Sivu 9)

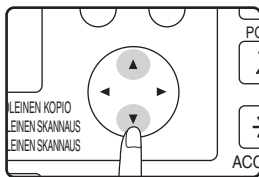
1 Paina [TARKKUUS]-näppäintä.



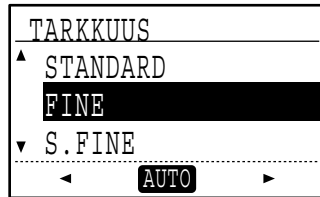
Näyttöön tulee tarkkuudenvalintanäyttö.



2 Valitse tarkkuus [▼]- tai [▲]-näppäimillä.



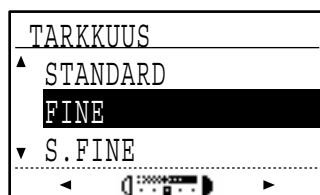
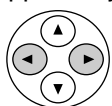
Valittu tarkkuus näkyy korostettuna.



STANDARD	Käytä tätä asetusta normaalikokoista tekstiä sisältävien alkuperäisten yhteydessä.
FINE	Tämä asetus on pienikokoista kirjainta tai tarkkoja piirustuksia sisältäville alkuperäisille. Alkuperäinen skannataan standardiin nähden kaksinkertaisella tarkkuudella.
SUPER FINE	Tämä asetus on erittäin tarkkoja piirustuksia tai kaavioita sisältäville alkuperäisille. Lopputuloksena olevan kuvan tarkkuus on parempi kuin Fine-asetuksella (Hieno) saatavan.
ULTRAHIENO	Tämä asetus on erittäin tarkkoja piirustuksia tai kaavioita sisältäville alkuperäisille. Tätä asetusta käytettäessä saavutettava kuvan laatu on paras. Kuvan lähettäminen kuitenkin kestää muihin asetuksiin verrattuna kauemmin.

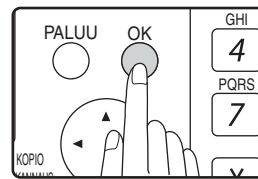
(FINE/HALF TONE - hieno/rasteri) (S-FINE/HALF TONE - erittäin hieno/rasteri) (U-FINE/HALF TONE - äärimmäisen hieno/rasteri)	Valitse rasteria valokuva- tai liukuvärisävyjä sisältävien alkuperäisten yhteydessä. Tämän asetuksen lopputuloksena on selvempi kuva kuin käytettäessä vain asetuksia FINE, SUPER FINE tai ULTRA FINE. Rasteriasetusta käytettäessä kuvan lähettäminen kestää tavallista kauemmin.
---	--

Säädä tämän jälkeen valotus painamalla [◀]- tai [▶]-näppäimiä ja siirtymällä vaiheeseen 4.



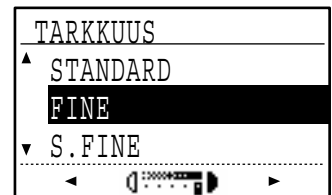
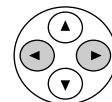
[◀]- tai [▶]-näppäimen painaminen vaihtaa valotusnäytön AUTO-tilasta 5-asteikolliseksi.

3 Paina [OK]-näppäintä.



Näyttö palaa pääikkunaan ja valittu tarkkuus näkyy resoluutionäytössä.

4 Valitse haluamasi valotus [◀]- tai [▶]-näppäimillä.



- Jos alkuperäinen on esimerkiksi sanomalehden tapaan tumma, valitse vaalea asetus painamalla [◀]-näppäintä, jolloin asetus siirtyy kohteen (1) suuntaan.
- Jos alkuperäinen on esimerkiksi lyijykynäkirjoituksen tai himmeän värillisen tekstin tapaan vaalea, valitse tumma asetus painamalla [▶]-näppäintä, jolloin asetus siirtyy kohteen (2) suuntaan.
- Kun valotusasetus on joko vasemmassa tai oikeassa reunassa, [◀]- tai [▶]-näppäimen painaminen vaihtaa valotusnäytön 5-asteikollisesta AUTO-tilaan.

5 Paina [OK]-näppäintä.



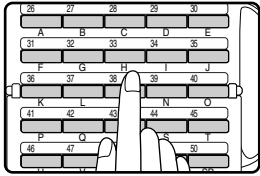
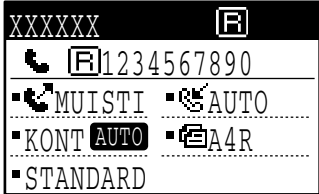
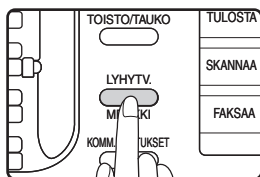
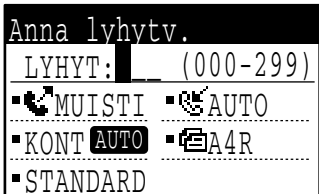
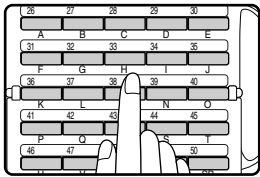
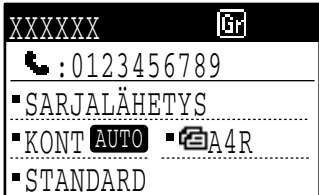
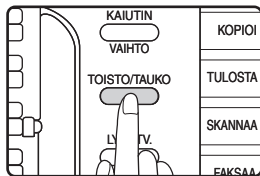
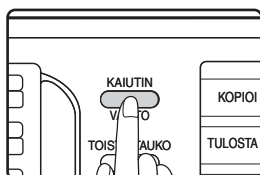
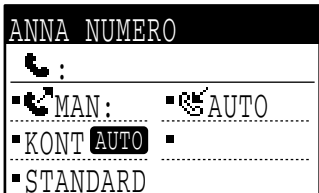
Näyttö palaa pääikkunaan ja valittu valotus näkyy valotusnäytössä.



- Huom.** Tarkkuuden oletusasetus on STANDARDI ja valotuksen oletusasetus on AUTO. Tarkkuuden ja valotuksen oletusasetuksia voidaan muuttaa järjestelmäasetuksissa. (Katso "TARKKUUSASETUKSET" laitteen käyttöohje.) Skannattaessa useita alkuperäissivuja valotuslasilta valotusasetusta voidaan vaihtaa sivukohtaisesti. Alkuperäisten SPF/RSPF käytön yhteydessä tarkkuus- ja valotusasetuksia ei voi vaihtaa skannaamisen alkamisen jälkeen.
- Siinäkin tapauksessa, että laitteen käyttäjä lähettää faksin käyttäen korkeaa tarkkuutta (esim. FINE, SUPER FINE tai ULTRA FINE), jotkin vastaanottavat faksilaitteet saattavat tulostaa faksin pienemmällä tarkkuudella.
- Keskeytä tarkkuuden tai valotuksen valitseminen painamalla [CA]-näppäintä.

HELPPOKÄYTTÖISET NUMERONVALINTATAVAT (AUTOMAATTINEN NUMERONVALINTA)

Faksitoimintoon sisältyy kätevät automaattinen numeronvalintatoiminto (pikavalinta, lyhytvalinta ja ryhmävalinta). Ohjelmoimalla usein käytetyt numerot käyttäjä voi soittaa ja lähettää fakseja kyseisiin kohteisiin käyttämällä yksinkertaista numeronvalintatoimintoa (sivu 15). Automaattisia numeronvalintatoimintoja on kolme: pikavalinta, lyhytvalinta ja ryhmävalinta. Katso laitteen käyttöohje, miten voit ohjelmoida automaattisen numerovalinnan numerot.

Pikavalinta Tallennettuun numeroon voidaan soittaa painamalla pikavalintanäppäintä ([01] – [50]). Kuhunkin näistä voidaan liittää 36 merkkiä pitkä nimi, joista enintään 12 merkkiä näkyvät näytössä. F-koodatun lähetyksen, alaosoitteen ja tunnuskoodien käytön yhteydessä (sivu 32) voidaan myös ohjelmoida.	 Näyttöön tulee tallennettujen käyttäjänimien luettelo. 
Lyhytvalinta (300 asemaa) Tallennettuun kohteeseen voidaan soittaa painamalla [LYHYTV.]-näppäintä, antamalla 3-numeroinen luku (000 – 299) ja painamalla [START]-näppäintä (☎). Kunkin numeron yhteyteen voidaan tallentaa enintään 36 merkkiä pitkä nimi. F-koodatun lähetyksen, alaosoitteen ja tunnuskoodien käytön yhteydessä (sivu 32) voidaan myös ohjelmoida.	 Näyttöön tulee lyhytvalintanumeron syöttöikkuna. 
Ryhmävalinta Pikavalintanäppäimeen voidaan tallentaa useita pikavalinta- ja/tai lyhytvalintanumeroita ryhmävalintaa varten. Osoitteita voidaan tallentaa ryhmävalintaa varten myös antamalla faksinumerot numeronäppäimillä. Tämä toiminto helpottaa yhteydenpitoa toisiin faksilaiteryhmiin.	 Näyttöön tulee tallennettujen ryhmien nimiluettelo. 
UUDELLEENVALINTA Laitte pitää viimeksi käytetyn faksi- tai puhelinnumeron muistissa. Voit valita kyseisen numeron painamalla ensin [UUD.VALINTA]-näppäintä ja sitten [START]-näppäintä (☎). - Jos käyttäjä on painanut numeronäppäintä edellisen soiton aikana, [UUD.VALINTA]-näppäin saattaa soittaa väärään numeroon. - Uudelleenvalinta ei toimi sarjalähetyksen (sivu 21), sarjapollauksen, ajastetun lähetyksen, ryhmävalinnan (sivu 15) tai F-koodatun lähetyksen (sivun 34) yhteydessä.	 Viimeksi valittu numero näkyy näytöllä. 
LINJA VAPAANA -NUMERONVALINTA Tämän ominaisuuden avulla käyttäjä voi valita numeron nostamatta laitteeseen kytketyn alanumeropuhelimen kuuloketta. Paina [KAIUTIN]-näppäintä, odota valintaääntä ja valitse tämän jälkeen numero. - Mikäli henkilö vastaa, vastaa tähän nostamalla alanumeropuhelimen kuuloke. (Voit puhua vastapuolen kanssa vain, jos alanumeropuhelin on kytketty laitteeseen.) - Linja vapaana -numerovalintaa käytettäessä faksit on lähetettävä manuaalisesti. - Linja vapaana -numeronvalintaa ei voi käyttää sellaisen pikavalintanäppäimen käytön yhteydessä, joka sisältää alaosoitteen ja tunnuskoodin tai ryhmävalintanäppäimen.	 Näyttöön tulee linja vapaana -numeronvalintanäyttö. 



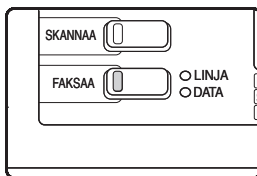
- Laitteeseen voidaan tallentaa yhteensä kaikkiaan 50 pika- ja ryhmävalintanäppäintä, joiden lisäksi tallennettavissa olevien lyhytvalintaosoitteiden määrä on 300.
- Laitteeseen tallennetut pika- ja ryhmävalintanäppäimet sekä lyhytvalintaosoitteet voidaan noutaa käyttämällä näppäimen tai osoitteen tallennuksen yhteydessä annettua hakunimeä. (sivu 16)
- Soittaminen tai faksin lähettäminen väärään numeroon voidaan estää tarkistamalla viestinäyttö huolellisesti numeron tallentamisen yhteydessä. Voit tarkistaa tallennetut numerot myös tulostamalla ohjelmoidut tiedot numeroiden tallentamisen jälkeen (sivu 36).

Tässä kappaleessa selostetaan faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen liittyvät perustoiminnot. Faksin lähettämiseksi on kolme perusmenetelmää: muistilähetytys, suoralähetytys ja manuaalinen lähetytys. Kun muistilähetytystä käytetään, asiakirja on väliaikaisesti tallennettuna muistiin ennen sen lähetytystä. Käytettäessä suoraa tai manuaalista lähetytystä asiakirja lähetetään tallentamatta sitä ensin muistiin, oletuksena käytettäväksi lähetytysasetukseksi voidaan asettaa joko MUISTI LÄHETYS tai SUORA LÄHETYS valitsemalla järjestelmäasetuksista LÄHETYSTAPA (Katso laitteen käyttöohje). Vaihda MUISTI LÄHETYS- ja SUORA LÄHETYS -vaihtoehtojen välillä manuaalisesti painamalla [KOMM. ASETUKSET] -näppäintä. Seuraavissa ohjeissa oletetaan yleisesti, että muistilähetytys on käytössä.

FAKSIIN LÄHETTÄMINEN

TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN

1 Varmista, että laite on faksauksilassa.



FAKSAA-merkkivalo palaa, kun laite on faksauksilassa. Jos valo ei pala, paina [FAKSAA]-näppäintä. Jos faksitoiminnot laskuritila on otettu järjestelmäasetuksista käyttöön, näyttöön tulee viesti,

joka pyytää antamaan tilinumeron faksauksilaan siirtymisen yhteydessä. Anna osastotunnus (5 numeroa) numeronäppäimistöä käyttäen. (Katso "OSASTOLASKURI" laitteen käyttöohje.)

2 Aseta alkuperäiset syöttölaitteen tasolle tai valotuslasille.

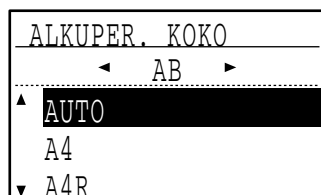
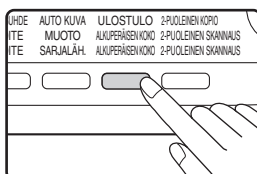
- Alkuperäisten SPF/RSPF käyttäminen: sivu 9
- Valotuslasia käyttäen: sivu 9

jos haluat lähettää useita sivuja ja skannata ne valotuslasilta, aseta ensimmäinen aluksi.



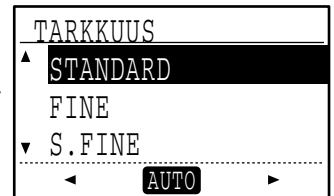
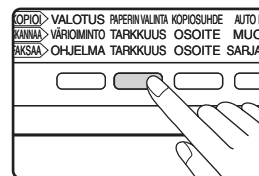
Huom. Alkuperäisiä ei voi asettaa sekä SPF/RSPF että valotuslasille siten, että molemmat lähetettäisiin yhdessä faksilähetyksessä.

3 Tarkista alkuperäisen koko. Mikäli alkuperäinen on muuta kuin vakiokokoa, tai jos laite ei tunnistanut sen kokoa oikein, paina [ALKUPERÄISEN KOKO]-näppäintä.



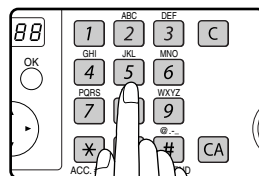
[ALKUPERÄISEN KOKO]-näppäimen painaminen avaa näyttöön koonvalintaikkunan. Katso alkuperäisen koon valintaan liittyvät lisätiedot kohdasta "TARKKUUS- JA VALOTUSASETUSTEN VALITSEMINEN" (sivu 11).

4 Säädä tarkkuus ja valotusasetus tarpeen mukaan. (Sivu 11)



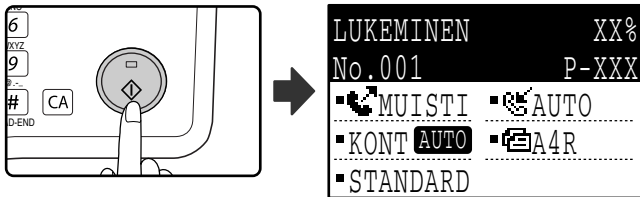
Säädä tarkkuus- ja valotusasetukset painamalla [TARKKUUS]-näppäintä. (Katso "TARKKUUS- JA VALOTUSASETUSTEN VALITSEMINEN" sivulla 11.)

5 Valitse faksinumero.



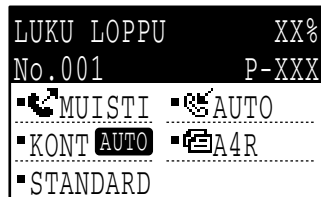
- Annettu numero näkyy viestinäytöllä. Siirtonumeron pituus on enintään 50 merkkiä. Virheen sattuessa valitse [C]-näppäin ja anna numero uudelleen.
- Uudelleenvaihtaminen ja automaattinen numeronvalinta ovat myös käytettävissä (sivut 12, 15).

Alkuperäisten SPF/RSPF käyttäminen

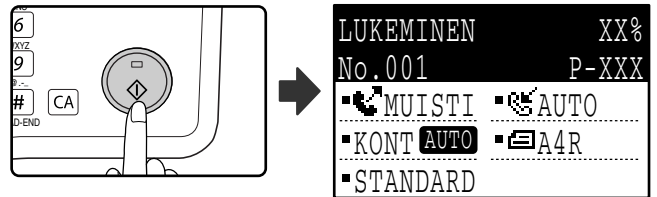
6 Paina [KÄYNNISTÄ]-näppäintä (Ⓢ).

- Skannaaminen alkaa.
- Jos linja on vapaa, laite soittaa vastaanottavaan laitteeseen ja aloittaa lähetyksen heti ensimmäisen sivun skannaamisen jälkeen. (Online-pikalähetys: sivu 18)
- Jos on olemassa aiemmin tallennettu työ, tai työ on meneillään, tai jos linja on varattu, kaikki alkuperäisasiakirjan sivut skannataan muistiin ja tallennetaan siirtotyönä. (Tätä kutsutaan muistisiirroksi: kohde valitaan automaattisesti ja asiakirja lähetetään, kun aiemmin tallennetut työt on suoritettu.)

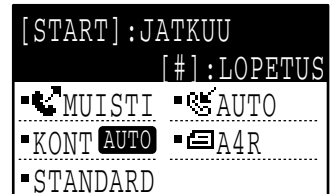
Mikäli skannaaminen päättyy normaalisti, näyttöön avautuu hetkeksi seuraava ikkuna, minkä jälkeen näyttö siirtyy pääikkunaan.



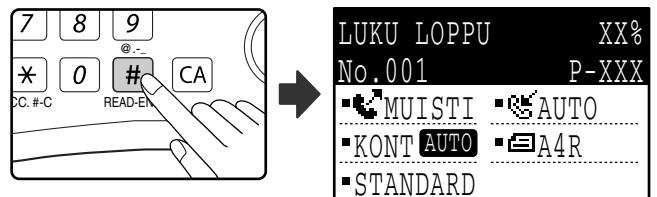
Valotuslasia käytettäessä

6 Paina [KÄYNNISTÄ]-näppäintä (Ⓢ).

Skannaaminen alkaa.

7 Jos haluat skannata toisen sivun, vaihda sivua ja paina [KÄYNNISTÄ]-näppäintä (Ⓢ).

- Toista, kunnes kaikki alkuperäiset on skannattu.
- Alkuperäisen koko, tarkkuus ja valotusasetukset ovat sivukohtaisesti muutettavissa tarpeen mukaan (sivu 11).
- Jos yhtään toimenpidettä ei suoriteta minuuttiin ([KÄYNNISTÄ]-näppäintä (Ⓢ) ei paineta), skannaaminen päättyy automaattisesti ja siirtotyö tallennetaan muistiin. (Tämä toiminto voidaan poistaa käytöstä järjestelmäasetuksissa.)

8 Kun viimeinen sivu on skannattu, paina [LUKU LOPPU] -näppäintä (Ⓢ).

Avaa SPF/RSPF ja poista alkuperäisasiakirja. Näyttö palaa pääikkunaan alkuperäisen poistamisen yhteydessä tai käyttäjä suorittaessa jonkin näppäintötoiminnon. (Osoite valitaan automaattisesti ja asiakirja lähetetään, kun aiemmin tallennetut työt on suoritettu.)

• **Lähetyksen peruuttaminen**

Peruuta lähetyksen, kun näytöllä on viesti "LUKEMINEN", tai ennen [#]-näppäimen painamista painamalla [C]- tai [CA]-näppäintä. Peruuta jo tallennettu siirtotyö painamalla [FAKSI TILA]-näppäintä ja peruuttamalla se, kuten kerrottu sivulla 19.

- Muistilähetyksen päätteeksi näyttöön ilmestyy kolminumeroinen työn tunnus sekä teksti LUKU LOPPU.

Merkittämällä numeron muistiin sarjalähetyksen suorittamisen jälkeen voit tarkistaa numeron avulla lähetyksen tulokset tapahtuma- tai toimenpideraportista.

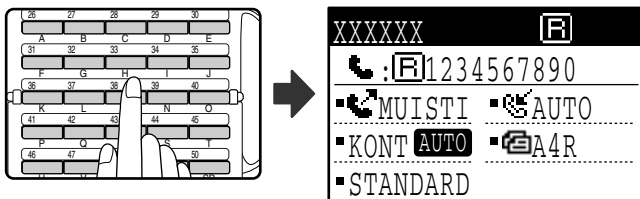
- Mikäli alkuperäisen SPF/RSPF skannaamisen aikana virta katkaistaan tai tapahtuu sähkökatkos, laitteen toiminta pysähtyy ja tapahtuu paperinsyöttöhäiriö. Kun virta on kytketty takaisin päälle, poista alkuperäinen kuten on selitetty laitteen käyttöohje kohdassa "PAPERITUKOS SPF:SSÄ/RSPF:SSÄ".

LÄHETTÄMINEN KÄYTTÄEN AUTOMAATTISTA NUMERONVALINTAA (PIKAVALINTA TAI RYHMÄVALINTA)

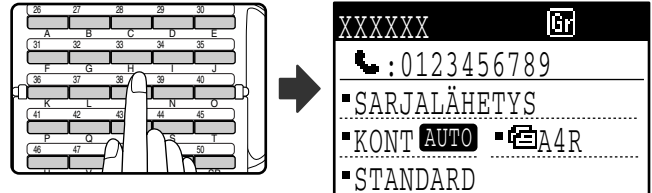
Numeronäppäinten painamisen sijaan faksinumerot voidaan valita käyttäen automaattista numerovalintaa (pikavalintaa tai ryhmävalintaa). Lähetä faksi automaattisen numeronvalinnan avulla toimimalla oheisen ohjeen mukaan. Automaattisen numeronvalinnan käyttö edellyttää, että kohteen nimi ja faksinumero on ensin tallennettu. Katso sivulta 12 tietoja automaattisesta numeronvalinnasta ja laitteen käyttöohje tietoja siitä, miten ohjelmoit automaattisen numeronvalinnan numerot.

1 Suorita vaiheet 1 - 4 kohdan TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN mukaisesti (sivu 13).

2 Paina haluamasi osoitteen pika- tai ryhmävalintanäppäintä.



Ohjelmoidun osoitteen nimi voidaan näyttää painamalla pikavalintanäppäintä.



Ohjelmoidun ryhmän nimi voidaan näyttää painamalla ryhmävalintanäppäintä.

3 Jatka kohdan "TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN" vaiheesta 6 (sivu 14).

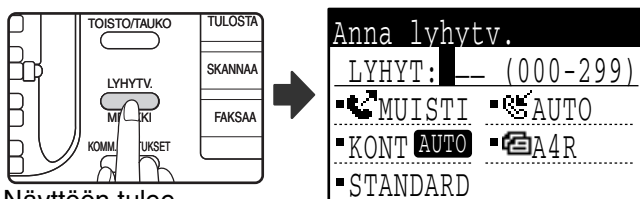
Jos alkuperäinen on paikallaan, sen skannaaminen alkaa automaattisesti ilman, että käyttäjän tarvitsee painaa [START]-näppäintä sivun 14 vaiheessa 6.

FAKSIEN LÄHETTÄMINEN LYHYTVALINNAN AVULLA

Pika- ja ryhmävalinnan lisäksi käyttäjä voi lähettää faksin painamalla [LYHYTV.]-näppäintä ja antamalla kolminumeroisen lyhytvalintanumeron. Lähetä faksi käyttämällä lyhytvalintaa toimimalla oheisen ohjeen mukaisesti. Ohjelmoimisen jälkeen kolminumeroisen lyhytvalintanumero annetaan numeropainikkeilla. (Katso laitteen käyttöohje "AUTOMAATTISTEN NUMEROVALINTOJEN JA OHJELMIEN TALLENTAMINEN, MUUTTAMINEN JA POISTAMINEN".)

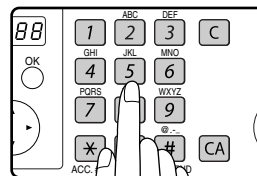
1 Suorita vaiheet 1 - 4 kohdan TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN mukaisesti (sivu 13).

2 Paina [LYHYTV.]-näppäintä.



Näyttöön tulee lyhytvalintanumeron syöttöikkuna.

3 Anna kolminumeroisen lyhytvalintanumero numeronäppäimistön avulla.



Kun olet ohjelmoinut kolminumeroisen lyhytvalintanumeron, valitse se numeropainikkeilla. (Katso laitteen käyttöohje kohdasta 7 "Pikanäppäinten tallennus" ja "Nopean valinnan numerot".)

Virheen sattuessa valitse [C]-näppäin ja anna numero uudelleen. Jos annettua kolminumeroista lyhytvalintanumeroa ei ole ohjelmoitu laitteeseen, paina [C]-näppäintä ja anna asianmukainen numero. Mikäli et muista lyhytvalintanumeroa, tulosta luettelo valitsemalla LYHYTval. LISTA. (Katso "OHJELMOITUJEN TIETOJEN, ASETUSTEN JA TIETOLIIKENNETAPAHTUMIEN LUETTELOIDEN TULOSTAMINEN" sivulla 36.)

4 Jatka kohdan "TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN" vaiheesta 6 (sivu 14).



Lähetysten peruuttaminen

Peruuta lähetys, kun näytöllä on viesti "LUKEMINEN", tai ennen [#]-näppäimen painamista painamalla [C]- tai [CA]-näppäintä. Peruuta jo tallennettu siirtotyö painamalla [FAKSI TILA]-näppäintä ja peruuttamalla se, kuten kerrottu (sivulla 19).

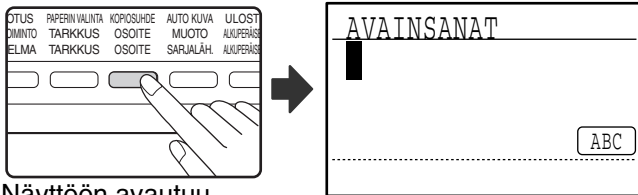
Lähetysten päätteeksi näyttöön ilmestyy kolminumeroisen työn tunnus sekä teksti "LUK LOPPU." Merkitsemällä numeron muistiin sarjalähetysten suorittamisen jälkeen voit tarkistaa numeron avulla lähetysten tulokset tapahtuma- tai toimenpideraportista.

OHJELMOIDUN OSOITTEEN ETSIMINEN ([OSOITE]-NÄPPÄIMEN AVULLA)

Numeronvalinnan yhteydessä käyttäjä voi etsiä pika-, lyhyt- ja ryhmävalintanäppäimiin tallennettuja osoitteita kirjaimilla.

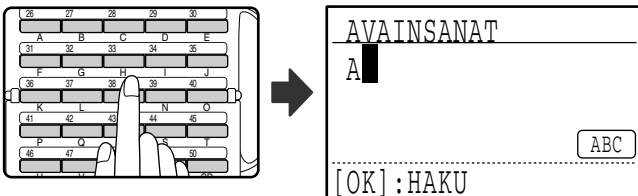
1 Suorita vaiheet 1 - 4 kohdan TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN mukaisesti (sivu 13).

2 Paina [OSOITE]-näppäintä.



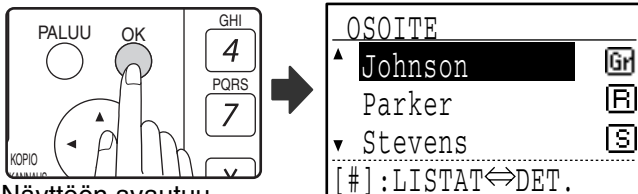
Näyttöön avautuu kirjainhakuikkuna.

3 Anna haussa käytettävät kirjaimet kirjainnäppäimillä (sivunvalikoima) (käyttäjä voi myös ohittaa hakukirjainten antamisen ja siirtyä suoraan seuraavaan vaiheeseen, joka näyttää osoiteluettelon ensimmäisen osoitteen.



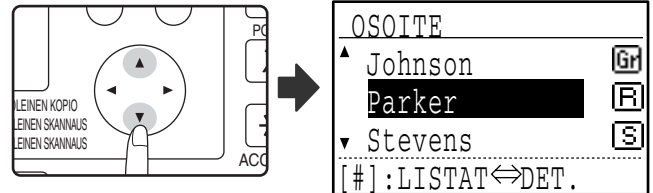
Voit antaa enintään 10 seuraavan tyyppistä merkkiä. Isot kirjaimet, pienet kirjaimet, numerot, erikoismerkit (Katso "MERKKIEN KIRJOITTAMINEN" sivulta 37.) Numerot annetaan numeronäppäimillä.

4 Paina [OK]-näppäintä.



Näyttöön avautuu osoiteluettelo.

5 Valitse haluamasi osoite käyttämällä [▼]- tai [▲]-näppäintä.



- Hakutulokset näytetään seuraavassa järjestyksessä: isot kirjaimet, pienet kirjaimet, erikoismerkit ja numerot.
- Mikäli kaikki osoitteen nimen kirjaimet eivät näy, näytä nimi kokonaisuudessaan painamalla [#]-näppäintä. Palaa lähtöikkunaan painamalla vielä kerran [#]-näppäintä.

6 Paina [OK]-näppäintä.



Valitut osoitteet otetaan käyttöön.

7 Jatka kohdan "TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN" vaiheesta 6 (sivu 14).



- Lähetysten peruuttaminen**
Peruuta lähetys, kun näytöllä on viesti "LUKEMINEN", tai ennen [#]-näppäimen painamista painamalla [C]- tai [CA]-näppäintä. Peruuta jo tallennettu siirtotyö painamalla [FAKSIIN TILA]-näppäintä ja peruuttamalla se, kuten kerrottu sivulla 19.
- Lähetysten päätteeksi näyttöön ilmestyy kolminumeroinen työn tunnus sekä teksti "LUK LOPPU." Merkitsemällä numeron muistiin sarjalähetysten suorittamisen jälkeen voit tarkistaa numeron avulla lähetysten tulokset tapahtuma- tai toimenpideraportista.

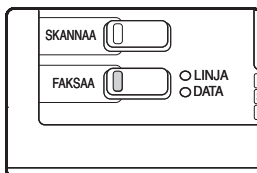
KAKSIPOULISEN ALKUPERÄISEN FAKSAAMINEN (MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)

Lähetä kaksipuolisen alkuperäisen molemmat puolet toimimalla seuraavasti. (Vain malleissa, joihin on asennettu kääntävä alkuperäisten syöttölaite.)



Käytä ainoastaan vakiokokoisia alkuperäisiä (A3, B4, A4, A4R, A5, 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R (11" x 17", 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R, A4, A4R jos laite käyttää tuumamittaisia paperikokoja)). Muussa tapauksessa lopputuloksena voi olla skannausvirhe tai kuvan osan leikkautuminen pois.

1 Varmista, että laite on faksauksilassa.

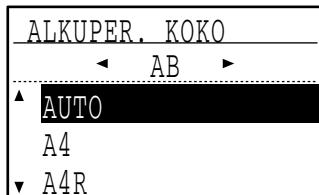
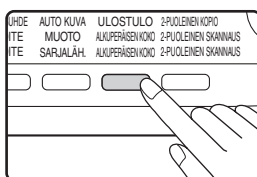


Laitteen ollessa faksauksilassa [FAKSI]-näppäimen merkkivalo palaa. Jos merkkivalo ei pala, paina [FAKSI]-näppäintä. Jos faksitoiminnon laskuritila on otettu järjestelmäasetuksista käyttöön, näyttöön tulee viesti,

joka pyytää antamaan tilinumeron faksauksilaan siirtymisen yhteydessä. Anna osastotunnus (viisi numeroa) numeronäppäimistöä käyttäen. (Katso "OSASTO KONTROLI" laitteen käyttöohje.)

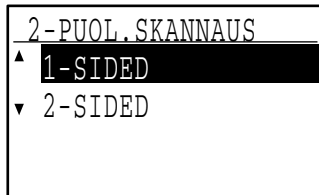
2 Aseta alkuperäiset syöttölaitteen tasolle. (Katso "SPF/RSPF KÄYTTÄMINEN" sivulla 9.)

3 Tarkista alkuperäisen koko.



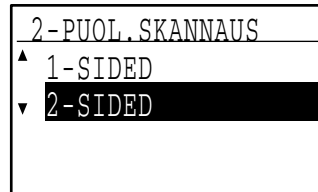
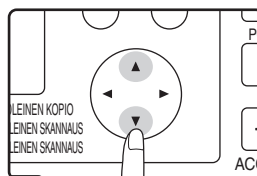
[ALKUPERÄISEN KOKO]-näppäimen painaminen avaa näyttöön koonvalintaikkunan. Jos alkuperäisen koko on tunnistettu väärin, katso "TARKKUUS- JA VALOTUSASETUSTEN VALITSEMINEN" (sivu 11) ja anna asianmukainen alkuperäisen koko.

4 Paina [2-PUOL. SKANNAUS]-näppäintä.

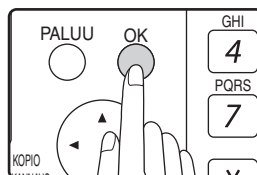


Kaksisuuntaisen kopiointitilan valintaikkuna tulee näkyviin.

5 Valitse "2-PUOLEINEN" käyttämällä [▼]- tai [▲]-näppäintä.

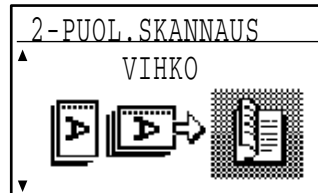
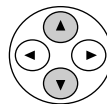


6 Paina [OK]-näppäintä.



Näyttöön avautuu kaksipuolisen alkuperäisen valintaikkuna.

7 Valitse kaksipuolisen alkuperäisen tyypiksi kirja tai lehtiö [▼]- tai [▲]-näppäimellä.



8 Paina [OK]-näppäintä.

Näyttö palaa pääikkunaan ja siihen ilmestyy kaksipuolisen skannaustilan kuvake.

9 Jatka kohdan "TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN" vaiheesta 4 (sivu 13).

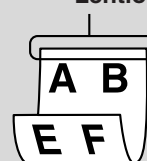


- Kirjat ja lehtiöt
- Sivusta sidottavat kaksipuoliset alkuperäiset ovat kirjoja ja yläreunasta sidottavat kaksipuoliset alkuperäiset ovat lehtiöitä.
- Kaksipuolinen skannaaminen peruutetaan lähetyksen jälkeen tai käyttäjän painaessa [CA]-näppäintä.
- Kaksipuolinen alkuperäisten skannaaminen on mahdollista ainoastaan käytettäessä kääntävää alkuperäisten syöttölaite. Valotuslasilta automaattinen alkuperäisen molempien puolien skannaaminen ei ole mahdollista.
- Automaattinen A3-kokoa (11" x 17") pitempien alkuperäisen molempien puolten skannaaminen ei ole mahdollista.
- Alkuperäisen selkäpuolta voidaan kiittää 180 astetta tarpeen mukaan lähettämisen yhteydessä, mistä syystä suuntaa ei tarvitse vaihtaa vastaanottavan laitteen päässä.
- Peruuta kaksipuolinen skannaaminen valitsemalla "1-PUOLEINEN" vaiheesta 5 ja paina sitten [OK]-näppäintä.
- Kun kaksipuolinen skannaaminen on käytössä, kahden sivun skannausta (Katso laitteen käyttöohje) ei voi ottaa käyttöön.

Vihko



Lehtiö



Online-pikavalinta

Jos alkuperäisten SPF/RSPF käytetään monisivuisten asiakirjan lähettämiseen ja aikaisemmin tallennettuja töitä ei ole odottamassa tai kesken (ja linja on vapaa), laite valitsee lähetyksen numeron, kun ensimmäinen sivu on skannattu ja aloittaa skannattujen sivujen lähettämisen samalla jäljellä olevien sivujen skannauksen jatkuessa. Tästä siirtotavasta käytetään nimitystä Online-pikavalinta. Online-pikavalintalähetysten käytön yhteydessä näytöllä on viesti "LUKEMINEN" - "VALINTA" - "KOMM." - "LÄHETYS" tässä järjestyksessä siihen asti, kunnes jäljellä olevat sivut on skannattu. Kun kaikki sivut on skannattu, edellä mainittujen näytön viestien eteen ilmestyy "LUKU LOPPU". Jos vastaanottava laite on varattu, online-pikavalintalähetys vaihtuu tallennetuksi lähetystyöksi (muistilähetys).

Muistin loppuessa online-pikavalintalähetysten aikana

Jos muisti täyttyy asiakirjan ensimmäisen sivun skannauksen aikana, siirtotyö peruutetaan automaattisesti. Mikäli käytettävissä oleva muisti loppuu toisen tai tätä seuraavan sivun skannaamisen aikana, täysin skannatut sivut lähetetään.



Laite pyrkii oletusarvoisesti Online-pikavalintalähetykseen. Toiminto voidaan haluttaessa poistaa käytöstä järjestelmäasetuksista. (Katso "NOPEA ONLINE-LÄHETYS" laitteen käyttöohje.) Kun alkuperäinen lähetetään seuraavin tavoin, työ tallennetaan muistiin. (Online-pikavalintalähetystä ei suoriteta.)

- Faksin lähettäminen valotuslasilta.
- Sarjalähetys (sivu 21)
- Ajastettu lähetys
- F-koodattu lähetys (luvun 4 sivu 32)

Jos vastaanottaja on varattu

Jos vastaanottava laite on varattu, lähetys peruutetaan tilapäisesti ja sitä yritetään uudelleen automaattisesti hetken kuluttua. (Kaksi yritystä kolmen minuutin välein.*1*3)

Jos et halua laitteen yrittävän yhteyden uudelleenmuodostamista, valitse [FAKSIN TILA]-näppäin ja peruuta lähetys.

*1 Asetuksia voidaan muuttaa järjestelmäasetuksissa. (Katso "SOITONTOISTON ASETUKSET (VARATTU)" laitteen käyttöohje.)

*3 Vaihtelee maittain ja alueittain.

Lähetysvirheen sattuessa

Lähettämisen estävän virheen tapahtuessa tai mikäli vastaanottava laite ei vastaa soittoon 45 sekunnin kuluessa*2*3, lähettäminen lopetetaan ja sitä yritetään uudelleen myöhemmin. Yksi yritys minuutin välein.*2) Jos et halua laitteen yrittävän lähettämistä uudelleen, peruuta työ painamalla [FAKSIN TILA]-näppäintä. Tämä laite tukee myös virheenkorjaustilaa (ECM), mikä tarkoittaa sitä, että laite lähettää automaattisesti uudelleen faksin osan, joka on laadultaan heikko linjalla esiintyvien häiriöiden vuoksi.

*2 Asetuksia voidaan muuttaa järjestelmäasetuksissa. (Katso "SOITON KESK AUTOM. LÄH." ja "TOISTO(HÄIRIÖ)" (Katso laitteen käyttöohje).)

*3 Vaihtelee maittain ja alueittain.

Kuvan kiertäminen

Laite on alunperin asetettu kiertämään pystyyn asetettua (⌂) asiakirjaa 90° siten, että se tulee vaakasuuntaan (⌂) ennen lähettämistä, jolloin (A4 (8-1/2" x 11") alkuperäiset kierretään A4R:ksi (8-1/2" x 11"R) ja A5R-alkuperäiset A5:ksi). A4R- (8-1/2" x 11"R) ja A5 alkuperäisiä ei kierretä. Kiertotoiminto voidaan haluttaessa poistaa käytöstä järjestelmäasetuksissa, kuten selitetty kohdassa "KÄÄNNETTY LÄH." (Katso laitteen käyttöohje).



Aseta A5-kokoiset alkuperäiset pystysuuntaan (⌂). Jos ne on asetettu vaakasuuntaan, (⌂) A5R-suunta), paina [ALKUPERÄISEN KOKO] -näppäintä ja määritä asianmukainen alkuperäisen koko (valitse A5R) (Katso TARKKUUS- JA VALOTUSASETUSTEN VALITSEMINEN sivulla 11.)

FAKSILÄHETYKSEN PERUUTTAMINEN

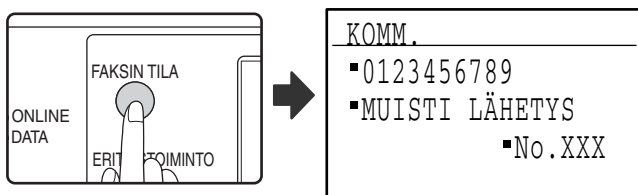
Peruuta käynnissä oleva lähetyks tai tallennettu lähetyks työ seuraavan ohjeen mukaan. Meneillään oleva lähetyks tai tallennettu lähetyks työ peruutetaan faksin tilanäytöltä. (Vastaanotetun faksin tulostamista ei voi peruuttaa.)



Peruuta lähetyks, kun alkuperäisen skannaaminen on kesken (viestinäytöllä on "LUKEMINEN") tai ennen [#]-näppäimen painamista ([LUKU LOPPU]-näppäin [#]) skannattaessa alkuperäinen valotuslasilta) painamalla [C]- tai [CA]-näppäintä.

Faksilähetystyksen peruuttaminen

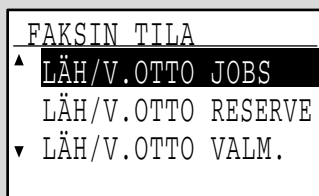
1 Paina [FAKSIN TILA]-näppäintä.



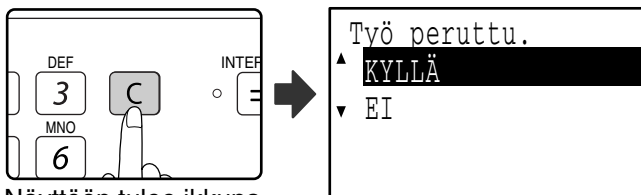
- Lähetyksen ollessa meneillään lähetettävä työ näkyy näytöllä.
- Mikäli et halua peruuttaa näytöllä olevaa työtä, on todennäköistä, että peruutettava työ on muistiin tallennettu työ, joka odottaa lähettämistä. Tuo faksin tilan valintanäyttö näkyviin painamalla [PALUU]-painiketta, ja seuraa sitten laitteen käyttöohje kohdassa "Tallennetun työn peruuttaminen" olevia ohjeita työn peruuttamiseksi.



Kun lähetyks ei ole kesken, esillä on oheinen faksin tilanvalintanäyttö.

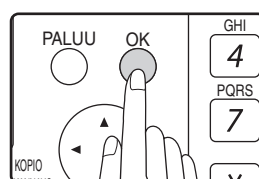


2 Paina [C]-näppäintä.



Näyttöön tulee ikkuna, joka pyytää vahvistamaan lähetyksen peruuttamisen.

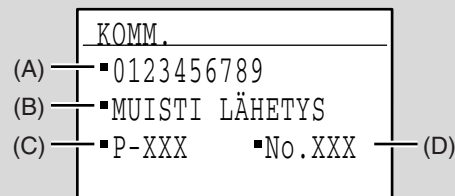
3 Paina [OK]-näppäintä.



Lähetyks on peruutettu.



- Jos et halua peruuttaa lähetyks, paina vaiheen 2 ikkunan [▼]-näppäintä, valitse EI ja paina [OK]-näppäintä.
- Toimenpideraportti näyttää peruutetut toimenpiteet. Raportin TAPA/HUOM.-sarakeessa näkyy tällöin POISTO. Näytöllä lähetyksen aikana näkyvät lisätiedot



- (A) Osoitteen nimi
Ohjelmoidun osoitteen nimi näkyy näytöllä.
- (B) Lähetyksen nimi
Ajustetun lähetyksen tapauksessa lähetyksen nimen edessä näkyy ajastimen kuvake.
- (C) Lähetettyjen sivujen määrä
Näkyy lähetyksen aikana.
- (D) Asiakirjan numero
Skannauksen yhteydessä asiakirjalle annettu numero näkyy muistilähetyksissä.

FAKSIEN VASTAANOTTAMINEN

Toisen faksilaitteen lähettäessä faksia tähän laitteeseen, jälkimmäinen soittaa merkkiäänensä*, ottaa faksin automaattisesti vastaan ja aloittaa tulostamisen. (Tätä kutsutaan automaattivastaanotoksi.)

Jos et halua tulostaa vastaanotettuja fakseja välittömästi, voit asettaa tulostamisen pitoon, jolloin vastaanotetut faksit tallennetaan muistiin myöhempää tulostamista varten (kaikki vastaanotetut faksit tulostetaan kerralla).



- Siirtotyö voidaan tallentaa faksin vastaanoton aikana.
- Vastaanotettujen faksien tulostamiseksi paperin molemmille puolille ota käyttöön "KAKSIP VAST.OTTO" järjestelmäasetuksissa (Katso laitteen käyttöohje).
- Mikäli laitteeseen ei ole liitetty alanumeropuhelinta, käytä automaattivastaanottoa.
- Faksien vastaanottamiseksi paperikaukalossa on oltava riittävästi paperia. Katso "PAPERIN LISÄÄMINEN" laitteen käyttöohje lisätäksesi oikeanlaista paperia. Saapuvien faksien suunta säädetään automaattisesti tulostukseen käytettävän paperin mukaan, joten paperia ei tarvitse lisätä sekä vaaka- (□) että pystysuunnassa (≡). Jos kuitenkin vastaanotettu faksi on kooltaan pienempi kuin A4 (8-1/2" x 11"), sen tulostamiseen käytettävän paperin koko määräytyy lähettävässä laitteessa olevan alkuperäisen suunnan (vaaka tai pysty) mukaan.

FAKSIEN VASTAANOTTAMINEN

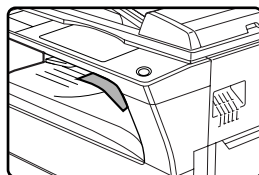
1 Laite soittaa merkkiäänensä* ja vastaanotto alkaa automaattisesti.

LINJA-merkkivalo syttyy.

*Merkkiäänten lukumäärä

Laitteen oletusasetuksen mukaan kuuluu kaksi merkkiääntä ennen automaattivastaanoton aloittamista. Järjestelmäasetuksissa kaikkiin numeroihin tehtävien soittokertojen määrää voidaan muuttaa 0 – 9. Katso "SOITTOJEN MÄÄRÄ VAST.OTETTAESSA" laitteen käyttöohje. Jos merkkiäänten lukumääräksi valitaan 0, laite ottaa faksit vastaan soittamatta merkkiääntä.

2 Vastaanottaminen päättyy.



- Vastaanottamisen päättymisen meriksi laite antaa äänimerkin.
- Mikäli valinnainen töiden erottelutaso on asennettu, vastaanotetut faksit tulostetaan erottelijaan.



Erottelijassa on anturi, joka tarkkailee tason paperin määrää. Kun tasolle on kertynyt noin 100 arkkia, näyttöön saadaan viesti ja faksien tulostaminen keskeytyy. Tässä tilanteessa poista arkit. Tulostaminen jatkuu hetken kuluttua.

Vastaanotettujen tietojen aikaistettu tulostaminen

Jos faksia ei voida tulostaa, koska tarvittavaa paperia ei ole käytettävissä ja toinen, tulostettavissa oleva faksi on otettu vastaan myöhemmin, tämä myöhemmin vastaanotettu faksi tulostetaan ennen faksia, jota ei voida siinä tilanteessa tulostaa.

Näin tapahtuu myös tilanteessa, jossa muistiin on tallennettu useita fakseja, joita ei voida tulostaa.

Tämä toiminto voidaan poistaa käytöstä järjestelmäasetuksissa. (Katso "AIKAISEMMASTI TULOSTEET" laitteen käyttöohje.)

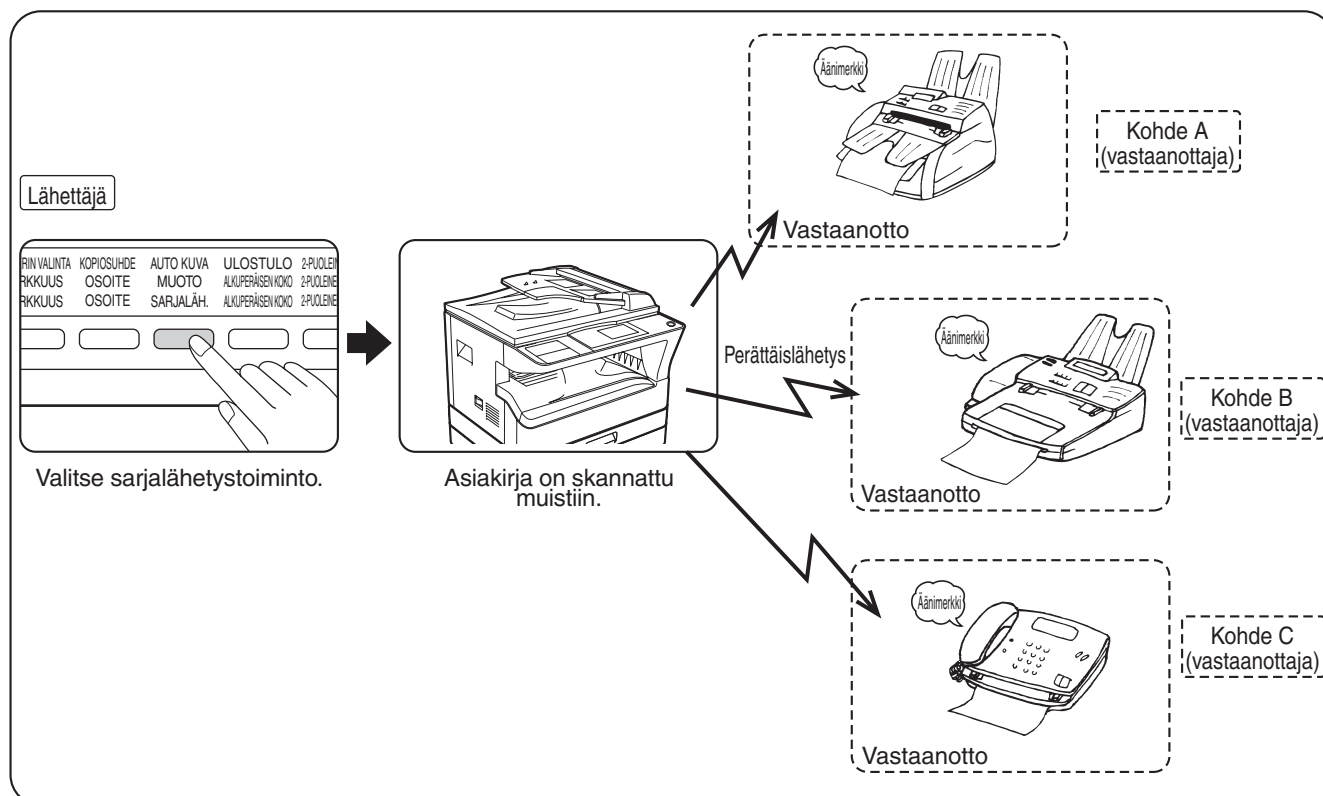
Tässä kappaleessa kerrotaan laitteen erikoistarkoituksiin ja olosuhteisiin suunnitelluista lisäominaisuuksista. Tutustu kyseisiin ominaisuuksiin ja toimintoihin soveltuvin osin.

ASIAKIRJAN LÄHETTÄMINEN USEAAN KOHTEESEEN YHDELLÄ TOIMENPITEELLÄ (SARJALÄHETYS)

Tämän toiminnon avulla voidaan faksi lähettää useaan kohteeseen yhdellä toimenpiteellä. Lähetettävä alkuperäinen skannataan muistiin ja lähetetään sitten järjestyksessä valittuihin kohteisiin. Toiminto on käyttökelpoinen mm. raportin jakelussa yrityksen eri toimipisteiden välillä. Kohteita voidaan valita enintään 200. Kun lähetys on valmis kaikkiin kohteisiin, asiakirja poistetaan automaattisesti muistista.



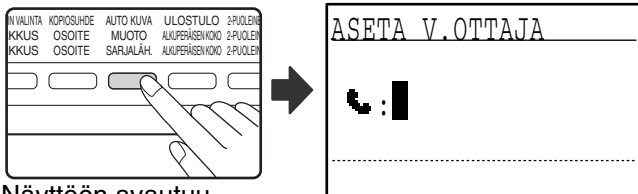
- Mikäli on tarve käyttää sarjalähetystä faksien lähettämiseen samaan osoiteryhmään, toiminnon käyttöä helpottaa kyseisten osoitteiden ohjelmoiminen ryhmävalintanäppäimeen. Numeronvalinta ryhmävalintanäppäimen avulla on automaattinen numeronvalintatoiminto, jossa useita osoitteita (pikavalintanäppäimiä, lyhytvalintanumeroita ja sekä numeronäppäimistöltä annettuja lyhentämättömiä faksinumeroita) on liitetty yhteen pikavalintanäppäimeen. Ryhmänäppäinten ohjelmointi selitetään laitteen käyttöohje.
- Käytettäessä ryhmävalintanäppäintä faksin lähettämiseen, kyseinen faksi lähetetään (sarjana) kyseiseen ryhmävalintanäppäimeen ohjelmoituihin osoitteisiin. Jos ryhmävalintanäppäimeen on ohjelmoitus esimerkiksi viisi osoitetta ja sarjalähetys aloitetaan painamalla kyseistä näppäintä, kyseinen faksi lähetetään viiteen osoitteeseen.



SARJALÄHETYKSEN KÄYTTÄMINEN

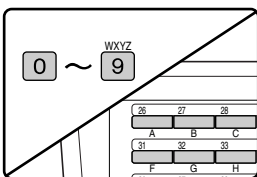
1 Suorita vaiheet 1 - 4 kohdan TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN mukaisesti (sivu 13).

2 Paina [SARJALÄH.]-näppäintä.



Näyttöön avautuu kohteenvalintaikkuna.

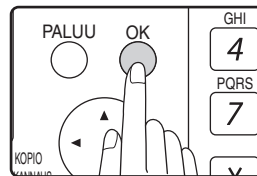
3 Valitse ensimmäinen lähetyskohde antamalla koko faksinumero käyttäen numeronäppäimiä tai paina automaattista numeronvalintanäppäintä (pikavalintanäppäin, lyhytvalintanumero tai ryhmävalintanäppäintä). (Sivu 15)



Korjaa täyden numeron numeronäppäimistöä antamisen yhteydessä tapahtunut syöttövirhe painamalla [C]-näppäintä, joka tyhjentää yhden numeron kerrallaan.

Pikavalintanäppäimellä, lyhytvalintanumerolla tai ryhmävalintanäppäimellä valittu kohde näkyy kuvakkeena ja numerona. Poista syöte painamalla [C]-näppäintä.

4 Paina [OK]-näppäintä ja valitse sitten seuraava lähetyskohde antamalla täysi faksinumero tai painamalla automaattista numeronvalintanäppäintä.



Kun olet antanut koko numeron numeronäppäimillä, päättää syöte painamalla [OK]-näppäintä. Jos painoit automaattista numeronvalintanäppäintä vaiheessa 3, [OK]-näppäimen

painaminen ei ole tarpeen. Voit antaa seuraavan lähetyskohteen painamalla toista automaattista numeronvalintanäppäintä välittömästi. Valitse loput lähetyskohteet toistamalla vaiheet 3 ja 4.



- Jos on tarve poistaa numero, joka on jo vahvistettu painamalla [OK]-näppäintä, valitse kyseinen numero [◀]- tai [▶]-näppäimellä ja paina sitten [C]-näppäintä.
- Jos valitut lähetyskohteet eivät mahdu viestinäyttöön, tarkista osoitteet ja vieritä näyttöä painamalla [◀]- tai [▶]-näppäintä.
- Lähetyskohteet voidaan valita käyttämällä osoitehakemistoa ja [UUD.VALINTA]-näppäintä. Käyttäjän tulee kuitenkin huomata, että [UUD.VALINTA]-näppäimen avulla voidaan valita ainoastaan ensimmäinen lähetyskohde (näppäintä on käytettävä ennen muiden lähetyskohteiden valitsemista).
- Jos käytät kahta ryhmävalintanäppäintä, joihin kumpaankin on ohjelmoitu 50 osoitetta, lähetyskohteiden yhteismäärä on 100.

5 Jatka kohdan TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN vaiheesta 6 (sivulla 14).



Sarjalähetysten peruuttaminen

Peruuta sarjalähetys kohteiden valinnan yhteydessä painamalla [CA]-näppäintä. Peruuta lähetys toimintojen suorittamisen jälkeen toimimalla kohdan FAKSILÄHETYKSEN PERUUTTAMINEN (sivu 19) mukaan.

LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN POLLAUSTOIMINNON AVULLA

Pollaustoiminnon avulla laite ottaa yhteyttä faksilaitteeseen, jolla lähetyksvalmis asiakirja on, jonka jälkeen vastaanotto voi alkaa. Toimenpiteen voi suorittaa myös käänteisessä järjestyksessä: skannaa asiakirja laitteen muistiin siten, että toinen laite voi ottaa yhteyttä tähän laitteeseen ja aloittaa asiakirjan vastaanottamisen. Yhteyden muodostamista lähettävään laitteeseen ja faksin lähetykspyynnön jättämisestä kutsutaan termillä "pollaus". Asiakirjan skannaamista muistiin ja lähettämistä automaattisesti, kun vastaanottava laite muodostaa yhteyden ja "pollaa" lähettävää laitetta kutsutaan termillä "pollausmuisti".

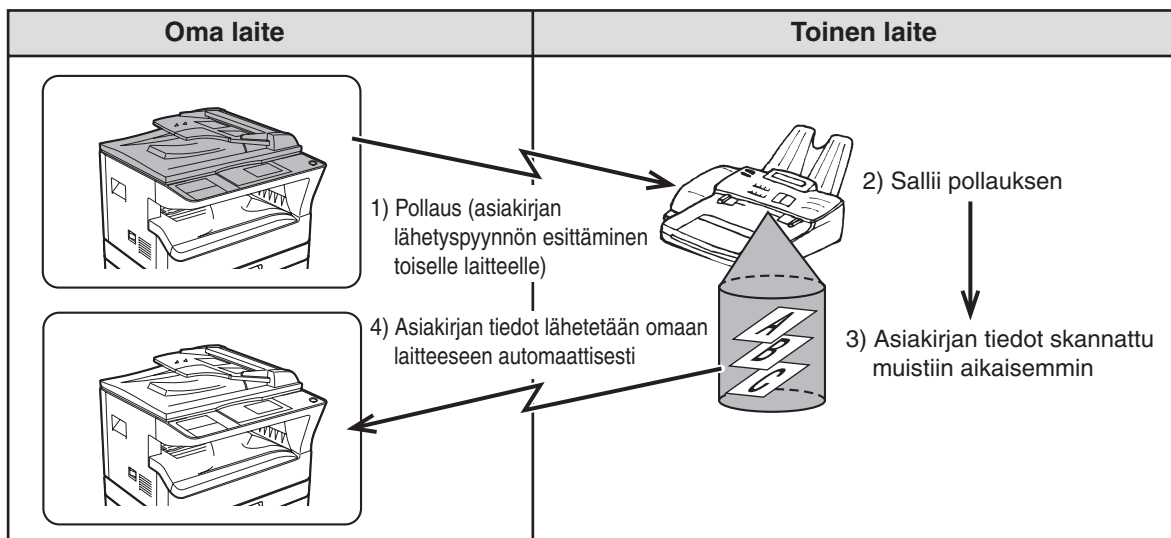
Tämä toiminto on käytettävissä vain, jos toinen laite on tyyppiä Super G3 tai G3 ja tukee pollaustoimintoa.



Katso pollausta ja F-koodeja käyttävää pollausmuistia koskevat tiedot kohdasta "MITEN F-KOODATTU POLLAUSMUISTI TOIMII" (Katso laitteen käyttöohje). Tavallinen pollaus ja pollausmuisti on selitetty tässä luvussa.

Pollaus

Tämän toiminnon avulla laite voi muodostaa yhteyden toiseen laitteeseen ja aloittaa asiakirjan vastaanottamisen kyseiseltä laitteelta. Toimenpide voidaan myös suorittaa ajastetusti esimerkiksi yöllä tai muuhun haluttuun kellonaikaan.



Ryhmävalintanäppäinten ja sarjalähetystoiminnon avulla (sivu 21) voidaan kerralla pollata järjestyksessä useita faksilaitteita (sarjapollaus). Valittavissa olevia laitteita voi olla 200.

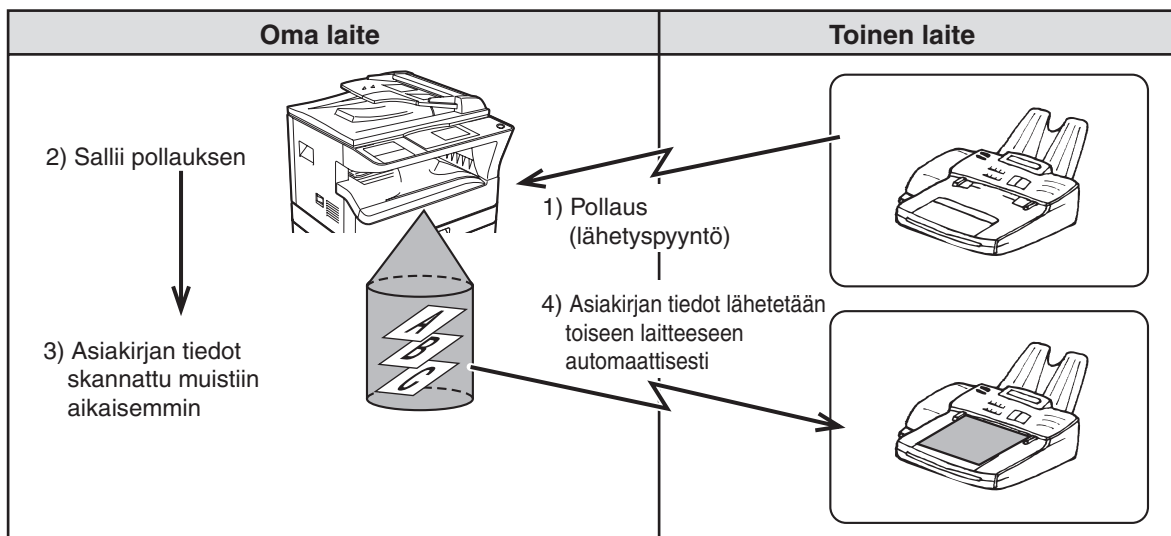
Tässä tapauksessa edellä olevan kaavion toimenpidesarja toistetaan kunkin valitun lähettävän laitteen suhteen.



Pollaustähetyksen kulut (puhelinmaksut) laskutetaan vastaanottavalta laitteelta.

Pollaustuisti

Tämän ominaisuuden avulla laite voi lähettää aikaisemmin muistiin skannatun asiakirjan automaattisesti, kun toinen laite muodostaa yhteyden ja pollaa sitä.



Lähetyksen kuluista (puhelinmaksut) vastaa lähetyksen aloittamista pyytävä (vastaanottava) laite.

VASTAANOTETTUJEN TIETOJEN LÄHETTÄMINEN ETEENPÄIN VERKKO-OSOITTEeseen (SAAPUVIEN REITITYKSEN ASETUKSET)

Vastaanotetut faksitiedot voidaan automaattisesti lähettää eteenpäin määritettyyn sähköpostiosoitteeseen. Kun tämä toiminto on käytössä, voit lähettää vastaanotetut tiedot eteenpäin tulostamatta niitä.



- Tämä toiminto on käytössä vain, jos verkkolaajennuspaketti on asennettu.
- Riippuen käytetyn matkapuhelimen tyypistä, tietoja ei välttämättä saada välitettyä eteenpäin odotetulla tavalla, jos vastaanottajaksi on asetettu matkapuhelin. Tarkista etukäteen, että tiedot voidaan lähettää matkapuhelimelle ja että ne voidaan näyttää oikein.

Kaikki saapuvien viestien reititysasetukset määritetään Internet-sivulla. Aktivoidaksesi saapuvien viestien reitityksen, konfiguroi perusasetukset ennen määränpään määrittämistä.

PERUSASETUSTEN KONFIGUROINTI

Konfiguroi saapuvien viestien reitityksen perusasetukset.

Saapuvien viestien reitityksen ottaminen käyttöön

1 Klikkaa valikosta [Saapuvien reitityksen asetukset].

3 Klikkaa [Lähetä]-painiketta.

2 Valitse [Ota päälle] kohdassa [Saapuvien reititys].

Vastaanotettujen tietojen tulostustyylin muuttaminen

1 Klikkaa valikosta [Saapuvien reitityksen asetukset].

3 Klikkaa [Lähetä]-painiketta.

2 Valitse tulostustyyli kohdassa [Tulostustyylin asetus].

Toiminto	Asetukset	Kuvaus
Saapuvien reititys	Ota päälle, Ota pois päältä	Ota saapuvien viestien reititystoiminto käyttöön tai pois käytöstä.
Tulostustyylin asetus	Tulosta aina, Tulosta virheen sattuessa	Valitse vastaanotettujen tietojen tulostustyyli.

Määritä tiedostonimi vastaanotettujen tietojen eteenpäin lähettämistä varten

Valitse tiedostonimessä käytettyjen toimintojen valintaruudut.

Toiminnot Sarjanumero, Lähettäjän nimi, Päivämäärä & aika, Istunnon sivulaskuri, Tunniste ja Merkit näkyvät tiedostonimessä tässä järjestyksessä.

Kun haluat lisätä tietyn tekstipätkän, valitse "Merkit"-valintaruutu ja kirjoita teksti "Merkin esiasetus"-kohdassa käyttäen enintään 64:ää SBCS-merkkiä.

1 Klikkaa valikosta [Saapuvien reitityksen asetukset].

3 Klikkaa [Lähetä]-painiketta.

2 Valitse kohdasta "Tiedostonimen asetukset" kohde, jota käytetään tiedostonimenä.

Toiminto	Asetukset	Kuvaus
Sarjanumero	Ei valittu	Kun valitset tämän valintaruudun, laitteen sarjanumero lisätään tiedostonimeen.
Lähettäjän nimi	Valittu	Kun valitset tämän valintaruudun, lähettäjän nimi lisätään tiedostonimeen.
Päivämäärä & aika	Valittu	Kun valitset tämän valintaruudun, päivämäärä ja kellonaika lisätään tiedostonimeen.
Istunnon sivulaskuri	Ei valittu	Kun valitset tämän valintaruudun, laskuri lisätään tiedostonimeen.
Tunniste	Ei valittu	Kun valitset tämän valintaruudun, yksilöllinen tunniste lisätään tiedostonimeen.
Merkit	Ei valittu	Kun haluat lisätä tiedostonimeen tekstipätkän, valitse "Merkit"-valintaruutu ja kirjoita teksti "Merkin esiasetus"-kohdassa käyttäen enintään 64:ää SBCS-merkkiä.
Merkin esiasetus	-	Kirjoita "Merkit"-kohdassa käytettävä teksti käyttäen enintään 64:ää SBCS-merkkiä.

3

Määritä lähetetäänkö toimintaraaportti

Valitse lähetetäänkö toimintaraaportti vastaanotettuja tietoja edelleen lähetettäessä.

1 Klikkaa valikosta [Saapuvien reitityksen asetukset].

3 Klikkaa [Lähetä]-painiketta.

2 Määrittele tiedostonimi kohdassa "Toimintaraaportin Asetukset".

Toiminto	Asetukset	Kuvaus
Toimintaraaportin Asetukset	Tulosta aina, Tulosta virheen sattuessa, Älä tulosta	Valitse toimintaraaportin tulostustyyli.

LÄHETYSOSOITTEIDEN ASETUKSET

Määritä edelleenlähetyksentaulu määrittämällä vastaanotettujen tietojen lähetyksälähde ja edelleenlähetyksen kohteiden sähköpostiosoitteet.

Eteenpäinlähetyksentaulukoita voidaan konfiguroida enintään 10.

Määritä seuraavat toiminnot kullekin eteenpäinlähetyksentaulukolle:

- Välitysheito (ota eteenpäinlähetyks käyttöön/pois käytöstä ja eteenpäinlähettämisen määrittelevät olosuhteet)
- Lähettäjän numero (faksinumero)
- Eteenpäinlähetyksen kohde (sähköpostiosoitteet)



- Kohdenumeron nimiä (Eteenpäinlähetyksen kohde 1-10) ei voida muuttaa.
- Vain sähköpostiosoite voidaan määrittää edelleenlähetyksen kohteeksi. FTP:tä, Desktopia tai faksinumeroa ei voi määrittää.

Kohdeluettelon katselu

1 Klikkaa valikosta [Saapuvien reitityksen asetukset].

2 Klikkaa [Osoitteen].

Kohdeluettelo tulee näkyviin.

Toiminto	Kuvaus
Saapuvien reititys	Näyttää, onko saapuvien viestien reititys käytössä.
Numero	Näyttää edelleenlähetyksen kohteen numeron (Edelleenlähetyksen kohde 1-10). Kun klikkaat tästä, näkyviin tulee "Edelleenlähetyksen kohteen asetukset" -näyttö.
Välitysheito	Näyttää kohteen eteenpäinlähetyksen tilan (käyttöönotto/käytöstä poistaminen ja kohdeasetusten määrittäminen).
[Poista]-painike	Kun haluat poistaa kohdenumeron tallennetun eteenpäinlähetyksen tilan, valitse kohdenumeron "Numero"-valintaruutu ja klikkaa [Poista]-painiketta.
[Poista Tarkistettu]-painike	Tämän klikkaaminen tyhjentää kaikki "Numero"- Valintaruudut.

Lähetyksosoitteiden asetukset

1 Klikkaa valikosta [Saapuvien reitityksen asetukset].

2 Klikkaa [Osoitteen].

Kohdeluettelo tulee näkyviin.

3 Klikkaa määritettävää kohdenumeroa.

"Edelleenlähetyksen kohde" -näyttö tulee näkyviin.

4 Valitse [Ota päälle] kohdassa "Välitysheito".

5 Valitse "Välitysheito" -kohdassa eteenpäin lähettämisen määrittelevä tila.

Valitse [Eteenpäin (Kaikk)] tai [Eteenpäin (Lähettäjä)].

6 Jos haluat lähettää vastaanotetut tiedot tietyltä lähettäjältä, syötä lähettäjän faksinumero kohtaan "Lähettäjän numero".

Anna faksinumero käyttäen enintään 20 numeroa. Jos haluat syöttää faksinumeron laitteeseen tallennetuista faksiosoitteista, klikkaa [Valitse osoitekirjasta] -painiketta. Näkyviin tulee "FAKSIN kohteet"-näyttö, ja voit valita lähettäjän numeron faksiosoiteluettelosta.

7 Syötä kohdesähköpostiosoite kohtaan "Edelleenlähetyksen kohde (Maks. 5)".

Kohteeksi voidaan määrittellä enintään viisi sähköpostiosoitetta.

Kohteen syöttämiseen on kolme erilaista tapaa.

Määritetyt sähköpostiosoitteet näkyvät "Edelleenlähetyksen asetukset".

- Sähköpostiosoitteen syöttäminen suoraan
Klikkaa [Suora syöttö]-painiketta. Kun näkyviin tulee "Edelleenlähetyksen asetukset (Suora syöttö)", kirjoita sähköpostiosoite ja klikkaa [Lähetä]-painiketta. Sähköpostiosoitteessa voi olla enintään 64 SBCS-merkkiä.
- Sähköpostiosoitteen valitseminen globaalista osoitekirjasta
Klikkaa [Yleinen osoitteen haku]-painiketta. "Yleinen osoitteen haku" -näyttö tulee näkyviin. Voit valita sähköpostiosoitteen globaalista osoitekirjasta.
- Sähköpostiosoitteen valitseminen osoitekirjasta
Klikkaa [Valitse osoitekirjasta]-painiketta. Näkyviin tulee "Osoitelista"-näyttö, ja voit valita sähköpostiosoitteen sähköpostiosoiteluettelosta.



Kun haluat poistaa määrittämäsi sähköpostiosoitteen, valitse valintaruutu sen sähköpostiosoitteen vasemmalta puolelta, jonka haluat poistaa, ja klikkaa [Poista]-painiketta.

8 Klikkaa [Lähetä]-painiketta.

Tämä tallentaa asetukset.

3

Välityshehtot

Toiminto	Asetukset	Kuvaus
Välityshehtot	Ota päälle, Ota pois päältä	Ota käyttöön tai pois käytöstä kohde, joka määritetään tässä näytössä.
	Eteenpäin (Kaikk) , Eteenpäin (Lähetäjä)	Valitse välityshehto vastaanotettujen faksitietojen edelleenlähettämiseksi.

Lähetäjän numero

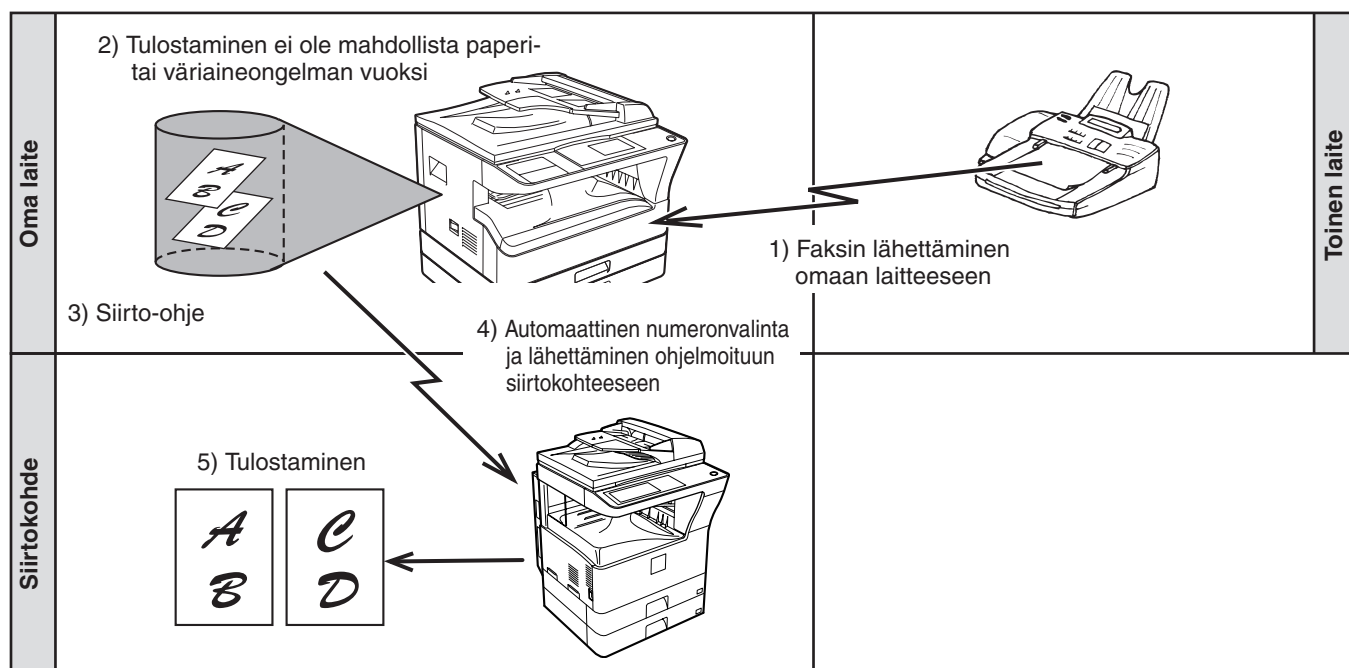
Toiminto	Kuvaus
Faksinumero	Syötä lähetäjän faksinumero, jos olet valinnut kohdan "Edelleen (Lähetäjä)" asetuksesta "Välityshehto". Voit syöttää enintään 20 numeroa.
[Valitse osoitekirjasta] -painike	Valitse faksinumero tälle laitteelle tallennetuista faksinumeroista painamalla tätä nappia.

Eteenpäinlähetyksen kohde (Maks. 5)

Toiminto	Kuvaus
Edelleenlähetyksen asetukset	Näyttää tallennetut lähetysosoitteet. Jos lähetysosoitteita ei ole tallennettu, näkyviin tulee "Ei asetettu".
[Poista]-painike	Poistaa valitun osoitteen.
[Suora syöttö] -painike	Klikkaa tätä painiketta, kun haluat kirjoittaa sähköpostiosoitteen suoraan.
[Yleinen osoitteen haku] -painike	Klikkaa tätä painiketta, kun haluat valita sähköpostiosoitteen globaalista osoitekirjasta.
[Valitse osoitekirjasta] -painike	Klikkaa tätä painiketta, kun haluat valita sähköpostiosoitteen laitteelle tallennetusta osoitekirjasta.

VASTAANOTETTUIJEN FAKSIEN SIIRTÄMINEN TOISEEN LAITTEeseen TULOStAMISTA VARTEN (EDELLEENLÄHETYSTOIMINTO)

Tilanteissa, joissa tulostaminen ei ole mahdollista paperin tai väriaineen puutteen johdosta tai muun ongelman takia, käyttäjä voi lähettää vastaanotetut faksit edelleen toiseen faksilaitteeseen, mikäli tämä kyseinen laite on asianmukaisesti ohjelmoitu edelleen lähettävään laitteeseen. Tämä on käyttökelpoinen toiminto toimistossa tai muussa työympäristössä, jossa toinen faksilaite on kytketty eri puhelinlinjaan. Kun muistiin on tullut faksi, [FAKSI]-näppäimen yläpuolella oleva DATA-merkkivalo vilkkuu.



- Kaikki vastaanotetut faksit välitetään edelleen; yhden valitun faksin lähettäminen edelleen ei ole mahdollista. Luottamukselliseen lokeroon vastaanotettua fakssia (katso LUOTTAMUKSELLINEN F-KOODILÄHETYS sivulla 34) ei voi välittää edelleen.
- Faksin tulostamisen lykkäämistöinnolla vastaanotetut faksit välitetään myös edelleen.
- Edelleenvälittämisen lopputulos näkyy toimenpideraportissa (katso "YHTEYSTIETORAPORTIN TARKASTELU SÄÄNNÖLLISIN VÄLIAJOIN" laitteen käyttöohje).

EDELLEENLÄHETYSTOIMINNON KÄYTTÄMINEN

Edelleenlähetyiskohteen faksinumeron ohjelmoiminen

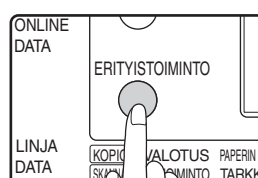
Edelleenlähetyiskohteen faksinumero on ohjelmoitu järjestelmäasetuksiin (katso "VASTAANOTETUN DATAN ETEENPÄINLÄHETYSASEMAN ASETUKSET" laitteen käyttöohje). Vain yksi faksinumero voidaan ohjelmoida. Edelleenlähetystoimintoa voidaan käyttää vain, jos kyseinen numero on ohjelmoitu.

Vastaanotettujen faksien lähettäminen edelleen

1 Varmista, että laite on faksauksilassa.

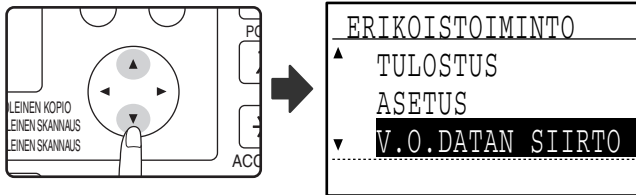
Laitteen ollessa faksauksilassa FAKSAA-merkkivalo palaa. Jos valo ei pala, paina [FAKSI]-näppäintä.

2 Paina [ERITYISTOIMINTO]-näppäintä.

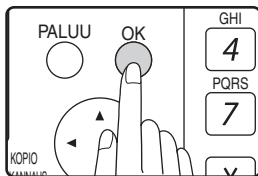


Näytä erikoistoimintovalikko painamalla [ERITYISTOIMINTO]-näppäintä.

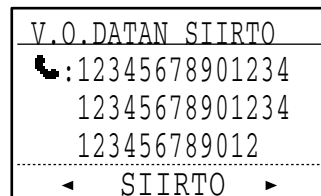
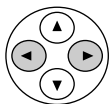
3 Valitse V.O.DATAN SIIRTO käyttämällä [▼]- tai [▲]-näppäintä.



4 Paina [OK]-näppäintä.



5 Valitse SIIRTO [◀]- tai [▶]-näppäimillä.



Peruuta edelleen lähettäminen valitsemalla EI SIIRTO.

6 Paina [OK]-näppäintä.



Laite valitsee järjestelmäasetuksissa ohjelmoidun siirtokohteen numeron automaattisesti ja aloittaa faksin tai faksien siirtämisen.



Huom.

• Edelleenlähetystoimenpiteen peruuttaminen

Paina [FAKSIN TILA] -näppäintä ja peruuta edelleen lähettäminen tämän jälkeen normaalin faksilähettyksen tapaan. (Katso "FAKSILÄHETYKSEN PERUUTTAMINEN" sivulla 19.) Edelleen lähetettäväksi aiottu faksi palaa kyseisellä laitteella tulostamisen valmiustilaan.

- Mikäli edelleen lähettäminen ei ole mahdollista, koska toinen laite on varattu tai lähettyksen aikana tapahtuu virhe, laite yrittää lähettää faksin uudelleen uudelleensoittokerta-asetuksen mukaisesti. Mikäli edelleen lähettäminen ei onnistu sen jälkeenkään, kun asetettu uusintasoittokerta on saavutettu, faksit palaavat lähettävällä laitteella tulostamisen valmiustilaan.
- Faksien edelleen lähettämisen yhteydessä kaikki muistiin vastaanotetut faksit lähetetään edelleen. Sivut, jonka tulostaminen oli kesken ongelman ilmetessä sekä kaikki seuraavat sivut siirretään.
- Faksin edelleen lähettämisen jälkeen faksin tiedot poistetaan laitteen muistista automaattisesti.

FAKSIIN LÄHETYS SUORAAN TIETOKONEESTA (PC-faksi)

Tietokoneella oleva asiakirja voidaan lähettää koneen kautta faksina. Faksit lähetetään PC-faksitoiminnon kautta samalla tavalla kuin asiakirjat tulostetaan. Valitse PC-faksiohjain tietokoneelta tulostinohjaimeksi ja valitse ohjelmanäyttöpaneelista Tulosta-komento. Lähetettävä kuvasivu luodaan ja lähetetään faksina.



Lisätietoja PC-faksitoiminnosta saat käyttöohje, joka asennettiin PC-faksiajurin kanssa.



- PC-faksiohjaimen on oltava asennettuna PC-faksitoiminnon käyttöä varten. Katso lisätietoja käyttöohje "PC-FAKSIAJURIN (JOKA TULEE LAITTEEN MUKANA) ASENNUS" sivulta 30.
- Tätä toimintoa voidaan käyttää vain Windows®-tietokoneelta.
- Tätä toimintoa voidaan käyttää vain lähetykseen. Fakseja ei voi vastaanottaa tietokoneelle.

PC-FAKSIAJURIN (JOKA TULEE LAITTEEN MUKANA) ASENNUS



- PC-faksiajuri käyttää samaa porttia kuin tulostinajuri. Ennen kuin asennat PC-faksiajurin, muista asentaa MFP-ajuri (tulostin/skanneri).
- Sinulla täytyy olla pääkäyttäjän oikeudet, että voit asentaa tämän ohjelman.

1 Laita laitteen mukana tuleva "Software CD-ROM" tietokoneen CD-ROM-asemaan.

2 Klikkaa "Start"-painiketta, klikkaa "Tietokone" ja kaksoisklikkaa sitten CD-ROM-kuvaketta ().

- Jos sinulla on Windows XP, klikkaa "start"-painiketta, klikkaa "Oma tietokone" ja kaksoisklikkaa sitten CD-ROM-kuvaketta.
- Jos sinulla on Windows 2000, kaksoisklikkaa "Oma tietokone" ja kaksoisklikkaa sitten CD-ROM-kuvaketta.

3 Kaksoisklikkaa [Asetukset]-kuvaketta ().



Jos kielenvalintanäyttö tulee näkyviin klikattuasi [Asetukset]-kuvaketta, valitse kieli, jota haluat käyttää, ja klikkaa [Seuraava]-painiketta. (Tavallisesti oikea kieli on automaattisesti valittuna.)

4 "OHJELMISTOLISENSSI"-ikkuna tulee näkyviin. Varmista, että ymmärrät lisenssisopimuksen sisällön, ja klikkaa sitten [Kyllä]-painiketta.

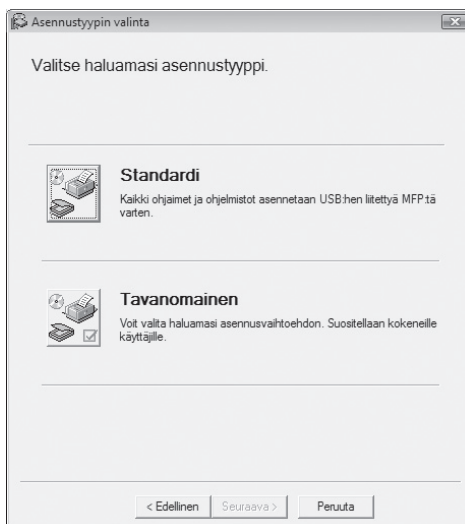
5 Lue "Tervetuloa"-ikkunassa näkyvä viesti ja klikkaa sitten [Seuraava]-painiketta.

6 Klikkaa [Tavanomainen]-painiketta.

Kääntävän MX-NB12 asennettuna.



Standardi



7 Klikkaa [Apuohjelmat]-painiketta.

8 Klikkaa [PC-faksiajuri]-painiketta.

Kun PC-Fax-ajuria asennetaan, näytölle ilmestyy portinvalintaruutu. Valitse sama portti, johon tulostimen ajuri on asennettu.

9 Kun asennus on valmis, klikkaa "Sulje"-painiketta.

4

LÄHETTÄMINEN F-KOODIEN AVULLA

Tässä luvussa selostetaan F-koodattu lähetys, joka tarjoaa käyttökelpoisen tavan mm. sarjalähetysten ja luottamuksellisten lähetysten suorittamiseen. Tutustu kyseisiin ominaisuuksiin ja toimintoihin soveltuvin osin.

F-KOODIEN KÄYTTÖÄ TUKEVIEN LAITTEIDEN VÄLINEN TIETOLIIKENNE

Tämä laite tukee ITU-T:n* **F-koodi**-standardia.

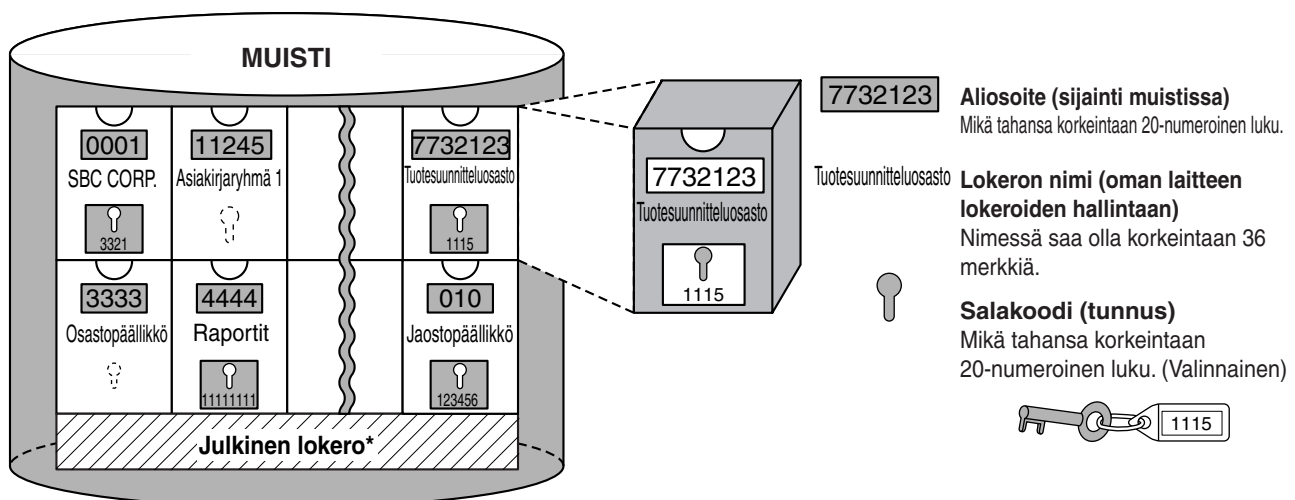
Jatkolähetysten ja luottamuksellisen lähetyksen tapaiset toiminnot olivat aikaisemmin mahdollisia ainoastaan Sharp-faksilaitteiden kesken. F-koodattu tietojenvälitys mahdollistaa kyseiset toiminnot myös muiden valmistajien F-koodien käyttöä tukevien faksilaitteiden kanssa.

Ennen tässä luvussa kuvattujen toimintojen käyttämistä varmista, että toinen faksilaite tukee F-koodeilla tapahtuvaa tiedonvälitystä ja tukee samoja toimintoja kuin tämä laite. (Käyttäjän tulee huomata, että toinen laite saattaa käyttää eräistä toiminnoista eri nimityksiä.)

* ITU-T on Yhdistyneiden kansakuntien televiestintäasioita hoitavan erityisjärjestön Kansainvälisen televiestintäliiton telestandardeista vastaava sektori. Se on Kansainvälisen televiestintäliiton (ITU) maailmanlaajuisia tietoliikenneverkkoja ja palveluita koordinoiva osasto.

LOKEROT JA ALAOSOITTEET / F-KOODILÄHETYKSESSÄ TARVITTAVAT TUNNUSKOODIT

F-koodeilla tapahtuvaa tiedonvälitystä tukevien faksilaitteiden muistiin voidaan luoda "**lokeroita**". Kyseisiä lokeroita käytetään toisilta laitteilta vastaanotettujen faksien ja toisille laitteille pollauspyynnön vastaanoton yhteydessä lähetettävien asiakirjojen tallentamiseen. Laitteeseen voidaan luoda enintään 30 lokeroa eri toimenpiteitä varten ja kukin lokero voidaan nimetä. Lokeron sijainnin muistissa ilmoittava **alaosoite** on ohjelmoitava ja haluttaessa lokeron käyttöä voidaan rajoittaa ohjelmoimalla **tunnuskoodi**. (Alaosoite on ohjelmoitava, mutta tunnuskoodi on valinnainen.)



*Tavalliseen muistipollaukseen käytetään julkista lokeroa.

Lähetettäessä tietoja lokeron välityksellä, tiedot välitetään vain, jos toisen laitteen lähettämät alasoite ja tunnuskoodi vastaavat tämän laitteen kyseisen lokeron tunnustietoja. Tästä syystä laitteiden haltioiden on vaihdettava lokeroiden alasoite- ja tunnuskooditietoja. Samoin asiakirjan lähettäminen toisen laitteen lokeroon tai asiakirjan noutaminen toisen laitteen lokerosta edellyttää kyseisen laitteen lokeron alasoitteen ja tunnuskoodin tuntemista. (Huomaa, että lokeroiden nimeäminen helpottaa niiden hallintaa. Lokeron nimeä ei tarvitse luovuttaa toiselle osapuolelle). Lokeron alasoite ja tunnuskoodi on kuitenkin annettava toisen osapuolen tietoon. Tämän laitteen yhteydessä käytetään muistilokeron sijainnista termiä "aliosoite" ja tiedonsiirron sallivasta salasanasta termiä "salakoodi". Pyydettyäessä vastapuolelta aliosoitteita ja salakoodia saattaa olla käyttökelpoista käyttää ITU-T:n vakiintuneita kolmikirjaimisia lyhenteitä.

Oma laite	ITU-T		
	F-koodattu pollausmuistilokero	F-koodattu luottamuksellinen lokero	F-koodattu jatkolähetystoiminto
Aliosoite	SYU	ALA	ALA
Salakoodi	SSN	LTN	LTN

LOKERON LUOMINEN F-KOODATTUA LÄHETYSTÄ VARTEN

Lokeroita hyödyntävät F-kooditoiminnot ovat F-koodattu pollausmuisti (Katso laitteen käyttöohje), F-koodattu luottamuksellinen lähetys (sivu 34) ja F-koodattu jatkolähetys (Katso laitteen käyttöohje).

Lokero luodaan ohjelmoimalla lokeron nimi ja kutakin toimenpidetyyppejä varten voidaan luoda enintään 10 lokeroa.

Lokerokohtaisesti ohjelmoidut tiedot eroavat hieman toisistaan toimenpidetyypin mukaan. Tietoa laatikoiden ohjelmoimisesta, muuttamisesta ja poistamisesta löydät laitteen käyttöohje kohdasta "F-KOODIN MUISTILOKEROIDEN OHJELMOIMINEN, MUUTTAMINEN JA POISTAMINEN".

Kun lokero on ohjelmoitu, ilmoita vastapuolelle sen alasoite ja tunnuskoodi.

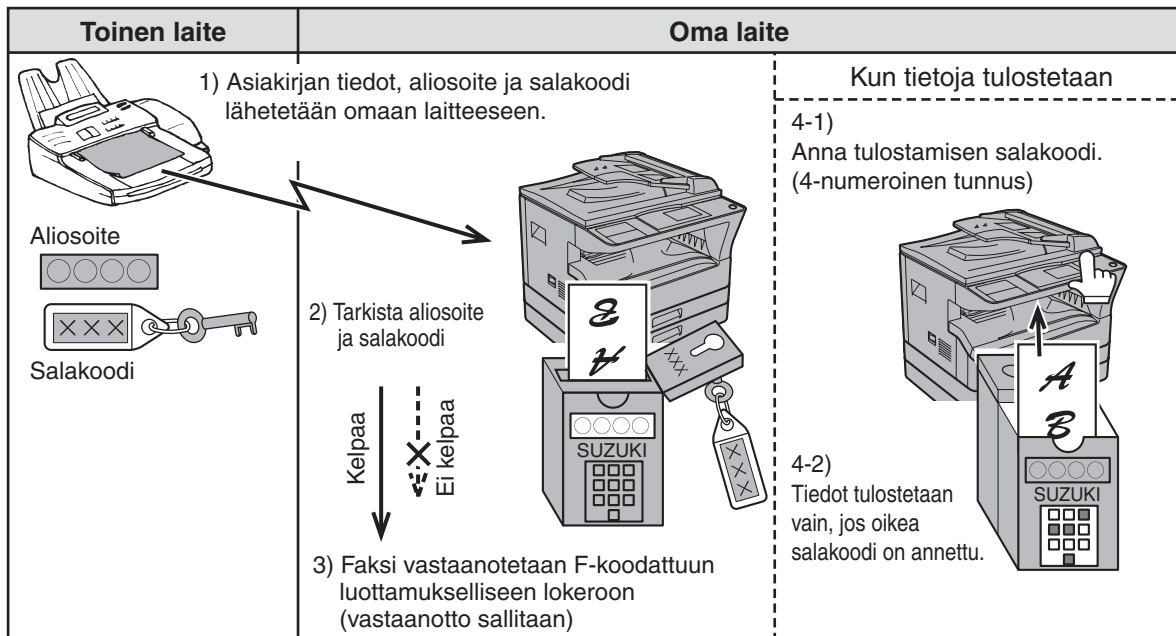


Jos yrität luoda lokeroa tilanteessa, jossa kaikki kyseisen toimenpidetyypin 10 muistilokeroa on jo luotu, laite näyttää tilanteesta kertovan viestin eikä lisälokeroita voi luoda. Poista tarpeettomia lokeroita ja luo sitten uusi lokero. (Katso laitteen käyttöohje "F-KOODIN MUISTILOKEROIDEN OHJELMOIMINEN, MUUTTAMINEN JA POISTAMINEN".)

LUOTTAMUKSELLINEN F-KOODILÄHETYS

F-koodatun luottamuksellisen lähetyksen on turvallinen tapa faksata luottamuksellisia asiakirjoja. Lokeroon ohjelmoidut alaosoite ja tunnusnumero rajoittavat faksin vastaanottajien määrän ja kun faksi on otettu vastaan lokeroon, sen voi tulostaa ainoastaan henkilö, joka tuntee tulostamisen tunnusnumeron.

Tämä on käyttökelpoinen toiminto tärkeiden asiakirjojen lähettämisen yhteydessä, kun vastaanottajien määrää halutaan rajoittaa tai tilanteessa, jossa yksi faksilaite on usean osaston käytössä.



Edellä olevan kaavion mukaan faksien vastaanottamista laitteen F-koodattuun luottamukselliseen muistilokeroon kutsutaan F-koodatuksi luottamukselliseksi vastaanottamiseksi ja faksien lähettämistä toisen laitteen F-koodattuun muistilokeroon kutsutaan taas F-koodatuksi luottamukselliseksi lähetykseksi.



- Tämä laite ei tue Sharpin aikaisempaa luottamuksellista lähetystoimintoa, joka perustuu ohjelmoituun lähettäjän faksinumeroon ja tunnuskoodiin.
- Katso laitteen käyttöohje, miten voit luoda, muuttaa ja poistaa F-koodin muistilokeroita.
- Älä unohda F-koodattuun luottamukselliseen lokeroon ohjelmoitua tulostamisen tunnusnumeria. Tunnusnumeron unohtuessa ota yhteys Sharp-jälleenmyyjään.

F-KOODATTU LÄHETYS (LUOTTAMUKSELLINEN F-KOODILÄHETYS)

Suorita F-koodattu luottamuksellinen lähetyksen antamalla alaosoite (SUB) ja tunnusnumero (SID) vastaanottavan laitteen faksinumeron jälkeen. (Ohita tunnusnumero, jos toinen laite ei käytä tunnusnumeria.)

Ota F-koodattu luottamuksellinen lähetyksen (F-koodattu luottamuksellinen vastaanottaminen) vastaan antamalla lähettävälle osapuolelle oman luottamuksellisen lokerosi alaosoite (SUB) ja tunnusnumero (SID). (Ohita tunnusnumero, jos tunnusnumeria ei ole ohjelmoitu lokeroon.)



F-koodattua luottamuksellista lähetystä voidaan käyttää yhdessä sarjalähetystoiminnon kanssa (sivu 21) tai ajastetun lähetystoiminnon kanssa ja se voidaan tallentaa ohjelmaksi (Katso laitteen käyttöohje).

Tässä luvussa kerrotaan käyttökelpoisista toiminnoista, joita voidaan käyttää faksin lähettämisen, alanumeropuhelimen kytkemisen ja muiden, faksilaitteen käytettävyyttä laajentavien ominaisuuksien yhteydessä. Tutustu kyseisiin ominaisuuksiin ja toimintoihin soveltuvien osien.

ALANUMEROPUHELIMEN LISÄÄMINEN

Voit liittää laitteeseen puhelimen ja käyttää sitä alanumeropuhelimenä, josta voi soittaa ja vastaanottaa puheluita normaalin puhelimen tapaan. Faksien vastaanottaminen voidaan ottaa käyttöön laitteeseen liitetyn puhelimen alaliittymän avulla. (Etäkäyttö)



Jos liität laitteeseen puhelin/puhelinvastaaja-yhdistelmän, vastaajatoiminto ei ole käytettävissä.

ALANUMEROPUHELIMEN KÄYTTÄMINEN

Alanumeropuhelimen käyttäminen tavallisiin puheluihin

Laitteeseen liitetty alanumeropuhelin toimii normaalin puhelimen tapaan siten, että sillä voidaan soittaa ja ottaa puheluita vastaan.



- Jos faksin vastaanottotilaksi on asetettu automaattinen vastaanotto, käyttäjän tulee nostaa puhelimen kuuloke ennen kuin laite aloittaa automaattisen vastaanoton. Laitteen alkuperäinen oletusasetus on vastata puheluihin kahden merkkiäänien jälkeen. Järjestelmäasetuksissa kaikkiin numeroihin tehtävien soittokertojen määrää voidaan muuttaa välillä 0 – 9. Katso "SOITTOJEN MÄÄRÄ VAST.OTETTAESSA" laitteen käyttöohje.
- Jos valintäääntä ei voi kuulla alanumeropuhelimen nostamisen yhteydessä, laite joko lähettää tai vastaanottaa faksia. Aseta kuuloke takaisin.

OHJELMOITUJEN TIETOJEN, ASETUSTEN JA TIETOLIIKENNETAPAHTUMIEN LUETTELOIDEN TULOSTAMINEN

Käyttäjä voi tulostaa luetteloita, joista ilmenevät laitteeseen ohjelmoidut tiedot, asetukset ja tietoliikennetapahtumat. Voit tulostaa seuraavat luettelot.

• **TOIMINTARAPORTTI:**

Tämä raportti sisältää viimeksi suoritettuja lähetyksiä ja vastaanottoja koskevat tiedot mukaan lukien yhteydenottojen kellonajat ja toisen osapuolen.

• **AJASTUS LISTA:**

Tämä luettelo näyttää ajastetut lähetykset ja uudelleensoittotilassa suoritettut työt.

• **MUISTI POLL.LISTA:**

Tämä luettelo sisältää muistipollaukseen ja F-koodattuun muistipollaukseen liittyvät asiakirjoja ja asetuksia koskevat tiedot.

• **PIKAval. LISTA:**

Tämä luettelo näyttää kuhunkin laitteen pikavalintanäppäimeen tallennetut tiedot.

• **LYHYTval. LISTA:**

Tämä luettelo näyttää kuhunkin laitteen lyhytvalintanäppäimeen tallennetut tiedot.

• **RYHMÄ LISTA:**

Tämä luettelo näyttää kuhunkin laitteen ryhmävalintanäppäimeen tallennetut tiedot.

• **NUMERO LISTA:**

Tämä luettelo näyttää laitteeseen ohjelmoidut automaattisen numeronvalinnan soittokohteet aakkosjärjestyksessä.

• **OHJELMA LISTA:**

Tämä luettelo näyttää kunkin laitteeseen tallennetun ohjelman sisällön.

• **ALIOS.LISTA:**

Tämä luettelo näyttää F-koodattua tiedonvälitystä varten laitteeseen ohjelmoidut alasoitteet ja tunnuskodit. (Huomaa, että tulostamisen tunnuskodit eivät näy luettelossa.)

• **LUOTT. V.O. LISTA:**

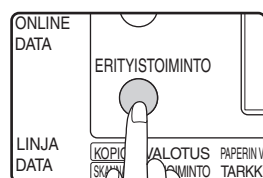
Tämä luettelo näyttää luottamuksellisia fakseja vastaanottaneiden luottamuksellisten lokerojen numerot sekä vastaanotettujen sivujen numerot.

• **SISÄINEN REITITYSLISTA:**

Tämä luettelo sisältää asetuksia, joita käytetään saapuvan tiedon reititykseen.

1 Paina [ERITYISTOIMINTO]-näppäintä, kun laite on faksaustilassa.

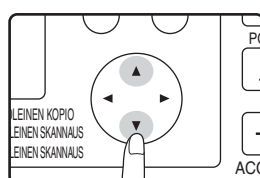
Aloita seuraava toimenpide faksaustilan pääikkunasta.



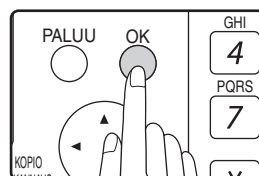
[ERIKOISTOIMINTO]-näppäimen painaminen avaa näyttöön toimintovalikon.

(Valitse faksaustila sivun 13 vaiheen 1 mukaisesti.)

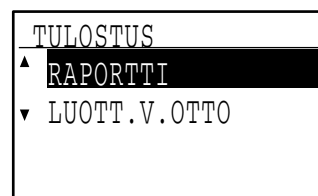
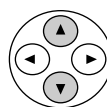
2 Valitse "TULOSTA" käyttämällä [▼]-tai [▲]-näppäintä.



3 Paina [OK]-näppäintä.



4 Valitse "RAPORTTI" käyttämällä [▼]-tai [▲]-näppäintä.



5 Paina [OK]-näppäintä.

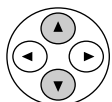


7 Paina [OK]-näppäintä.



- Lista tulostetaan (tai on tallennettu).
- Listaa ei tulosteta, jos se ei sisällä mitään tietoja.

6 Valitse tulostettava luettelo [▼]- tai [▲]-näppäimellä.



Katso tulostettavien luetteloiden selitykset yltä.

MERKKIEN KIRJOITTAMINEN

Tässä osassa kerrotaan, miten laitteella kirjoitetaan ja muokataan pika-, lyhyt- ja ryhmävalintanäppäimiin liitettäviä tekstejä samoin kuin tilien ja ohjelmien nimiä tai osoiteluettelon hakumerkkejä.

VALITTAVISSA OLEVAT KIRJOITUSMERKIT

Nimissä käytettävissä olevat merkit

Seuraavat kirjoitusmerkit ovat valittavissa:

- Nimikohtaisesti enintään 36 merkkiä.
- Tilien ja lähettäjiä nimien pituus voi olla kuitenkin enintään 18 merkkiä.
- Isot kirjaimet, pienet kirjaimet, numerot, erikoismerkit ja symbolit.

Hakumerkkijonoissa käytettävissä olevat kirjoitusmerkit

Seuraavat kirjoitusmerkit ovat käytettävissä:

- Hakumerkkijonokohtaisesti voidaan kirjoittaa enintään 10 merkkiä.
- Isot kirjaimet, pienet kirjaimet, numerot ja erikoismerkit.



- Hakumerkkijono koostuu tavallisesti kohteen nimessä käytetyistä 10 ensimmäisestä merkistä.
- Hakumerkkijonoja käytetään automaattisten numeronvalintanäppäinten ja numeroiden tallentamisen ja käytön yhteydessä.
- Jos osoitteen nimessä on käytetty symbolia, tätä ei voida tallentaa hakumerkkijonoon.
- Hakumerkkijonoja voidaan muokata.

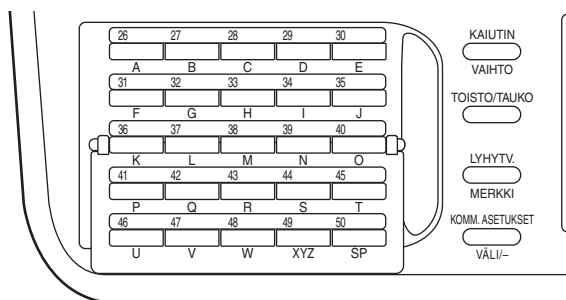
6

KIRJOITUSTILAAN SIIRTYMINEN

Siirry aakkosten kirjoitustilaan avaamalla pikavalintanäppäinten päällekkäiskuva.

Pikavalintanäppäinten päällekkäiskuvan ollessa avoinna

Käyttäjä voi kirjoittaa merkkejä, kun pikavalintanäppäinten päällekkäiskuva on avoinna. Vaihda isojen ja pienten kirjainten välillä painamalla [SHIFT]-näppäintä.



Pikavalintanäppäinten päällekkäiskuvan ollessa suljettu

Pikavalintanäppäinten päällekkäiskuvan sulkeminen tallentaa annetut kirjoitusmerkit.

Tämä luku sisältää tietoja, joiden avulla käyttäjä voi käyttää laitteen faksausominaisuuksia tehokkaasti sekä tietoja tavallisesti ilmenevät ongelmatilanteista.

TAPA/HUOM.-SARAKKEESSA NÄKYVÄT TIEDOT

Tapahtumaraportin tai toimenpideraportin (Katso laitteen käyttöohje) TAPA/HUOM.-sarake näyttää mm. lähetys- ja virhetyyppiä koskevat tiedot. Sarake voi sisältää seuraavia merkintöjä.

Lähetysten lopputulos	Selitys
OK	Lähetys onnistui.
VARATTU	Lähetys epäonnistui, koska linja oli varattu.
KESKEYTÄ	Lähetys peruutettiin kesken toimenpiteen, tai tallennettu lähetystyö peruutettiin.
VIRTAKATKOS	Laitteesta katkaistiin virta tai tapahtui sähkökatkos.
EI POLLAUSTA	Pollauspyyntöön ei suostuttu, koska pollaavan laitteen faksinumeroa ei oltu ohjelmoitu.
SUOJ. NO VIRHE	Pollauspyyntöön ei suostuttu, koska toisen laitteen faksinumeroa ei oltu tallennettu oman laitteen pollauksen tunnuskoodeksi.
ALKUP. TUKOS	Syöttöhäiriö faksin SPF/RSPF suoralähetystilassa lähettämisen yhteydessä.
VIRHE XXXXXX	Linjaan liittyvät olosuhteet estivät normaalin lähetysten. Lähetysvirheen kaksi ensimmäistä numeroa: ilmoittavat virhekodein 00 - 31. Lähetysvirheen neljä viimeistä numeroa: Huoltoteknikoiden käyttöön tarkoitettu koodi.
XX-XX OK	Ryhmävalinnan, sarjalähetysten tai F-koodatun lähetyspyyntölähetysten yhteydessä xxx- : ilmoittaa lähetysten kokonaismäärän. xxx OK : ilmoittaa onnistuneet lähetykset.
EI A.O.TOIM	F-koodatun lähetysten yrityksen yhteydessä (1) toinen laite ei tue F-koodaustoimintoa (2) toiseen laitteeseen ei oltu ohjelmoitu F-koodia.
A.O.L.VIRHE	F-koodatun lähetysten yrityksen yhteydessä (1) alaosoitteet eivät vastanneet toisiaan (2) tunnuskoodeit eivät vastanneet toisiaan (3) F-koodattua yleistä lokeroa ei oltu määritetty.
A.O.P. VIRHE	F-koodatun yleiseen lokeroon suunnatun lähetysten yrityksen yhteydessä (1) alaosoitteessa annettua F-koodattua yleistä lokeroa ei ollut olemassa (2) alaosoitteeseen oli määritetty muu kuin F-koodattu julkinen lokero.
SUOJ.NO VIRHE	F-koodatun yleiseen lokeroon suunnatun lähetysten yrityksen yhteydessä (1) tunnuskoodeit eivät vastanneet toisiaan

Vastaanoton lopputulos	Selitys
OK	Vastaanottaminen onnistui.
VIRTA-KATKOS	Laitteesta katkaistiin virta tai tapahtui sähkökatkos.
MUISTI TÄYNNÄ	Kuvamuisti loppui vastaanoton muistiin tallentamisen varatoiminnon aikana.
YLIPITKÄ	Lähetetty asiakirja oli yli 1 500 mm pitkä, mistä syystä sitä ei voitu ottaa vastaan.
EI POLLAUSTA	Pollausyrityksen yhteydessä (1) oma faksinumeroa (lähettäjän numeroa) ei oltu ohjelmoitu omaan laitteeseen (2) omaa faksinumeroa ei oltu ohjelmoitu toisessa laitteessa pollauksen tunnuskoodinumeroksi.
EI POLLAUSTA	Pollausyrityksen yhteydessä (1) toinen laite ei tue pollaustoimintoa (2) asiakirjaa ei oltu tallennettu toisen laitteen pollausmuistiin.
VIRHE xxxxxx	Linjaan liittyvät olosuhteet estivät normaalin vastaanottamisen. Linjan virhekoodin kaksi ensimmäistä numeroa: virhekoodi 00 - 31. Linjan virhekoodin neljä viimeistä numeroa: huoltoteknikoiden käyttöön tarkoitettu koodi.
XX-XX OK	Sarjapollauksen päätyttyä normaalisti xxx- : ilmoittaa lähetysten kokonaismäärän. xxx OK : ilmoittaa onnistuneet lähetykset.
EI ALIOS. P.	F-koodatun pollauksen yrityksen yhteydessä (1) toinen laite ei tue F-koodattua pollausmuistitoimintoa. (2) toiseen laitteeseen ei oltu ohjelmoitu F-koodia. (3) asiakirjaa ei oltu tallennettu toisen laitteen pollausmuistiin.
SAA.O.P.LÄH.V.	F-koodatun pollauksen yrityksen yhteydessä (1) alasoitteet eivät vastanneet toisiaan (2) tunnuskoodit eivät vastanneet toisiaan (3) Toisen laitteen F-koodatut muistilokerot on määritetty F-koodatulle välityspyyntölähetykselle tai F-koodatulle luottamukselliselle lähetykselle.
S ADD RX FAIL	F-koodatun vastaanoton yrityksen yhteydessä (1) alasoitteet eivät vastanneet toisiaan, tai niitä ei ole ohjelmoitu (2) tunnuskoodit eivät vastanneet toisiaan, tai niitä ei ole ohjelmoitu (3) F-koodattu pollausmuisti on ohjelmoitu.
ESTO VIRHE	Vastaanoton estotoiminto esti faksin vastaanoton.

KUN LAITE ANTAA ÄÄNIMERKIN JA NÄYTÖLLÄ ON VAROITUSVIESTI

Virheen sattuessa tapahtuman suorituksen aikana, laite antaa äänimerkin ja näytölle ilmestyy viesti. Jos näytölle ilmestyy jokin seuraavista viesteistä, toimi taulukon ohjeiden mukaan.

Viesti (laite antaa äänimerkin)	Viestin merkitys	Ratkaisu	Sivu
XXXXXX Linjavirhe.	Virhe keskeytti tapahtuman suorituksen.	Yritä uudelleen.	–
🔊Huoltoa vaaditaan. Soita huoltoon. [OK]:TAKAISIN	On aika huoltaa ja tarkastaa laite.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään.	–
Palauta X alkuperäistä. [START]:JATKA	Syöttöhäiriö SPF/RSPF.	Aseta ilmoitettu alkuperäisten määrä uudelleen.	9
📠Avaa KAUKALO xx ja lisää xxxx paperia. [OK]:TAKAISIN	Faksi on otettu vastaan, mutta paperikaukalossa ei ole sopivaa paperia.	Lisää paperia.	"PAPERIN LISÄÄMINEN" laitteen käyttöohje
	Paperikaukalo on auki.	Sulje paperitaso.	–
🔊Poista paperi ulostulotasolta ja paina [OK].	Erottelijan yläosa on täynnä paperia.	Poista paperi.	–
	Virhe töiden erottelijassa.	Selvitä virhe painamalla [CA]-näppäintä.	–
🔊Puhdista paperiväylä.	Syöttöhäiriö tulosteiden vastaanotto-osassa.	Poista tukkeutunut paperi.	"PAPERITUKOSTEN POISTAMINEN" laitteen käyttöohje
🔊Sulje kansi.	Laitteen kansi on auki.	Sulje kansi.	–
🔊Väriaine on loppumassa.	Väri on vähissä.	Vaihda väriainekasetti.	"VÄRIAIKASETTIN VAIHTO" laitteen käyttöohje
🔊Lisää väriainetta. Ei voi kopioida tai tulostaa. [OK]:TAKAISIN	Ei väriainetta.	Vaihda väriainekasetti.	"VÄRIAIKASETTIN VAIHTO" laitteen käyttöohje
Avaa alkuperäinen ja asetta XX alkuperäistä syöttölaitteeseen. [START]:JATKA	Tunnistettu alkuperäisen koko on pienempi kuin todellinen alkuperäisen koko, tai valittuna on pienempi koko.	Aseta alkuperäiset uudelleen ja varmista, että näytöllä oleva koko on sama kuin alkuperäisten todellinen koko.	–

AUTOMAATTINEN VIANMÄÄRITYSTOIMINTO

Laitteessa on automaattinen vianmäärittelytoiminto, joka automaattisesti pysäyttää laitteen toiminnan ongelman sattuessa. Mikäli ongelma tapahtuu faksauksessa, näytöllä on seuraava viesti.

Viestinäyttö	Toimenpide
 Soita huoltoon. koodi:xx xx. Pääkoodi Alakoodi	Katkaise virta ja kytke se sitten takaisin. Jos virhekoodia ei poistu, merkitse muistiin kaksinumeroinen pääkoodi ja niin ikään kaksinumeroinen alakoodi ja ota yhteyttä jälleenmyyjään.

NORMAALIN TOIMINNAN AIKANA NÄKYVÄT VIESTIT

Viesti	Viestin merkitys
LÄHETETTY xx % No.001 P-xxx	Näkyv suoraa lähetyksen päättyessä, missä "xx" ilmoittaa sivumäärän).
LUETAAN xx % No.001 P-xxx	Alkuperäistä skannataan muistiin (muistilähetyksen aikana).
Valmius. 100% ELO 22 PER 10:25	Laite on valmiustilassa.
ANNA VALINTANRO	Tämä viesti näkyy [KAIUTIN]-näppäimen painamisen jälkeen.

ONGELMIA JA NIIDEN RATKAISUJA

Jos faksin toiminta häiriintyy, tutustu ensin oheiseen taulukkoon.

Tässä osassa kuvataan faksin toimintaan liittyviä ongelmia. Laitteen yleiseen toimintaan liittyvien ongelmien osalta, katso laitteen käyttöohje "VIANETSINTÄ".

Ongelma	Tarkista	Ratkaisu	Sivu
Laitte ei toimi.	Onko laitteeseen kytketty virta?	Kytke koneeseen virta.	"Virtakytkin" sivulla 3
	Näkykö näytöllä virheilmoitus?	Korjaa tilanne toimimalla näytön viestin mukaan.	"KUN LAITE ANTAA ÄÄNIMERKIN JA NÄYTÖLLÄ ON VAROITUSVIESTI" sivulla 40
Numeronvalinta ei ole mahdollista.	Onko oikea no:n valinnan tyyppi valittuna?	Selvitä puhelinlinjasi tyyppi ja aseta oikea no:n valinta tyyppi.	"NO:N VALINTA" laitteen käyttöohje
	Onko puhelinlinjan kytkentä kunnossa?	Tarkista liitännät.	"Linjan liitäntä" sivulla 3
	Onko laitteeseen kytketty virta?	Kytke koneeseen virta.	"Virtakytkin" sivulla 3
	Onko laite faksauksessa?	Siirrä laite faksaukselle painamalla [FAKSAA]-näppäintä.	"TAVALLINEN FAKSIEN LÄHETTÄMINEN" sivulla 13
Faksia ei voi lähettää.	Onko vastaanottavassa faksilaitteessa paperia?	Tarkista asia vastaanottavan laitteen käyttäjältä.	—
	Tukeeko vastaanottava laite G3-lähetystä?		
	Ovatko alasoite ja tunnuskoode oikein? (Käytettäessä F-koodattua lähetystä)		
	Onko vastaanottava laite valmis ottamaan vastaan?		
	Onko käytetty lähetettävän alkuperäisen koko sopiva?	Tarkista lähetettävissä olevat koot.	"FAKSATTAVISSA OLEVAT ALKUPERÄISET" sivulla 8
	Onko alkuperäisen koko tunnistettu oikein?	Tarkista alkuperäisen koko.	"ASETETUN ALKUPERÄISEN KOON TARKISTAMINEN" sivulla 10
	Näytölle ilmestyy viesti "Lukeminen peruutettu. Yritä lähettää uudelleen."	Lähetäminen ei onnistu, mikäli käyttäjän yrittää lähettää samalla, kun näytöllä on viesti Laitte lämpenee. Lähetä uudelleen.	—
Lähetetty sivu tulostuu tyhjänä vastaanottavasta laitteesta.	Onko alkuperäinen asetettu siten, että haluttu puoli on skannattu?	Varmista, että alkuperäinen asetettu siten, että haluttu puoli skannataan.	"ALKUPERÄISEN ASETTAMINEN" sivulla 9
	Jos vastaanottava laite käyttää lämpöpapereita, onko kyseinen paperi lisätty väärä puoli ulospäin?	Tarkista asia vastaanottavan laitteen käyttäjältä.	—

Ongelma		Tarkista	Ratkaisu	Sivu
Lähetetty kuva on vääristynyt.		Oliko linjalla häiriöitä esim. ukkosmyrskyn tai muun syyn johdosta?	Yritä lähettää uudelleen.	–
		Olivatko tarkkuus- ja valotusasetukset sopivat?	Tarkista tarkkuus- ja valotusasetukset.	"TARKKUUS- JA VALOTUSASETUSTEN VALITSEMINEN" sivulla 11
Lähetetyssä kuvassa näkyy valkoisia tai mustia juovia.		Onko valotuslasi tai SPF/RSPF (pitkä ja kapea lasi) likaantunut?	Puhdista valotuslasi tai SPF/RSPF.	"PERUSHUOLTO" laitteen käyttöohje
Lähetys ei tapahdu määritettyyn kellonaikaan.		Onko laitteen kello asetettu oikeaan aikaan?	Aseta kello oikeaan aikaan.	"PÄIVÄN JA KELLON ASETUS" laitteen käyttöohje
Asiakirja ei tulostu vastaanoton jälkeen.		Liittyykö virheilmoitus paperin lisäämiseen, väriaineen lisäämiseen vai syöttöhäiriöön? (Tarkoittaa, että tulostaminen ei ole mahdollista.)	Ota tulostaminen uudelleen käyttöön toimimalla näytön ohjeen mukaisesti. Tulostus alkaa.	"KUN LAITE ANTAA ÄÄNIMERKIN JA NÄYTÖLLÄ ON VAROITUSVIESTI" sivulla 40
		On toimittaa (Saapuvien reitityksen) avulla on saanut Fax varten?	Jos tarvitsette painaa on saanut faksi, pyydän teitä hoitaja. Kun Saapuvien reitityksen on mahdollistanut, että verkkosivuja, on saanut fakseja toimitetaan automaattisesti tietyn osoite. Jos "Tulosta virheen sattuessa" on valittu Saapuvien reitityksen on mahdollisuus saanut fakseja vain silloin, kun painettu tapahtuu virhe.	–
Vastaanotettu faksi tulostuu tyhjänä.		Onko lähetettävään laitteeseen skannattu alkuperäisen väärä puoli?	Tarkista asia lähetettävän laitteen käyttäjältä.	–
Vastaanotettu kuva on himmeä.		Onko alkuperäinen himmeä?	Pyydä toista osapuolta lähettämään faksi uudelleen ja käyttämään sopivaa valotusasetusta.	–
Vastaanotettu kuva on vääristynyt.		Oliko linjalla häiriöitä esim. ukkosmyrskyn tai muun syyn johdosta?	Pyydä toista osapuolta lähettämään faksi uudelleen.	–
Puhelin	Kaiuttimesta ei kuulu valintääntä.	Onko äänenvoimakkuus säädetty hiljaiselle?	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta kovemmalle.	"KAIUTTIMEN ÄÄNENVOIMAKKUUS" laitteen käyttöohje
	Laitteen merkkiääni ei toimi.	Onko merkkiäänen voimakkuus säädetty liian hiljaiselle?	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta kovemmalle.	"KAIUTTIMEN ÄÄNENVOIMAKKUUS" laitteen käyttöohje
	Numeronvalinta ei ole mahdollista.	Onko puhelinlinjan kytkentä kunnossa?	Tarkista liitännät.	"Linjan liitäntä" sivulla 3
		Jos laitteeseen on kytketty alanumeropuhelin, onko "RINNAKKAISPUH."-ohjelma otettu käyttöön?	Ota kyseinen ohjelma käyttöön.	"LISÄPUHELIN" laitteen käyttöohje

8

JÄRJESTELMÄASETUKSET

Järjestelmäasetuksiin päästään seuraavan valikkorakenteen kautta. Katso lisätietoja "JÄRJESTELMÄASETUSTEN OHJEET"-kohdasta laitteen käyttöohje.

	Taso 1	Taso 2	Taso 3
Pääkäyttäjän salasana	FAKSIN ASETUKSET	LISTAUKSEN TULOSTUS/MÄÄRITTÄMINEN	LISTAUKSEN TULOSTUS
			LISTAUSASETUS
		ALKUASETUS	NO:N VALINTA
			TAUKOAIKA
			OMA SALAKOODIASETUS
			KAIUTTIMEN VOIMAKKUUS
			LÄH./VST. LOPPUÄÄNI
			LÄH./VST. LOPPUÄÄNEN PITUUS
			ALANUMEROPUH.
			ERIKOISHÄLYTYS
			PBX-ASETUKSET
			ETÄVASTAANOTTO
			OSASTOLASKUR
			OSASTONRON ASETTAMINEN
			DATE & TIME SET
			PVM- JA KLOASETUS
			POISTA FAKSIN TUL. PITO KÄYTÖSTÄ
		LÄHETYSTOIMINTO	NOLLAA TIL. ASETUKSET
			AUTOM. LÄH. PIENENNYS
			LÄH. KIERTO
			SIVULASKURIN ASETUS
			LÄHETYSTILA
			PIKALÄHETYS
			TULOSTA ASEMANRO VST-TIET
			TILIN NIMEN TULOSTUS
			UUD.SOIT.ASETUS(VAR.)
			UUD.SOIT.ASETUS (VRH.)
			AUTOM. VST. HÄL. AIKAKATKAISU
			AUTOMAATTINEN SAATELEHTI
		VASTAANOTTOTOIMINTO	FAKSIN VASTAANOTTOVALO
			SIGN. MÄÄRÄ
			TASON VALINTA
			VASTAANOTETUN TIEDON TULOSTUSTILA
			AUTOM. VST. PIENENNÖS NORM. KOKO
			KAKSIPUOLINEN VASTAANOTTO
			81/2x11 V.OTTO TUL.PIENENNÖS
			VST.TIET. ED.LÄH
			VST.TIET. ED.LÄH. ASEMA-ASETUS
			AIKAISTETTU TULOSTAMINEN
		POLLAUKSEN SUOJAUS	ESTONUMERO
			ANNA ESTONRO
			POLLAUKSEN SUOJAUS
			POLLAUKSEN SALAKOODINROTILA

Tämä luku sisältää faksin toiminnan tekniset tiedot ja sekä hakemiston.

TEKNISET TIEDOT

Tietoa virtavaatimuksista, virrankulutuksesta, mitoista, painosta ja muista yksityiskohdista, jotka ovat yleisiä laitteen kaikille toiminnoille, löydät aloitusoppaan kohdasta "TEKNISET TIEDOT".

Soveltuva puhelinlinja	Yleinen puhelinverkko
Pakkausmenetelmä	MH, MR, MMR, JBIG
Lähetystila	Super G3, G3 (tämä laite voi olla yhteydessä ainoastaan G3- tai Super G3 -standardia tukevien faksilaitteiden kanssa)
Skannausmenetelmä	Taso-CCD
Skannaustarkkuus (tukee ITU-T-standardeja)	8 x 3.85 juovaa/mm (standardi) 8 x 7.7 juovaa/mm (hieno, hieno-rasteri) 8 x 15.4 juovaa/mm (Superhieno, Superhieno - rasteri) 16 x 15.4 juovaa/mm (Ultrahieno, Ultrahieno - rasteri)
Tulostustapa	Sähkövalokuvaus
Siirtonopeus	33.6 Kbit/s - 2.4 Kbit/s automaattinen varajärjestelmä
Lähetysaika*1	2 sekuntia (Super G3 -tila / 33.6 kb/s, JBIG), 6 sekuntia (G3 ECM -tila / 14.4 kb/s, JBIG)
Paperikoko	A3 - A5, 8-1/2" x 11" (tuumamittoja käyttävissä laitteissa: 11" x 17" - 5-1/2" x 8-1/2", A4)
Tehokas tallennusleveys	293 mm maks. (A3-tulostus) tai 11.5" maks. (11" x 17" -tulostus)
Lähetettävissä oleva alkuperäisen koko	A3 - A5 (tuumamittaiset laitteet: 11" x 17" - 5-1/2" x 8-1/2") Katso A5-kokoisten asiakirjojen lähettämiseen liittyvät lisätiedot kohdasta Kuvan kiertäminen (sivu 18).
Todellinen skannausleveys	Enintään 297 mm (11.7")
Puolisävyylähetys	Kyllä (256 tasoa)
Kontrastin säätö	Automaattinen (5 tasoa manuaalisäädöllä)
Alanumeropuhelimen liitäntä	Mahdollinen (1 puhelin)
Automaattinen numeronvalinta	Laitteeseen voidaan tallentaa yhteensä kaikkiaan 50 pika- ja ryhmävalintanäppäintä, joiden lisäksi tallennettavissa olevien lyhytvalintaosoitteiden määrä on 300.
Ajastettu lähetys	Kyllä
Ohjelmointitoiminto	Kyllä (9 ohjelmaa)
F-koodituki	Kyllä (lähettäminen alioisoihteeseen ja vastaanotto alioisoihteesta (SUB/SEP) ja salakoodisignaali (SID/PWD))
Automaattinen asiakirjan syöttö	Kyllä (enintään 40 arkkiä, 30 arkkiä / 90 g/m ² paperia tai pinon kokonaispaksuus 4 mm tai vähemmän)
Kuvamuisti	16 MB
Virheenkorjaustila (ECM)	Kyllä

*1 Lähetysnopeus A4 (8-1/2" x 11") -kokoiselle asiakirjalle n. 700 merkin vakiotarkkuudella (8 x 3.85 juovaa/mm) lähetettynä korkealla siirtonopeudella (33.6 Kbit/s (JBIG) tai 14.4 Kbit/s (JBIG)). Sisältää vain kuvainformaation siirtämiseen tarvittavan ajan, protokollasignaalien lähettämiseen kuluva aikaa ei ole huomioitu. Todellinen siirtoaika vaihtelee asiakirjan sisällön, vastaanottavan laitteen ja puhelinlinjan olosuhteiden mukaan.

Kuvien ja sisällön välillä voi olla eroja, jotka johtuvat laitteeseen tehdyistä parannuksista.

VAROITUS:

Tämä on A-luokan tuote. Kotitalouskäytössä tämä tuote voi aiheuttaa radiohäiriöitä. Tällaisessa tapauksessa käyttäjän pitää ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin.

SHARP ELECTRONICS (Europe) GmbH
Sonninstraße 3, D-20097 Hamburg

SHARP®

SHARP CORPORATION